

Miskolci SZC

Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum
2025/2026. tanévi

MUNKATERV

A munkatervet készítette: Jobbágyiné Füreder Anita

*A munkatervet elfogadó oktatótestületi ülés dátuma:
2025.08.29.*

Tartalom

I.	A Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum egyéni arculatának bemutatása...	3
II.	A Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum munkaterve	4
1.	A szakképző intézmény működési feltételei.....	4
a)	Tárgyi (infrastrukturális) feltételek	4
b)	Személyi feltételek (adott tanévre vonatkozó, aktuális)	6
2)	A 2025/2026-os tanév feladatai	12
a)	A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések	12
b)	A közösségi média megjelenések tervezése	14
c)	A tanévhez kapcsolódó szakmai oktatás és képzés célkitűzései és feladatai.....	17
d)	A tanévhez kapcsolódó egyedi célkitűzések és feladatok megvalósítása	23
e)	A tanévhez kapcsolódó általános feladatok megvalósítása	26
f)	Kiemelt területekhez kapcsolódó feladatok tervezése.....	28
g)	Oktatói továbbképzések tervezése.....	31
h)	MIR működéséhez kapcsolódó feladatok – Intézményi önértékelés	35
i)	Oktatói értékeléshez kapcsolódó feladatok	37
j)	Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek tervezése	40
k)	Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok	44
l)	Különleges bánásmódhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok.....	47
m)	Versenyfelkészítés	49
n)	Elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése	53
III.	A 2025/2026. tanév helyi rendje	68
IV.	Legitimációs záradék.....	71

I. A Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum egyéni arculatának bemutatása

Iskolánk a 2020/2021. tanévben kezdte meg működését a Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum néven. Intézményünkben technikumi rendszerben 9-13. évfolyamon, valamint kizárólag szakmai vizsgára felkészítő 1/13.-2/14. évfolyamon végzünk oktatási tevékenységet. Szakmai oktatás területén mind a nappali munkarend, mind a felnőttek oktatása terén megjelenünk. Jelenlegi képzési kínálatunkban jelenleg 5 ágazat képzései jelennek meg, több szakmai kimenettel.

Technikumi képzés ágazat / szakma megnevezése:

	Nappali munkarend 9-13. évfolyam	Nappali munkarend Kizárólag szakmai vizsgára felkészítő 2 éves szakmai oktatás	Felnőttképzési jogviszony munkarend nélkül
<ul style="list-style-type: none"> • Gazdálkodás és menedzsment: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vállalkozási ügyviteli ügyintéző 	x	x	x
<ul style="list-style-type: none"> • Gazdálkodás és menedzsment: <ul style="list-style-type: none"> ○ Pénzügyi-számviteli ügyintéző 	x	x	x
<ul style="list-style-type: none"> • Közlekedés és szállítmányozás: <ul style="list-style-type: none"> ○ Logisztikai technikus 	x	x	x
<ul style="list-style-type: none"> • Közlekedés és szállítmányozás: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vasútforgalmi szolgálattevő 	x		
<ul style="list-style-type: none"> • Oktatás <ul style="list-style-type: none"> ○ Oktatási szakasszisztens 	x		x
<ul style="list-style-type: none"> • Oktatás <ul style="list-style-type: none"> ○ Óvodai nevelő 	x	x	
<ul style="list-style-type: none"> • Sport <ul style="list-style-type: none"> ○ Sportedző-Sportszervező 	x		x
<ul style="list-style-type: none"> • Specializált gép- és járműgyártás <ul style="list-style-type: none"> ○ Gépjármű mechatronikai technikus <ul style="list-style-type: none"> • Szerviz szakmairány 			x
<ul style="list-style-type: none"> • Specializált gép- és járműgyártás <ul style="list-style-type: none"> ○ Gépjármű mechatronikai technikus <ul style="list-style-type: none"> ▪ Motorkerékpár- és versenymotor-szerelés 			x

Szakképzési tevékenységünkkel a Szakképzési Centrumon belül bekapcsolódunk az iskola-rendszerű technikumi képzésekbe, és egyszerre biztosítunk lehetőséget munka mellett felnőttek

számára is szaktudásuk bővítésére szakmai oktatás keretei között. Az iskola tevékenységét nagyfokú összetettség jellemzi, ezért tanulóink/képzésben résztvevőink összetétele is sokrétű. A felnőttképzésbe a munkaerőpiaci igények alapján kapcsolódik be iskolánk és indít felnőttképzéseket.

II. A Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum munkaterve

1. A szakképző intézmény működési feltételei

a) Tárgyi (infrastrukturális) feltételek

- épület(ek) állaga,
- tanulást segítő eszközök és tárgyi feltételek bemutatása,
- ezek fejlesztését szolgáló reális tervek, a hatékony épületfenntartási és belső karbantartási feladatok ütemezésének bemutatása)

Az épületeink közel 60 évesek, állapotuk és állaguk ezt tükrözi vissza. A mögöttünk álló évek rendkívül sok karbantartásának és felújítási munkáinak köszönhetően főépületünk belseje megújult. A nyár folyamán is rendkívül sok karbantartási feladatot végeztünk el, melynek köszönhetően iskolánk tovább szépült és otthonosabbá vált. Az első emelet folyosója megújult, festésen, mázolásán esett át, a folyosón végigfutó kábelek vezetékcsatornában kerültek elhelyezésre. A földszinten két számítástechnikatermük elektromos és informatikai hálózata újult meg. Tovább növeltük a tantermek számát egy újabb tanterem kialakításával.

Azonban továbbra is problémát jelent, hogy a teljes tanulmányi épület homlokzati részein a vakolat omladozik és javításra szorul. A téglafalból több helyen téglák is hiányoznak, különösen a lábazati részeken. Az épület teljes szigetelése, lábazatának javítása szükséges lenne. A falak külső felületéről folyamatos a vakolatomlás, mely balesetveszélyes.

Az iskola főbejárata előtti parkoló burkolata erősen töredezett, repedezett, balesetveszélyes.

A konyhaépületet a Gasztróműhely vette bérleménybe az előző tanévben, jelenleg zajlik a kiköltözésük és az eredeti állapot visszaállítása. A konyhaépületrész felújításával és átalakításával újabb közösségi tér és tanterem kialakítására nyílna lehetőség.

A távhő és melegvízes vezetékek előregedtek, folyamatos problémát okoznak a meghibásodások, a sportpálya rendszeres feltárása a meghibásodások megszüntetése érdekében. A nyáron lezajlott vezetékrendszer javításának köszönhetően megszűnt a konyhaépület alatti pincerészben a pangó víz. Reméljük ennek köszönhetően a falak vizesedése is megszűnik.

A konyhaépület mögötti udvar felülete nagyon rossz állapotban van, a felület újraaszfaltozása vagy betonozása időszerű lenne.

A tanműhely épülete igényelné a legtöbb felújítást, a kopolit üvegtető, a korszerűtlen nyílászárók energetikai szempontból nagyon elavultak, jelentős forrást igényelnének.

Iskolaépület elvégzendő javítási munkálatai (iskolabejárás alapján):

1. Tornaterem szellőzőberendezésének javítása

2. Irányjelző piktogram festés utáni pótlása
3. Hátsó udvari kapu elektronikus kapuzáró berendezésének cseréje
4. CO tűzoltókészülék beszerzése újonnan létrehozott tanterembe
5. Folyosót lezáró ajtók (minden szinten) rács, vagy fólia felhelyezése szükséges lenne, balesetek elkerülése végett.
6. Lépcsőházak festése.
7. Dízel terem felső ablak lemosása.
8. A tanműhely épülete nagy esőzések alkalmával több helyen beázik.
9. Műhely hátsó bejáratánál járólapcsere.

Tanulást segítő eszközök és tárgyi feltételek bemutatása

Tantermeinkben digitális tábla található, a krétás táblákat fehér tábla váltotta le. A régebbi típusú digitális táblák mellett tanári laptopok is rendelkezésre állnak az oktatóknak. A számítástechnikai termék számát tovább növeltük a feladatellátás érdekében. Oktatóink nyitottak az IKT eszközök használata iránt, így szinte a tanítási órák 90%-a interaktív, kooperatív technikákkal gazdagított. Ezt az arányt tovább szeretnénk növelni. Wifi lefedettség az iskola teljes területén biztosított. A taniroda, tanműhelyi tanterem szintén rendelkezik interaktív táblákkal valamint wifi eléréssel. Sajnos a legkorábban beszerzett interaktív táblák lassan cserére fognak szorulni, elavultak, ezeket projektorokkal tudjuk pótolni.

A mindennapi adminisztrációs munka és az oktatók igényét is kiszolgáló laptopokkal, számítógépekkel, fénymásológépekkel, valamint irodatechnikai eszközökkel rendelkezünk.

Az iskola folyosóinak és több tanteremnek a bútorzata erősen elavult, az iskolapadok és székek cseréje egyre több tanteremben válik majd indokolttá. Minden tanteremünk rendelkezik egy zárható szekrénnel az okoseszközök elzárása érdekében. A képzésekhez szükséges szakmai eszközökkel rendelkezünk, azokat folyamatosan felülvizsgáljuk, szükség esetén kezdeményezzük azok beszerzését.

A taneszközök kiválasztásánál figyelembe vesszük a képzés kimeneti követelmények taneszközökre vonatkozó ajánlásait, valamint a még kifutó rendszerű képzéseinknél a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit. Intézményünk szemléltetőeszköz ellátottsága folyamatosan javul a folyamatos fenntartói finanszírozásnak köszönhetően. Informatikai eszközök, irodatechnikai eszközök, audioeszközök terén is javult az ellátottságunk. A folyamatosan bővülő képzéseink, tanulói létszámunk és oktatói létszámunk növekedése miatt további laptopok illetve számítógépek beszerzése vált elengedhetlenné.

Fejlesztést szolgáló reális tervek, a hatékony épületfenntartási és belső karbantartási feladatok ütemezésének bemutatása:

A tanév során igyekszünk a saját erőből elvégezhető munkákat saját karbantartókkal megoldani, azonban a nagyobb forrást igénylő munkák tekintetében kérjük a Központi munkaszervezet segítségét:

- Tanműhelyben a logisztikai labor ipari padlózása
- Tanterem linoleumozása
- Klíma beszerelése: könyvtár, Baross terem, munkaügyi iroda, földszinti tanári

A tanév során ütemezett karbantartási és fejlesztési munkálatok, amit saját hatáskörben meg tudunk oldani:

- 113-as terem festése
 - iskolapszichológusi szoba festése
 - rendszergazda szoba festése
 - 2. és 3. emeleti folyosó tisztasági festése
 - lépcsőházak festése
- b) Személyi feltételek (adott tanévre vonatkozó, aktuális)
- alkalmazotti létszámadatok bontva (állapot: 2025.09.08., oktató- pedagógus- egyéb dolgozó), szakos ellátottság értékelése, hiányterületek bemutatása, a terület nehézségei, nyári változások a személyi feltételek területén
 - az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó személyi feltételek bemutatása, ellátottság kérdése (pszichológus, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, szociális segítő)
 - tanulói létszámadatok bontva (indított osztályok száma munkarend szerinti bontásban, kapcsolódó tanulói - képzési jogviszonyos osztályonkénti létszámadatokkal, állapot: 2025.09.08.)

Alkalmazotti létszámadatok bontva (oktató- pedagógus- egyéb dolgozó):

	2025.09.08.
Oktatói összlétszám	46 fő
ebből teljes állású oktató	44 fő
ebből tartósan távol lévő	0 fő
ebből felmentési idejét tölti	1 fő
ebből részmunkaidős oktató	1 fő
Egyéb dolgozók:	18 fő
iskolaitkár	2 fő
ebből teljes állású	1 fő
ebből részmunkaidős	1 fő
munkaügyi, személyzeti előadó	1 fő
gazdasági dolgozó	1 fő
adminisztratív dolgozó	1 fő
takarító	6 fő
karbantartó	4 fő
udvaros	1 fő
portás	2 fő

Alkalmazottak létszáma összesen:	64 fő
----------------------------------	--------------

A rendszergazdai feladatokat megosztott munkakörben látja el Gergely Viktor oktatónk.

Könyvtáros tanári feladatokat Tuskánné Nagy Éva Zsuzsanna oktató látja el.

Szakvizsgázott pedagógusok száma 10 fő

- Jobbágné Füreder Anita Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Nádasiné Rákossy Gabriella..... Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga
- dr. Kottman Dezső Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Gál Lajos Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Juhászné Kassai Ágnes Szakvizsgázott pedagógus (mentortanári szakterület)
- Lukácsné Varga Timea Mária..... Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Miczán Edina Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Rimánné Mucsonyi Andrea Szakvizsgázott pedagógus (mentortanári szakterület)
- Varga Enikő Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga
- Molnár Zsolt..... Szakvizsgázott pedagógus (differenciáló fejlesztő pedagógiai ismeretek)

Pedagógus minősítési szakértői feladatot vállalt 1 fő:

- o Jobbágné Füreder Anita évi 1 alkalom

Szagos ellátottság:

Szagos ellátottságunk 100 %-os, minden oktatónk rendelkezik megfelelő végzettséggel. Jelenleg nincs betöltetlen álláshelyünk. A hiányzó munkaerőszükségletünket sikerült a nyár folyamán pótolni.

A jelenlegi terheléshez, az iskola képzési profiljához megfelelő; speciális ismeretek oktatásához óraadókat alkalmazunk. Ezek olyan speciális szakmai ismeretek, amelyekre főfoglalkozású munkaerőt lehetetlen alkalmazni.

1 fő óraadó alkalmazására kerül sor ebben a tanévben az SZC munkaerőállományából mentálhigiéné oktatására.

3 fő óraadót alkalmazunk

- 1 fő speciális szakmai tartalmak oktatására (vasúthoz kapcsolódó tantárgyak),
- 1 fő anatómia, egészségügyi ismeretek, gondozástan
- 1 fő óvodai nevelés és óvodai gyakorlatok tantárgyak oktatására.

Hiányterület:

A képzési kínálatunk bővülése és a tanulói létszám növekedése a szakmát oktatók számának további növelését fogja maga után vonni az elkövetkező években.

Nehézségek:

Az érettségire épülő képzések indításának kiszámíthatatlansága és bizonytalanságai megnehezítik a tantárgyfelosztás tervezését és a szükséges humánerőforrás nagyságának meghatározását. A szakok indításának késői realizálódása jelentős átszervezést, TTF módosítást és egyes oktatóknál extrém óraterhelést generál.

Az ágazati alapoktatás első félévre tömbösítése miatt egyes kollégáknak az első, más kollégáknak a második féléve terhelt erősebben. A felnőttek oktatásában/felnőttképzésben tanító kollégáink önként vállalva végeznek kötelező órájukon felül oktató-nevelő tevékenységet túlórában illetve többletfeladat ellátási megbízással. A kisgyermekes oktatók kevésbé vonhatók be ezen feladatok ellátásába.

Összességében elmondható, hogy intézményünk tanárainak leterheltsége a szakos-differenciáltság miatt eltérő, a szakmai oktatók óra leterheltsége nagyon magas lesz ebben a tanévben is.

Nyári változások a személyi feltételek területén:

A nyár folyamán 5 új oktatóval bővült oktatói testületünk, az új kollégák bevonására a növekvő tanulói létszám és a nyugdíjazások miatt került sor, közismereti tantárgyak oktatására:

- Diószegi István – matematika
- Fekete Balázs – magyar nyelv és irodalom
- Dr. Harcsikné Szitás Esztella – matematika
- Juhászné Kassai Ágnes – angol nyelv
- Vaszi Ádám – testnevelés

Távozott 4 fő oktatónk:

- Lovrity Ernő Szilárd – igazgatóhelyettes, informatika (nyugdíjba vonult)
- Cservenákné Haraszi Mária – informatika (nyugdíjba vonult)
- Petőné Tóth Ildikó – matematika (másik iskolában folytatja munkáját)
- Fuhrmann Géza – testnevelés (nyugdíjba vonult)

Munkaköre változott:

- Oláh Tünde Borbála – oktatóból igazgatóhelyettes
- Nádasiné Rákossy Gabriella - oktatóból igazgatóhelyettes
- Gergely Viktor – rendszergazdai feladatok ellátása mellett oktató lett

Felmentési idejét tölti:

- Höck Endre Mihály – óraellátottság hiánya

Technikai állományban bekövetkezett változás:

Új dolgozó:

- Antal Viktória Tamara – iskolatitkár
- Séráné Medve Gerda – iskolatitkár
- Majoros-Cselepák Mercédesz – adminisztratív dolgozó
- Pintér Bernadett – takarító
- Dudás Péter Barnabás - karbantartó

Távozott:

- Békési Ferenc – portás (nyugdíjba vonult)
- Kisériné Vadászi Tünde – takarító (nyugdíjba vonult)
- Lenkeiné Orosz Katalin – iskolatitkár (áthelyezve Szemerébe munkaügyesként)
- Kaskó Ferencné – ügyviteli dolgozó (közös megegyezéssel távozott)

Munkaköre változott:

- Kiss Barnabás – karbantartóból portás lett.

Az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó személyi feltételek bemutatása, ellátottság kérdése:

Az eltérő nevelési igényekhez kapcsolódó feladatokat 8 fő külső és 1 fő saját munkatárs (gyógytestnevelő, gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus (SNI, BTMN), iskolapszichológus, szociális segítő, iskolaorvos, védőnő, katonai alkalmazott) látja el.

Gyógytestnevelés

gyógytestnevelő: **Demkó Gabriella**
ideje: teremfoglalkozás – csütörtök (14.15 – 15.45),
úszás – péntek (15.15-16.00)
(3 óra ebből - 2 óra torna, 1 óra úszás)

Sajátos nevelési igényű (SNI) vagy Beilleszkedési, tanulási, magatartási (BTM) nehézségekkel küzdő tanulók foglalkozása saját szakember, illetve az utazó gyógypedagógus hálózat segítségével valósul meg.

gyógypedagógus: **Kiss Enikő** (310. terem)
fejlesztőpedagógus: **Csontosné Hilovszky Eszter** (stúdió/310. terem)
ideje: tanórák külön kiírás szerint

Iskolapszichológiai ellátás

Iskolánk saját iskolapszichológussal rendelkezik. Az iskolapszichológus alapvető célja az oktató – nevelő munka hatékonyságának segítése és a tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme. Elsősorban preventív jellegű munkát végez, tanácsadást folytat, ami nem helyettesíti a terápiás, pszichiátriai kezelést.

iskolapszichológus: **Uzsoki Erzsébet Magdolna**
ideje: kedd, csütörtök, Péntek
helye: 310. terem

Szociális segítő

A család és gyermekjóléti szolgáltatások körében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet iskolánkban a Miskolci Egyesített, Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény – Család –és Gyermekjóléti Központja biztosítja.

szociális segítő: **Kézérné Szarka Zsófia**
ideje: Kedd: 7:30 - 13.30
helye: stúdió (II. emelet)

Iskola egészségügyi ellátás

Az iskola egészségügyi szolgáltatásokat iskolaorvosunk és iskolai védőnőnk látja el. Feladatuk jellemzően preventív jellegű. Egy egészségügyi dolgozó általában 2-3 iskolát lát el.

iskolaorvos: **Dr. Gyarmati Tamás**

rendelési ideje: Hétfő - Szerda: 08.00 – 12.00
 helye: orvosi szoba

védőnő: **Jeszenszkiné Bosznay Orsolya**
 védőnői tanácsadás: Hétfő - Szerda 7.30-15:00
 fogadóóra: Szerda 10.00 – 12.00
 helye: orvosi szoba

fogszakorvos: **Dr. Csépanyi Adrienn**
 rendelési ideje: kedd-csütörtök 9:30-12:00

Katonai alkalmazott: **Csetneky Attila**
 ideje: hétfő-péntekig
 helye: I. emeleti tanári

Indított osztályok száma munkarend szerinti bontásban, kapcsolódó tanulói - képzési jogviszonyos létszámadatokkal (állapot: 2024.09.08.)

Sorszám	Osztály jelölése	Osztálylétszám
1.	9.G	20
2.	9.S	22
3.	9.L	28
4.	9.V	15
5.	9.O	18
6.	10.G	21
7.	10.S	18
8.	10.L	26
9.	10.V	17
10.	10.O	15
11.	11.GMO	25
12.	11.V	12
13.	11.L	22
14.	11.S	16
15.	12.G	20
16.	12.K	8
17.	12.L	20
18.	13.G	16
19.	13.K	17
20.	13.L	17
21.	1/13. PÜ	15
22.	1/13. L	14
23.	1/13.O	12
24.	2/14. L	13
25.	2/14. VÜ	5
Tanulói jogviszony-	25 osztály	432 fő

Nappali munkarend:		
1.	1/13. LE	27
2.	1/13. MKE	28
3.	1/13. GME	34
4.	1/13. PÜE	23
5.	1/13. SE	16
6.	1/13. OE	11
7.	2/14. LE	28
8.	2/14.LED	28
9.	2/14. PÜE	19
10.	2/14. SE	11
11.	2/14.VÜE	15
12.	2/14.MKE 2024	31
13.	2/14.MKE 2024 09	15
14.	2/14.GME	28
Felnőttképzési jogviszony- munkarend nélkül:	14 osztály	314 fő
Mindösszesen:	39 osztály	746 fő

2) A 2025/2026-os tanév feladatai

a) A tanévhez kapcsolódó nevelési célkitűzések

1. a Jószolgálati Program kiterjesztése, előkészítő feladatok tervezése (pl. előzetes tájékoztatás)

Az oktatói testület tájékoztatása megtörtént a Jószolgálati Programmal kapcsolatosan. Korábbi évekhez hasonlóan minden kínálkozó alkalmat megragadunk a Jószolgálati Programokba való bekapcsolódásra. Igyekszünk mások által szervezett programokba bekapcsolódni és aktívan részt venni benne, ugyanakkor saját szervezésű jószolgálati tevékenységeket is tervezünk. Az előző évek tapasztalatait figyelembe véve tervezzük, hogy az iskola minden tanulóját és oktatóját, dolgozóját mozgósítsuk egy-egy jótékonyági akcióban való részvételre. A könnyebb és hatékonyabb szervezés és gyűjtés érdekében minden akcióhoz kijelölünk egy koordináló oktatót és osztályt.

Tervezett karitatív tevékenységek:

Program	Résztevő osztály	Felelős
Segíts Velem Mosolytáska akció	11. L osztály	DÖK
Egészségnap - ruhacsere akció	13. K osztály	Pedagógiai munkaközösség
Állatok Világnapja – élelemgyűjtés az állatmenhely	12. G osztály	Rimánné Mucsonyi Andrea Katalin
Állatok Világnapja - tisztítószer, fertőtlenítőszer gyűjtés –	12. G osztály	Rimánné Mucsonyi Andrea Katalin
Csokigyűjtés Mikuláskor	11. S osztály	Szakáczkai Szabolcs
Karácsonyi cipősdoboz akció	12. K osztály	DÖK
Idősek otthonában karácsonyi műsor/dalok előadása	11.GMO; 10. O; 9.O osztályok	dr. Uglyainé Margitai Edit Juhászné Frigyik Dóra
Óvodákban, bölcsődékben karitatív programok -	11.GMO; 10. O; 9.O osztályok	dr. Uglyainé Margitai Edit Juhászné Frigyik Dóra
Tüskevár Iskola (sérült gyermekek) programjainak segítése	9.S; 10.S; 11. S osztályok	Szakáczkai Szabolcs, Molnár Zsolt
ÉFOSZ Kulturális Fesztivál rendezvény-szervezés és lebonyolítás	11.GMO; 10. O; 9.O osztályok	dr. Uglyainé Margitai Edit Juhászné Frigyik Dóra
ÉFOÉSZ Gyermek-napi Program	11.GMO; 10. O; 9.O osztályok	dr. Uglyainé Margitai Edit Juhászné Frigyik Dóra
A felzárkóztatás, mint a lemorzsolódás csökkentése érdekében a már nyelvvizsgával rendelkező, jobb képességű diákjaink korrepetálják a gyengébb idegen-nyelvi	Kijelölt mentor diákok	Idegen nyelvi munkaközösség

kompetenciával rendelkező iskolatársait.		
Adventi villamos díszítése	Vasutas tanulók	Dr. Harcsikné Szitás Esztella
Mikulás vonaton vonat kiszolgálás – LÁEV	Vasutas tanulók	Dr. Harcsikné Szitás Esztella
Sakkverseny szervezése idősek otthonában	Vasutas tanulók	Aradi Zsolt
Vasutas applikáció oktatása idősek részére	Vasutas tanulók	Szabó Zoltán

A tervezett akciók mellett folyamatosan figyelemmel kísérjük a segítségnyújtási lehetőségeket, amelyekbe bekapcsolódunk igény szerint.

Felelős: Lukácsné Varga Timea Mária

2. közvetített értékek rögzítése (közösségi szolgálat és önkéntesség, személyiségfejlesztés)

Iskolánkban a nevelés, a képességek fejlesztése, a közismereti oktatás és a szakmai képzés szerves egységet alkot.

- Olyan fejlesztő célú képzési tartalmak beépítésére és problémakezelési módok alkalmazására törekszünk, melyek a magyar társadalom demokratizálódásából, az európai integrációs folyamatból, az egész életen át tartó tanulás igényéből adódnak.
- Kulturálisan és szociálisan is heterogén összetételű diákjaink hatékony képzése érdekében a követelményszint elérésének ütemét, követelményeinket a differenciálás szem előtt tartásával adottságaikhoz, fejlettségükhöz igazítjuk.
- A tanulási kudarcok csökkentése, az iskola eredményes befejezése érdekében a tanulók számára ösztönző, egyénhez igazodó módszereket alkalmazunk. A megfelelő tanulói aktivitás mellett teljesíthető elvárásokat támasztunk növendékeinkkel szemben.
- A rendszeresség elvét szem előtt tartva határozzuk meg a haladás menetét, s az ellenőrzés, értékelés folyamata is erre az elvre épül.
- A közösségi szolgálaton megélt tapasztalatok, élmények elmélyítése, beépítése a személyiségfejlődésbe
- A tanulói eredményesség, a lemaradás, a lemorzsolódás csökkentése érdekében fontosnak tartjuk az arányos terhelést, a fokozatosság érvényesítését.

Közösségi szolgálat és önkéntesség:

Folyamatosan keressük iskolai szinten is azokat a lehetőségeket, kapcsolatokat, melynek keretében tanulóink teljesíteni tudják a közösségi szolgálati kötelezettségeiket. A közösségi szolgálat teljesítését negyedévente ellenőrizzük, annak érdekében, hogy motivációs hatást fejtsünk ki tanulóinkra. Arra sarkaljuk tanítványainkat, hogy minél korábban teljesítsék a közösségi szolgálatot.

Felelős: Lukácsné Varga Timea Mária

Személyiségfejlesztés:

A társadalmi beilleszkedéshez elengedhetetlenül fontosnak érezzük tanulóink személyiségének fejlesztését, valamint a szóbeli, írásbeli és kódolt kommunikációs készségének, valamint együttműködési készségének alakítását. A személyiségfejlesztés fontos eszközének tekintjük az iskolai kortárs-csoport működtetését.

- Gyakorlatias ismeretek nyújtásával nyelvi intelligenciájuk, érvelési kultúrájuk fejlesztésére törekszünk.
- Nemcsak jó polgárrá, hanem lakóhelyét, szűkebb környezetét ismerő, szerető, ott feladatot vállaló, a helyi hagyományokat tisztelő emberré is kívánjuk nevelni tanulóifjúságunkat. A kötelező és a választható, illetve szabadidős tevékenységek keretében igyekszünk megjeleníteni a helyi vonatkozású ismereteket, hogy ezek elsajátítása révén kialakuljon, fejlődjön identitástudatuk.
- Arra neveljük tanulóinkat, hogy védjék szűkebb és tágabb értelemben vett környezetüket.
- A káros környezeti hatások kompenzálására törekszünk, kiemelt szerepet szánunk az ifjúságvédelemnek, az egészséges életmódra nevelésnek.
- Az iskolai diákélet színesebbé, az iskolai diákönkormányzat működésének színvonalasabbá tétele.
- A szabadidő helyes eltöltésének biztosítása (tanulmányi és kulturális versenyek, rendezvények, diáksport, stb.).
- Iskolánk elnyerte az örökös Öko-Iskola címet, a személyiségfejlesztés érdekében ÖKO-Iskolai programokat szervezünk: egészségnap, előadások, túrák.
- Az oktatótestület pedagógiai kultúrájának folyamatos fejlesztése, egységes nevelési és oktatási eljárások, követelményrendszer kialakítása.

b) A közösségi média megjelenések tervezése

Célkitűzések meghatározása (követőszám, intézménykép erősítése vagy ismertség növelése), célcsoport meghatározása: Ismerjük meg alaposan a célcsoportunkat, hogy tudjuk, milyen típusú tartalmak érdeklik őket és milyen platformokon találkoznak a legjobban.

Intézményünk évek óta elhivatott a közösségi média csatornák alkalmazásában. A tapasztalatok alapján a legkönnyebben és legjobb feltételekkel elérhető médiaeszköz továbbra is a Facebook és az Instagram, emellett a saját intézményi honlap alkalmazására is nagy gondot fordítunk. A promóció mellett kapcsolattartásra ugyanúgy használjuk Facebook fiókunkat, nyitunk más csatornák irányába is és egyre több rövid (Reels) videókat tervezünk készíteni a Facebook, valamint a TikTok, Instagram platformokra is.

A Facebook hírfolyamunkat a szakmai vonatkozású események mellett továbbra is a közösségi életéről szóló tartalommal kell megtölteni, mert azt tapasztaljuk, hogy a célközönségünket leginkább érdeklő tartalmak azok, ahol színes rendezvényeket, kortársakat, ismerős arcokat látnak. A napi Facebook-posztjaink számát az iskolai események függvényében tudjuk ütemezni, a tartalmak során figyelembe kell venni a tanulók által készített média anyagokat, melynek beszerzése folyamatosan kell, hogy történjen az adatvédelmi irányelvek figyelembe

vételével.

Nagyon fontosnak tartjuk az aznapi információközlést, ebben az érintett kollégák kapnak felelősséget, az ő feladatuk, hogy az esemény napján, a lehető legrövidebb időn belül megküldésre kerüljön az adott rendezvényen készült médiatartalom.

Az ütemterven kívüli események koordinálása továbbra is külön nyilvántartás szerint történik, melybe külön kérés szerint kerülnek felvételre az események, megnevezés és időpont, az esemény szervezője és a médiatartalom készítéséért felelős személy és a közösségi médiafelületünkön történő közzététel megjelölésével. Ez többek között a visszakeresést is szolgálja a későbbi beszámolókhöz, egyéni oktatói értékelőlapok elkészítéséhez.

Ahhoz, hogy az intézményünk a megfelelő csatornán meg tudja szólítani a diákokat, és alkalmazkodni tudjon a változásokhoz, továbbra is fontosnak tartjuk az újonnan érkező 9. és 13. évfolyamos diákok marketing célú kérdőívezését, hogy információt szerezzünk, milyen csatornákon jutott el hozzánk a tanuló, segített-e az iskolaválasztásban az eddigi pályaorientációs tevékenység, eredményes volt-e közösségi médiatevékenységünk. Ezt mindenképpen egy tanév eleji kérdőíves vizsgálatral szükséges felmérni.

Részletes terv:

Megnevezés	Időpont	Tartalom biztosításáért felelős
Beiratkozás, felvételi információk	augusztus	iskolavezetés
Évnyitó rendezvény kommunikálása, tanév rendje, tanévkezdés	szeptember	iskolavezetés, rendezvény szervezője
Kezdő évfolyamok bemutatása	szeptember	koordinációs munkaközösség
Nemzeti ünnepek, megemlékezések kommunikálása	aktuálisan a tanév folyamán	koordinációs munkaközösség, rendezvény szervezője
Beiskolázással kapcsolatos posztok 7-8. osztályos általános iskolásoknak és szüleiknek	októbertől – január végéig intenzíven	iskolavezetés koordinációs mk.
Beiskolázással kapcsolatos posztok 5-6. osztályos általános iskolásoknak és szüleiknek	2.félév	iskolavezetés koordinációs mk.

Beiskolázással kapcsolatos posztok gimnáziumi tanulóknak	2.félév és a tanévet követő nyár	iskolavezetés koordinációs mk.
Beiskolázással kapcsolatos posztok felnőttek szakmai oktatásához kapcsolódóan	május-szeptember 15.	iskolavezetés koordinációs mk.
Beiskolázással kapcsolatos posztok felnőttképzés beiskolázásához kapcsolódóan	augusztus-szeptember illetve december-január	iskolavezetés koordinációs mk.
Közösségi élethez kapcsolódó posztok	aktuálisan a tanév folyamán	oktatók
Jószolgálati tevékenységhez kapcsolódó posztok	aktuálisan a tanév folyamán	oktatók
Iskolai rendezvényekhez kapcsolódó posztok	aktuálisan a tanév folyamán	oktatók
Nyári táborhoz kapcsolódó posztok	június-július	tábor szervezője
Nyári gyakorlatok teljesítéséhez kapcsolódó posztok	június-augusztus	gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes
Vizsgatevékenységek kommunikálása	február- március május-június	iskolavezetés
Duális partnerekkel megvalósított események kommunikálása	aktuálisan a tanév folyamán	iskolavezetés
Nemzetközi kapcsolatokkal kapcsolatos megjelenések	aktuálisan a tanév folyamán	projekt felelőse
Ismerd meg tanárainkat, diákjainkat, szakmáinkat! posztok	2.félév	munkaközösségvezetők
Visszatekintő posztok, régi fotók, évfordulók	aktuálisan a tanév folyamán	iskolavezetés
Ünnepi köszöntők (karácsony, húsvét, pedagógus nap.....)	aktuálisan a tanév folyamán	koordinációs mk.
Sikerélmények bemutatása: Büszkék vagyunk rátok! (tanulói és oktatói sikerek)	aktuálisan a tanév folyamán	koordinációs mk.

Szakképzés országos eredményeinek, fejlesztéseinek kommunikálása	aktuálisan a tanév folyamán	koordinációs munkaközösség
Szakképzési Centrum projektjeinek kommunikálása	aktuálisan a tanév folyamán	koordinációs munkaközösség

Megjelenések szövegezésének és a megjelenítésnek általános felelőse: Derdák Csaba (Koordinációs munkaközösség)

c) A tanévhez kapcsolódó szakmai oktatás és képzés célkitűzései és feladatai

1. új szakma oktatásának bevezetéséhez kapcsolódó feladatok tervezése

Új szakmaként, a tavaly előtti tanévben indult az Oktatás ágazathoz tartozó oktatási szakasszisztens képzésünk. Ezen ágazat újabb szakmai kimenetének biztosítására megalapoztuk az Óvodai nevelő okleveles technikus szakma megszerzésének lehetőségét tanulóink számára, az előző tanévtől kezdődően. A Tokaj-Hegyalja Egyetemmel kötöttünk együttműködési megállapodást, és elkészítettük közös képzési programunkat.

Az idei tanév újdonságai:

- nappali munkarendben az Óvodai nevelő 2 éves, kizárólag szakmai vizsgára felkészítő szakmai oktatást elindítottuk, valamint
- felnőttek szakmai oktatása terén is elindult az Oktatási szakasszisztens képzésünk.

Az oktatás ágazat gyakorlati képzésének lebonyolítása érdekében a MIOVI-val egyeztettük a pedagógiai és óvodai gyakorlatok helyszínét és az oktatásban résztvevő oktatót.

Munkaruha beszerzése: 2025. szeptember eleje.

Felelős: dr. Kottman Dezső

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: 1.félév

Felelős: dr. Kottman Dezső

Pályaalkalmassági vizsgálat: 2026. 01.-ban tervezzük.

Képzésért felelős munkaközösség-vezető: Dr. Uglyainé Margitai Edit

Ágazati alapvizsgájukat 2026. 01.-ban tervezzük lebonyolítani.

Képzésért felelős munkaközösség-vezető: Dr. Uglyainé Margitai Edit

Sport ágazatos tanulóink ebben a tanévben értek fel a szakirányú oktatás szakaszába, így a tanév első feladata a sportág választás és a sportági alapozás megkezdése.

Az idei tanév fontos feladata az együttműködés feltételeinek továbbépítése a sportszervezetekkel. Képzésért felelős munkaközösség vezető: Szakácski Szabolcs

Duális partnerek keresése. Felelős: dr. Kottman Dezső

2. szakmai képzéshez kapcsolódó új szakképesítések bevezetéséből adódó feladatok tervezése, különös figyelemmel a Kormányhivatal által támogatott képzések tervezésére

Iskolánk felnőttképzési tevékenységét ebben a tanévben is folytatni kívánja. A meglévő képzési kínálatunk bővítésére a jelenlegi kapacitásaink alapján nem látunk reális esélyt.

A Kormányhivatal által támogatott képzések elindítása érdekében folyamatosan kapcsolatot tartunk a Felnőttképző Központ vezetőjével. Képzéseink közül a Számítógépes adatrögzítő és a Logisztikus képzés esetén látunk reális esélyt arra, hogy Kormány Hivatal által támogatott résztvevő kerüljön be a csoportba.

3. duális képzéshez kapcsolódó feladatok tervezése,

Időpont	Feladat
2025. augusztus	duális partnerekkel kapcsolatfelvétel a képzési programok kidolgozása és a későbbi együttműködés érdekében
2025. szeptember	újabb duális partnerek keresése, work-shopok, tanulószerveződések kötése, együttműködési megállapodások megkötése
2025. október	gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel
2025. november	gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel
2025. december	gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel
2026. január	félévi értékelés bekérése, egybefüggő gyakorlat előkészítése
2026. február	gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel, egybefüggő gyakorlat előkészítése
2026. március	gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel, egybefüggő gyakorlat előkészítése
2026. április	Estis képzések szakképzési munkaszerződéseinek megkötése gyakorlaton lévő tanulók gyakorlati képzésének ellenőrzése, gyakorlati órák és értékelések adminisztrálásának ellenőrzése, tapasztalatok, problémák, jó gyakorlatok megbeszélése a gyakorlati képző helyekkel
2026. május	bemutatói lehetőség biztosítása a külső gyakorlati képzőhelyek számára – partner cégek fóruma, év végi értékelés bekérése végzős évfolyam esetén, foglalkozási naplók ellenőrzése
2026. június	nyári gyakorlat ellenőrzése, év végi közös értékelés
2026. július	egybefüggő gyakorlatok ellenőrzése és közös értékelése
2026. augusztus	egybefüggő gyakorlatok ellenőrzése és közös értékelése, nyári gyakorlat teljesítésének ellenőrzése, adminisztrálása

Folyamatos	Kiemelt feladatok: Új duális partnerek és együttműködő partnerek keresése Sport és Oktatás ágazatban.
------------	--

Felelős: dr. Kottmann Dezső – gyakorlati oktatásért felelős igazgatóhelyettes

4. tanműhelyi feladatok tervezése,

Iskolánk **Gazdálkodás-menedzsment ágazatba** tartozó képzései tekintetében a tanműhelyi feladatok valójában számítógéptermekek igényelnek, a számítógépes környezetben lebonyolítható gyakorlatok miatt. A feladatok szervezése során az adott szakma program/szoftver szükségletének és osztály/csoport létszámának megfelelően szervezzük az oktatást mind a nappali munkarend szerinti tanulóknak, mind a felnőttképzési jogviszonyosoknak.

A szakmai oktatás irodatechnikai feltételeinek biztosítása érdekében egy komplex tantervet hoztunk létre, amely lehetőséget ad a projektoktatás feltételei között átadni a tananyagot, szakmai ismereteket.

A **Közlekedés és szállítmányozás ágazatban** Logisztikai technikusainkat tanév közben nem tudjuk kihelyezni duális képzésbe a kihelyezendő órák alacsony aránya miatt. Tanulóink és felnőttképzési jogviszonyos képzésben résztvevőink gyakorlati oktatását iskolai környezetben szervezzük meg.

A gyakorlati oktatásuk két különböző környezetet igényel:

- számítógépes szoftver alkalmazásához kapcsolódó ismeretek (megrendelés, megrendelések kezelése, készletnyilvántartás, útvonaltervezés, díjszámítások) átadása számítógéptermekekben valósul meg.
- a raktározási és raktárirányítási gyakorlatok, kommissiózás gyakorlati feladatai az iskolánkban kialakított logisztikai laborban kerül oktatásra.

A **Közlekedés és szállítmányozás ágazatban** Vasútforgalmi szolgáltató tanulóink az ágazati alapozó oktatás szakaszában a tanműhelyünkben kialakított dízellaborban tudják elsajátítani a gépészeti és villamosipari alapismereteket.

Sport ágazatos tanulóink gyakorlati oktatásának a helyszínéül iskolánk tornaterme, sportpályái és konditerme biztosítja a megfelelő feltételeket.

Oktatás ágazatunk gyakorlati oktatási feltételeinek biztosítása érdekében több szinten valósulnak meg a tanműhelyi feladatok:

- kreatív szobát alakítottunk ki az élménypedagógia oktatásához
- zenei nevelés érdekében zeneszobát hoztunk létre
- a mozgáskultúra fejlesztésére rendelkezésre állnak tornatermeink és sportpályáink.

A **Specializált gép- és járműgyártás ágazatban** az ágazati alapozó oktatás szakaszában a tanműhelyünkben kialakított dízellaborban tudjuk átadni a gépészeti és villamosipari alapismereteket.

A foglalkozásokat minden ágazat esetében órarend szerinti időbeosztással terveztünk és tudjuk megvalósítani. A szakmai eszköz- és anyagszükségletet és munkaruhaigényt a szakképzési centrum biztosítja.

5. *felnőttek oktatásához és/vagy felnőttképzéshez kapcsolódó feladatok,***Felnőttek szakmai oktatása:**

Felnőttek oktatása tevékenységünk a 2025/2026-os tanévtől 5 ágazatban (Gazdálkodás és menedzsment, Közlekedés és szállítmányozás, Sport, Oktatás, Specializált gép- és járműgyártás) kínál lehetőséget a szakmát tanulni vágyók számára.

A szakmai oktatás indítása ágazati alapozó oktatással:

1/13. évfolyam	
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	2025.09.08.
Logisztikai technikus	2025.09.08.
Sportedző-sportszervező	2025.09.08.
Oktatási szakasszisztens	2025.09.08.
Gépjármű mechatronikai technikus /szerviz	2025.09.08.
Gépjármű mechatronikai technikus/motoros	2025.09.08.
2/14. évfolyam	
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	2025.09.02.
Logisztikai technikus	2025.09.02.
Sportedző-sportszervező	2025.09.01.
Gépjármű mechatronikai technikus /szerviz	2025.09.02.
Gépjármű mechatronikai technikus/motoros	2025.09.02.

Felelős: Oláh Tünde Borbála

Ágazati alapvizsgák tervezett időpontja:

Pénzügyi-számviteli ügyintéző	2026.01.16
Logisztikai technikus	2026.01.13
Sportedző-sportszervező	2026.01.12
Oktatási szakasszisztens	2026.01.14
Gépjármű mechatronikai technikus /szerviz	2026.01.15
Gépjármű mechatronikai technikus/motoros	2026.01.15

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella

Szakirányú oktatás szakasza a 2. félévtől:

Törekszünk arra, hogy a képzésekbe minél több együttműködő és duális partnert be tudjunk vonni. Egyes képzések esetében annyira alacsony a gyakorlati órák kihelyezési aránya, hogy a képzés a vállalkozások számára nem vonzó, amennyiben csak a gyakorlati órákat vihetik ki.

Duális formában megvalósított képzések:	1/13. évfolyam	2/14. évfolyam
Gépjármű mechatronikai technikus /szerviz	x	x
Gépjármű mechatronikai technikus/motoros	x	x
Logisztikai technikus		x
Vállalkozási ügyviteli ügyintéző		x (4 fő)

Logisztikai technikus képzésünk egybefüggő nyári gyakorlatát tanműhelyünkben tervezzük megszervezni, amennyiben nem tudjuk duális formába kihelyezni.

Ebben a tanévben a Gépjármű-mechatronikai technikus szakma Motorkerékpár- és versenymotor-szerelés szakmairányú keresztfélèves képzése a februári vizsgaidőszakkal lezárul, a rengeteg technikai és adminisztratív problémát okozó keresztfélèves rendszerről átálltunk a normál szeptemberi kezdésre.

Felelős: dr. Kottman Dezső

Szakmai vizsgák tervezése:

Szakma:	Vizsgát szervező vizsgaközpont:	Vizsgaidőszak:
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	Miskolci Független vizsgaközpont	2026.05.-06.
Vállalkozási ügyviteli ügyintéző	Miskolci Független vizsgaközpont	2025.10.-11.
Sportedző-sportszervező	Székesfehérvári Vizsgaközpont	2026.05.-06.
Logisztikai technikus	Székesfehérvári Vizsgaközpont	2026.05.-06.
Gépjármű mechatronikai technikus /szerviz	Miskolci Független vizsgaközpont	2026.05.-06.
Gépjármű mechatronikai technikus/motoros	Miskolci Független vizsgaközpont	2026.02.-03. 2026.05.-06.

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella

Felnőttképzés:

A tanév során több felnőttképzés indítását is tervezzük, figyelembe véve a munkaerőpiaci, kormányhivatali igényeket és a kapacitásainkat.

Megnevezés	Időtartam	Képzésfelelős
Munkaerőgazdálkodási és társadalombiztosítási ügyintéző	októbertől-április	Derdák Csaba
Számítógépes adatrögzítő	október-december	Oláh Tünde Borbála
Számítógépes adatrögzítő	február-március	Oláh Tünde Borbála
Logisztikus	október-április	Garay György Tibor
Kulturális rendezvény szervezője	szükséges létszám elérése esetén	Miczán Edina
Sportszervező	szükséges létszám elérése esetén	Szakáczkai Szabolcs

Utóbbi két képzés esetében az alacsony érdeklődés miatt a tanév közben tudjuk indítani a képzést, ha elértük a szükséges jelentkező számot.

Szervezés alatt állnak:

- Munkaerőgazdálkodási és társadalombiztosítási ügyintéző: 2025.10.04. indulással
- Számítógépes adatrögzítő: 2025.10.15. indulással

- Számítógépes adatrögzítő: 2026.02.01. indulással
- Logisztikus: 2025.10.15. indulással

A munkaerőpiaci igények alakulásának megfelelően képzési palettánkat negyedévente felülvizsgáljuk, igény esetén más képzések elindításának lehetőségét értékeljük.

Vizsgájuk tervezése:

Munkaerőgazdálkodási és társadalombiztosítási ügyintéző	2026. május	Miskolci Független Vizsgaközpont
Számítógépes adatrögzítő	2025. december	Miskolci Független Vizsgaközpont
Számítógépes adatrögzítő	2026. április	Miskolci Független Vizsgaközpont
Logisztikus	2026. május	Székesfehérvári Független Vizsgaközpont

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella

6. a szakképzésben tanulók arányát, illetve a képzés minőségének növelését szolgáló tervek rögzítése)

A szakképzésben tanulók arányát növelő terveink és elképzeléseink a pályaeorientációról szóló fejezetben jelennek meg hangsúlyosan.

A képzés minőségének növelését szolgáló tervek:

Minden szakma tekintetében tervezünk szakmai kirándulásokat és vállalat/üzemlátogatásokat, valamint a szakma neves képviselőinek előadásaival gazdagítjuk a képzési tartalmakat.

A Vasúthoz kapcsolódó szakmák oktatásába MÁV-os óraadót vontunk be a korszerű ismeretek biztosítása érdekében. Tanulóink duális formában tesznek szert a szakirányú ismeretekre. A MÁV támogatásával szakmai kirándulásokat tervezünk szervezni a tanév során.

Vasútforgalmi szolgáltatói tanulóink számára a MÁV együttműködésével MÁV-szakkört tervezünk megvalósítani, mely a tananyagon túl mutató ismereteket nyújtanának a tanulók számára, szakmai kirándulásokkal élményalapú oktatás biztosítása a célunk.

A Gazdálkodás-menedzsment ágazatban tanulók számára különböző vállalat és szervezet látogatásokat tervezünk szervezni: pl. Levéltár, NAV, Könyvelőiroda, Coop raktár, stb.

Logisztikai technikusaink szakmai ismereteinek bővítése érdekében a Rail-Cargoval kötött megállapodásunk alapján a Railkör szakkörünket idén is megszervezzük. Üzem és gyárlátogatásokkal hozzuk közelebb a logisztika különböző területeit a tanulók számára.

Folyamatosan törekszünk a szakképzés minőségének javítása érdekében a közös tudásbázisunk fejlesztésére, a digitális tananyagaink számának növelésére, közös felhasználására. Belső tudásmegosztásra még nagyobb hangsúlyt fektetünk.

d) A tanévhez kapcsolódó egyedi célkitűzések és feladatok megvalósítása

- o *a Dobbantó program és műhelyiskolai képzés szervezésének feladatai*

Nem releváns.

- o *az okleveles technikus képzés szervezésének feladatai*

Az oktatási ágazat alapképzésére épülő óvodai nevelő okleveles technikus szakmát a Tokaj-Hegyalja Egyetemmel együttműködve kínáljuk az ágazati alapképzésben legjobban teljesítő tanulók részére.

Év eleji feladat, melynek előkészülete már a tavalyi évben megkezdődött az oktatás ágazatos tanulók tanév közti pedagógiai és óvodai gyakorlatainak előkészítése, megszervezése, valamint a 9.-es és 1/13.-os tanulók gyakorlat megkezdése előtti Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatának a megszervezése.

A 2025/2026-os tanévben lesz az első olyan okleveles technikus osztályunk, amelyik ágazati alapvizsgát tesz. 1/13. O osztályunk az első félév végén, míg 10. O osztályunk a tanév végén tesz ágazati alapvizsgát. Így a legfontosabb feladatunk az ágazati vizsga sikeres lebonyolítása, valamint a pályalkalmassági vizsgálat megszervezése és lebonyolítása a szakirányú oktatás megkezdése előtt az egyetemmel együttműködésben.

Az 1/13. évfolyam esetében előzetes pályalkalmassági vizsgálatot folytattunk le a beiskolázást megelőzően.

A 10. O osztály esetében a pályalkalmassági vizsgálat és az ágazati alapvizsga után – teljesítményük függvényében - óvodai nevelőként (okleveles technikus) vagy oktatási szakasszisztensként folytathatják tanulmányaikat diákjaink.

A tanév során az egyetemmel folyamatosan részt veszünk workshopokon a szakmai tartalmak folyamatos egyeztetése és a problémás kérdések megbeszélése érdekében.

Az óvodai nevelő képzéssel kapcsolatosan papíralapú és elektronikus ismertetőket állítunk össze az általános iskolák és pedagógusai, a tanulók és szülők számára a beiskolázás javítása érdekében.

- o *a HKP I. és HKP II. szervezésének feladatai (új programszintre történő lépés esetén részletes tervezés kötelező elem)*

A tanórai oktatást kiegészítő, a honvédelmi neveléshez kapcsolódó foglalkozások, tanórák a Honvéd Kadét Program legnépszerűbb elemét képezik. Ennek érdekében a mi iskolánk is vállalta, hogy a Magyar Honvédséggel és a Honvédelmi Sportszövetséggel együttműködve diákjaink számára rendszeres, honvédelmi tartalmú programokat, szerveznek, valamint biztosítják

a HM és a Honvédelmi Sportszövetség által szervezett programokon, rendezvényeken, versenyeken tanulóink önkéntes részvételét is.

A program célja, hogy a fiatalok valóságos tanulási környezetben tájékozódjanak. Megismerjék a katonai életpályát, az elvárásokat, fejlesszék az egymás iránti figyelmet, a segítő-és együttműködési készséget.

Heti egy órában gyakorlati és elméleti kérdésekkel foglalkoznak a diákok. A honvédelmi alapismeretek szabadon választható tantárgy keretében a 9. 10. évfolyam diákjai, akik a téma iránt érdeklődnek.

Különbféle foglalkozások közül választhatunk, illetve vesznek részt a HKP foglalkozáson belül diákjaink. Lehetőségek: könyvtári óra /korszakok jellegzetes katonai fegyverei/, tereptan foglalkozás, külsős előadók bevonása /rendőrség, honvédség, katasztrófavédelem/, laktanyalátogatás, terepen történő tájékozódás ősi és modern eszközök segítségével, katonai közelharc bemutató, festékpátron-lövészet, légfegyverek, lövészet megismerése, akadálypálya leküzdése, múzeumok, hadisírok látogatása, honvédelmi versenyekre való felkészülés.

A Magyar Honvédség, a Honvédelmi Sportszövetség, valamint Honvéd Kadét iskolák által meghirdetett versenyeken való aktív részvétel továbbra is fontos szerepet tölt be a Honvéd Kadét programban. A tanév során iskolánk hagyományörző céllal, Honvéd Kadét saját szervezésű verseny lebonyolítását is célul tűzte ki.

A 11.-12. évfolyam heti 2 tanórában Honvédelmi alapismeretek tantárgyat választható érettségi tantárgyként Honvéd Kadétjaink választhatják.

A Honvédelmi alapismeretek tantárgy a Honvéd Kadét Programot választó tanulóink számára, a programmal együtt jár, mert hozzá kapcsolódik, a Béri Balogh Ádám ösztöndíj is.

Kiemelt feladatok összefoglalása havi lebontásban:

Hónap	Feladat
2025. szeptember	Munkaterv, tanmenetek elkészítése. Honvéd Kadét programok szervezése.
2025. október	Hadisírgondozó túra a Bükk hegységben, Honvéd Kadét Pályázat beadása
2025. november	Országos Haditorna Verseny – Vármegyei Döntő, Honvédő Hősök nyomában hétvégi tanulmányi kirándulás Egri Vár, Fegyverzettechnikai gyakorlati bemutató.
2025. december	Túlélési technikák zord időjárási keretek között, túlélő felszerelés használatával. HS Lövész kupa
2026. január	Kinizsi Küzdősport Bajnokság, Alaki kiképzés

2026. február	Honvéd Kadét Sakkbajnokság, Alaki kiképzésre való felkészítés, Küzdősport bemutató lebonyolítása iskolánk tornatermében, meghívott vendégekkel.
2026. március	HS Lövész kupa Laktanya látogatás, Márciusi teljesítménytúra és hadisírgondozás.
2026. április	Saját szervezésű Baross Honvéd Kadét Bajnokság szervezése, lebonyolítása
2026. május	Honvéd Kadét Akadályfutó Verseny, Öko – sportnap szervezése, amelynek keretében a honvédelmet szeretnénk a sporthoz kapcsolni MH mobil akadálypálya használatával, air-soft lövészettel, csapatversenyben.
2026. június	Hadtörténeti Múzeum látogatása Kadétjainkkal.

Felelős: dr. Kottman Dezső

- *a kreatív technikum szervezésének feladatai*

Nem releváns.

- *a kollégiumi nevelés feladatai*

Nem releváns.

- *adott település programjain való tervezett részvétel*

Iskolánk törekszik arra, hogy tanulói és oktatói rendszeresen bekapcsolódjanak a település életébe, és minél több fórumon képviseljük iskolánkat.

Legfontosabb rendezvények, amelyekbe szeretnénk becsatlakozni:

- Városi Diákönkormányzat programjai (diákgyűlés, diákparlament)
- Ünnepi megemlékezések:
 - Aradi vértanúk napja
 - megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcra
 - megemlékezés Kommunista diktatúra áldozatairól megemlékezés
 - Március 15-ei megemlékezés
 - megemlékezés a költészet napjáról
 - megemlékezés a holokauszt áldozatairól
 - megemlékezés a nemzeti összetartozás napja
- Városi versenyek (helyesírási, nyelvi, kulturális, stb)
- Felnőtt tanulás napja,
- Mi a pálya? (Műszaki Pályaválasztási Fesztivál)
- Szabad a pálya! (Pályaválasztási Kiállítás)
- Tudományfesztivál,
- Kutatók éjszakája, Kutatók délelőtti programrészen
- Utazó kiállítás
- Lányok napja a Bosch-ban,

- Miskolci Szakképzési Centrum pályaorientációs rendezvényein való részvétel (pl.SM01-2 VET „A pályaorientáció megerősítése” című komponens hagyományteremtő belépő rendezvénye, valcolás-alumni rendezvény)
- Európai mobilitási hét keretében Magyar diáksport napja,
- ÉFOÉSZ Kulturális Fesztivál
- ÉFOÉSZ Gyermeknap
- Karitatív tevékenységek: Karácsonyi-cipősdoboz akció megszervezése, karácsonyi segítségakcióban való részvétel, együttműködés a Vöröskereszttel, jótékonyságifutások, idősothonok és általános iskolákkal való kapcsolatok ápolása
- Karácsonyi Sütigyár programban való részvétel
- ÖKO programokban való részvétel
- Diákolimpia városi versenyeken való részvétel
- Mikulás vonaton vonat kiszolgálás, pályakarbantartás (LÁEV együttműködés)
- Adventi villamos díszítés
- Megyei Könyvtár programjaiban való részvétel
- Mikulás futás
- Autómentes nap
- Miskolc város napja

Felelős: Munkaközösségvezetők

PROFI-T-ABILITY verseny: Idén negyedik alkalommal rendezzük meg az országos PROFI-T-ABILITY Logisztikai társasjáték verseny regionális döntőjét. A verseny fő szponzora és helyszínt biztosító vállalata a Bosch és a Leax Hungary Kft. A versenyen nem csak a város, hanem a régió programjait is gazdagítjuk.

Tervezett időpont: 2025.11.07. 9:00

Felelős: Jobbágyiné Füreder Anita, Gál Lajos, Garay György

e) A tanévhez kapcsolódó általános feladatok megvalósítása

1. Köznevelési- és szakképzési mérésekhez kapcsolódó feladatok ütemezése, előkészítő intézkedések és időpontok szerepeltetése, a mérésekhez kapcsolódó fejlesztési lehetőségek rögzítése

Kötelező mérések, értékelések:

Mérés megnevezése	Résztvevők	Előkészítési időpont	Lebonyolítási időpont	Eredmények	Felelős
GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2025. őszi bemeneti mérés	9. évfolyamos tanulók	2025.09.19-ig	2025.09.22-23.	Mérés utáni napon	Gál Lajos általános igazgatóhelyettes
GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2025. őszi bemeneti mérés (pótmérés)	Főmérésről hiányzott 9. évfolyamos tanulók	2025.09.26-ig	2025.09.29-30.	Mérés utáni napon	Gál Lajos általános igazgatóhelyettes
Országos Kompetenciamérés	10. évfolyamos tanulók	2026.03.13-ig	2026.04.27-től Mérés lezárása: 2026. június 5.	előzetes tanulói eredmények 2026. június 12.	Gál Lajos általános igazgatóhelyettes

GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2026. tavaszi kimeneti mérés és pótmérés	9. évfolyamos tanulók	2026.05.20-ig	2026.05.21-től	Mérés utáni napon	Gál Lajos általános igazgatóhelyettes
NETFIT mérés	9-13. évfolyamos tanulók		2026. 01.12. és 2026.05.06. között	2026. június 19-ig kell feltölteni	Szakácski Szabolcs a Sport munkaközösség vezetője

Fontos feladatunknak tekintjük a tanulók tudásának felmérését a belépő évfolyamokon, valamint oktatóváltással érintett osztályokban. A mérések eredményei alapján tervezzük meg az éves munkánkat, igazítjuk ki tanmeneteinket. Felelős: munkaközösség-vezetők

Mérésekhez kapcsolódó fejlesztési lehetőségek

Pedagógiai munkánk szerves része és nélkülözhetetlen eleme a visszacsatolás, a tanulók munkájának ellenőrzése, tudásának értékelése. Az egyes tantárgyakból az értékelés időpontjának meghatározása – a tematikus egységek figyelembevételével – a nevelők kompetenciájába tartozik, de ki kell elégítenie az alábbi követelményeket

- tájékoztassa a pedagógust, a tanulót és a szülőt a végzett munka eredményéről
- a tanuló tudását tükrözze
- a fejlesztés érdekében fejezze ki a tanuló önmagához viszonyított előrehaladását
- folyamatos legyen
- ösztönző hatású legyen
- feleljen meg az életkori sajátosságoknak

Felelős: Munkaközösségvezetők

A GINOP Plusz-5.2.1-23 Országos kompetenciamérés 2025. őszi bemeneti mérés szolgál alapjául a 2025 októberében induló kompetenciafejlesztő foglalkozásoknak, amelyben azok a 9. évfolyamos tanulók vesznek részt, akik az adott tanév bemeneti mérése során 18% alatti eredményt értek el matematikából vagy anyanyelvből. Bevonhatók még azon diákok, akik az adott tanév bemeneti mérése során 18-25% közötti eredményt értek el matematikából vagy anyanyelvből, vagy a 9. évfolyamon SNI, BTMN, fogyatékkal élő, hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű dokumentummal rendelkeznek. ESL-modul adatai alapján iskolai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók is részt vehetnek a programban. A foglalkozások megvalósítása a tanulók előmenetelét segítő fejlesztési terveken alapul.

Az OKM2026 mérés eredményeit az érintett munkaközösségek kijelölt oktatói elemzik, az oktatói közösség részére tájékoztatást tartanak, valamint javaslatot tesznek az eredmények javulását célzó tevékenységek bevezetésére (fejlesztő foglalkozások, különböző tantárgyi tartalmak beemelése, projektek megvalósítása, stb...). A tanulók kötelező jelleggel részt vesznek az országos kompetenciamérésen, ezen a tanítási napon a tanuló más tanórai foglalkozásokon való részvételre nem kötelezhető. Célkitűzés a kompetenciamérésen az országos átlag megközelítése, elérése mind szövegértésből, mind matematikából. A 3-as szint alatt teljesítő tanulók számának minimalizálása.

A NETFIT program eredményeit a tömegsport órák felépítésének, tartalmának kialakításában vesszük figyelembe.

2. Oktatói testületi vélemény alapján témahetek tervezése, önálló intézményi témahét bevezetésének és rögzítésének lehetősége.

Iskolánkban a 2025/2026-os tanévben - a témahét keretében - minden 9-13. évfolyamos osztályban rendhagyó órákat tartanak a szakmai munkaközösségek kijelölt tanárai:

Megnevezés	Időtartam	Felelős
Magyar Diáksport Napja	2025. szeptember 26.-	Szakácski Szabolcs
„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	2026. március 2-6.	Lajtos Tamás
Fenntarthatósági Témahét	2026. április 20-24.	Maczkó Bence

A témaheteket összekötjük saját tanulóink pályamegerősítésével, valamint általános iskolásoknak szervezett versenyekkel és programokkal, amelyek hozzájárulnak a pályorientációs céljaink megvalósításához.

- f) Kiemelt területekhez kapcsolódó feladatok tervezése
- *A duális szakképzésben szakképzési munkaszerződéssel résztvevők arányának növelését, a fenntartói elvárások teljesítését szolgáló intézményi intézkedések és megvalósítási lehetőségeik rögzítése*

Gazdálkodás és menedzsment ágazat: A Pénzügyi–számviteli ügyintéző képzés és a Vállalkozási ügyviteli ügyintéző képzés esetén a gyakorlati képzés 0 %-át kell gyakorlati képzőhelyen töltenie a képzésben részt vevőnek. A képzés specialitásai miatt, nehezen elképzelhető a tanulók kihelyezése.

4 fő felnőttképzésben résztvevő Vállalkozási ügyviteli ügyintéző is a 2/14. VÜE osztályból teljes egészében duális képzésben végzi szakmai képzését.

Felelős: dr. Kottman Dezső

Közlekedés és szállítmányozás ágazat:

Vasútforgalmi szolgáltató technikus tanulóink 100 %-ban szakképzési munkaszerződéssel duális képzésben vesznek részt a MÁV Csoportnál.

Logisztikai technikus szakmát nappali munkarend szerint tanulók rövidített szakképzési munkaszerződéssel teljesítik az egybefüggő szakmai gyakorlatukat. A rövid ciklusú szakképzési munkaszerződések megkötése érdekében bővíteni kívánjuk a gyakorlati helyek körét, a logisztikában jelentős piaci szerepet vállaló nagyvállalattal. Egy 28 fős osztályunk (2/14. LED), van, amelynek felnőttképzésben résztvevői 100 %-ban szakképzési munkaszerződéssel teljesítik a szakmai képzést külső duális partnereknél. Törekszünk arra, hogy az 1/13. LE osztályunk nyári gyakorlatát is meg tudjuk szervezni duális formában.

Felelős: dr. Kottman Dezső

A Speciálizált gép- és járműgyártás ágazatban a Gépjármű-mechatronikai technikus Szerviz, valamint Motorkerékpár-és versenymotor szerelés szakmairányú képzésben részt vevő tanulóink 100 %-ban szakképzési munkaszerződéssel duális képzésben folytatnak tanulmányokat.
Felelős: dr. Kottman Dezső

Az Oktatás ágazatban a gyakorlati képzést együttműködési megállapodással tudjuk biztosítani, a gyakorlati képzést nyújtó szervek speciális helyzete miatt (ÁHT).

Sport ágazat: A sportedző-sportszervező képzés (felnőttképzési jogviszony) esetében a kihelezési arány és az egybefüggő nyári gyakorlat rövidege miatt a rövid ciklusú szakképzési munkaszerződés megkötése is nehézkes felnőttképzési jogviszonyban. a tanulói jogviszonyos tanulóink még nem helyezhetők ki.

A jelenlegi 11. évfolyamon még nem rentábilis a duális képzés, így a tanulói jogviszonyos diákok még nem helyezhetők ki.

Kiemelt feladatunk a szakképzési rendszer átalakulása miatt a duális partneri kapcsolatok további bővítése.

Felelős: dr. Kottman Dezső

Intézkedések:

- további duális képzőhelyek keresése
- képzési programok felülvizsgálata
- BOKIK-kal történő még szorosabb együttműködés
- Sportszervezetek, sport egyesületek felkeresése
- óvodák, általános iskolák, bölcsődék felkeresése

Felelős: dr. Kottman Dezső

- *A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program végrehajtásának előkészítése, tervezés, tájékoztatás*

A Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program célja, hogy a fiatalok élményszerű módon ismerkedjenek meg Magyarország történelmével és kulturális örökségével. A program a köznevelésben és a szakképzésben tanuló diákokat szólítja meg, akik szervezett keretek között, pedagógus kíséretével látogatnak el nemzeti és történelmi emlékhelyekre, magyar emlékpontokra.

A 2025/2026-os tanévben 3 évfolyamon (9., 10., 11.), évfolyamonként 15 fő tanulóval veszünk részt a programban. Előzetes tervek és a program Miskolci Tankerületi Központ koordinálójával (Lévai Tünde) való egyeztetés alapján 2025. november 10-én a 10. és 11. évfolyam tanulói rész vesznek a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Programban (NEP) megtartásra kerülő Egri vár – Nemzeti Örökség Intézete által megtartott múzeumpedagógiai foglalkozáson. A kilencedik évfolyam számára (15 fő) program kijelölésre és megvalósításra a tanév második félévében történik.

NEP tervezet:

Évfolyam	Osztályok	Helyszín	Létszám	Időpont
9.évfolyam	9.G	Kijelölés alatt	15	2025/2026. tanév II. félév
10.évfolyam	10.V	Egri vár	15	2025.11.10
11.évfolyam	11.GMO (gazdálkodás)	Egri vár	15	2025.11.10

A program megvalósításában nehézséget okoz, hogy a szakképzésben használt KRÉTA rendszerben még nem működik a NEP-hez kapcsolódó modul, így nem látjuk a felkínált programokat, és a tanulók kezelését (regisztráció, beosztás) sem tudjuk elvégezni.

- *A digitális tananyag felhasználását biztosító intézményi intézkedések rögzítése. (a használatban korlátozott tárgyak oktatásba történő beépítésének tervezése kötelező elem)*

A 2023/2024-es tanév nyári időszakában minden osztályterembe/terembe/oktatási helyiségbe beszereztünk zárható szekrényeket, melyek alkalmasak az okoseszközök biztonságos tárolására. Kidolgoztuk a tiltott és a használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó eljárásrendet és szabályokat, azt az oktatói testülettel és az érintett iskolai dolgozókkal megvitattuk és elfogadtuk. A folyosó ügyeletet megerősítettük az iskolában.

Iskolánk házi rendjét a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosítottuk, kértük az oktatói testület és a DÖK elfogadását, valamint a szakképzési centrumunk jóváhagyását.

A tanulókat a tanévnyitón és az első osztályfőnöki órákon tájékoztatjuk a tiltott és a használatában korlátozott tárgyakra vonatkozó eljárásrendről és szabályokról:

- okos eszközök leadása első óra előtt a zárható szekrénybe történő helyezéssel, ürát tartó oktató jelenlétében
- okos eszközök visszaadása az utolsó órát követően, órát tartó oktató jelentlétében.
- az eszközök a tanítási nap alatt mindvégig a zárt szekrényben maradnak.
- szünetekben a tanulók a termeket elhagyják, a termeket bezárjuk.
- a folyosókon folyosóügyeletesek biztosítják, hogy illetéktelen személy ne léphessen be a tanterembe.
- tananyag feldolgozás érdekében az oktató kinyithatja a zárt szekrényeket és a tanulóknak visszaadhatja az eszközöket a szükséges időtartamra. Az eszközök visszaadása esetén annak krétában történő adminisztrálása folyamatosan megtörténik a tanítási órák adatainak rögzítése során.

Digitális eszközök használatának intézményvezetés által engedélyezett okai:

- Interaktív számonkéréseket LearningApps, Redmenta, google forms űrlap, stb. segítségével oldjuk meg.
- Gamifikáció alkalmazása a szakképzésben, pl. Kahoot, Tankocka, Quizlet, Droops, stb.
- A Krétán keresztül elérhető digitális szakképzési tananyagtárban létrehoztunk az iskola számára egy mappát, melybe rendezetten töltjük fel a digitális tananyagainkat. A szakmai tárgyak oktatói mellett, a közismereti oktatók is egyre több tananyagot töltenek fel.
- Elvárásként fogalmazzuk meg minden oktatóinknak, hogy a digitális szakképzési tananyagtárba mindkét félévben töltsön fel saját tantárgyaihoz kapcsolódóan tananyagot.
- A digitális tananyagtár mellett saját belső tudásmegosztást is működtetünk.
- A tananyagtárban oktatóink rendszeresen áttekintik a rendelkezésre álló tananyagokat.

- A tudásmegosztás részeként oktatói közösségünk tagjai most ismerkednek pár AI alapú applikációval (ChatGPT, Copilot, Magic School), melyek segíthetik az oktatók mindennapi munkáját a jövőben.
- Az intézményi önértékelésben egyik fejlesztendő területként jelöltük a digitális tananyagtartalmak készítését és fejlesztését.

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella

g) Oktatói továbbképzések tervezése

- Kizárólag tanévre vonatkozó létszám rögzítése OTR adatok alapján (részletek a tanévi oktatói beiskolázási tervben), kiemelve a Svájci Alap keretében megvalósuló továbbképzések tervezését.

A szakképzésben oktatók képzésének, továbbképzésének országos stratégiai szintű tervezését, koordinálását, szervezését és folyamatos felülvizsgálatát az IKK Innovatív Képzéstámogató Központ Zrt. (IKK) látja el. A továbbképzési kötelezettségek teljesítésének szintjéről kollégáinkat a nyitó értekezleten tájékoztattuk (2025.08.29.).

A továbbképzési kötelezettségek teljesítése miatt folyamatosan figyelemmel kísérjük az év közben adódó oktatói továbbképzési lehetőségeket (OTR), valamint kollégáink továbbképzési kötelezettségének teljesítését.

Folyamatosan nyomon követjük az IKK felületén elérhető ingyenes továbbképzéseket. Jelenleg nincs folyamatban lévő képzésben résztvevő kollégánk.

A 2025/2026-ös tanév beiskolázási tervét 2025.08.29-én elfogadtuk.

Beiskolázási tervben:

- 20 főt szerepeltettünk a 2025/2026-os tanévre, akik az OTR szerinti továbbképzésen fognak részt venni jellemzően 30 órás továbbképzésen,
- 7 fő folytatja vagy kezdi meg tanulmányait a felsőoktatásban,
- Svájci Alaphoz kapcsolódó továbbképzések.

Felelőse: dr. Kottman Dezső igazgatóhelyettes

Beiskolázási terv a 2025/2026-os tanévre
a Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum oktatói számára

I. Továbbképzésre vonatkozó terv

<i>Név</i>	<i>Munkakör</i>	<i>Tervezett oktatói továbbképzés programja</i>	<i>Tervezett oktatói továbbképzés tematikája</i>	<i>Tervezett időpont (Év/hó)</i>	<i>Beszámítható óraszám</i>
Apró Gergely	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Pályaorientációval, pályamegerősítéssel kapcsolatos továbbképzés	2025/26. tanév	30
Csontosné Hilovszky Eszter	Magyar nyelv és irodalom szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Tanári- és tanulói teljesítmény mérése és értékelése elektronikus környezetben	2025/26. tanév	30
Gere Tímea Viktória	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Mesterséges intelligencia alkalmazása az oktatásban Módszertani iránymutatók a digitális tananyagok oktatói felhasználására	2025/26. tanév	15
Heghi Enikő	Angol nyelv szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Digitális technikák a nyelvvórán	2025/26. tanév	30
Juhászné Frigyk Dóra Ilona	Pedagógus szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Projektpedagógia, tanulói portfólió és értékelés a szakirányú oktatásban	2025/26. tanév	30
Maczkó Bence	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Mesterséges intelligencia alkalmazása az oktatásban Módszertani iránymutatók a digitális tananyagok oktatói felhasználására	2025/26. tanév	15
Nagy Lelle	Angol és német nyelv szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Kommunikatív nyelvoktatás az online órákon	2025/26. tanév	30
Szakáczkai Szabolcs	Testnevelés szakos oktató szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Funkcionális fitness- és szabadidősportok oktatásának módszertana és gyakorlatai az Z és Alfa generáció testnevelés programjában	2025/26. tanév	30

Tóth Zoltán Zénó	Matematika és testnevelés szakos oktató, szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Tanulási utak mentorálása a szakképzésben	2025/26. tanév	30
Uzsoki Erzsébet Magdolna	Iskolai pszichológus	Módszertani továbbképzések	A lemorzsolódással fenyegetett diákok mentorálása	2025/26. tanév	30
Zámbó Katalin	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Pályaorientációval, pályamegerősítéssel kapcsolatos továbbképzés	2025/26. tanév	30
dr. Harcsikné Sztás Esztella Judit	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Környezeti Fenntarthatóság a gyakorlatban az iskolától a szakemberig	2025/2026. tanév	30 (Nem beszámítható)

A fenti táblázatban feltüntetett oktatók továbbképzési ciklusa eltér a központilag megállapítottól (Az alkalmazott továbbképzési kötelezettsége 2021. július 1-jével kezdődik), és a hátralévő időszakban szükséges az oktatók részéről a 2025/2026.-os tanévben a minimum 30 órás továbbképzés elvégzése.

<i>Név</i>	<i>Munkakör</i>	<i>Tervezett oktatói továbbképzés programja</i>	<i>Tervezett oktatói továbbképzés tematikája</i>	<i>Tervezett időpont (Év/hó)</i>	<i>Beszámítható óraszám</i>
Hajdu Norbert	Magyar nyelv és irodalom, Történelem szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Digitális oktatás a szakképzésben	2025/26. tanév	30
Jaczenkó Rita	Angol nyelv szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Digitális technikák a nyelvórán	2025/26. tanév	30
Lajtos Tamás	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Mesterséges intelligencia alkalmazása az oktatásban Módszertani iránymutatások a digitális tananyagok oktatói felhasználására	2025/26. tanév	15

Lukács Szilvia	Angol nyelv szakos oktató	Módszertani továbbképzések	Kommunikatív nyelvoktatás az online órákon	2025/26. tanév	30
Miczán Edina	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Mesterséges intelligencia alkalmazása az oktatásban Módszertani iránymutatások a digitális tananyagok oktatói felhasználására	2025/26. tanév	15
Molnár Zsolt	Testnevelés szakos tanár szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Funkcionális fitness- és szabadidősportok oktatásának módszertana és gyakorlatai az Z és Alfa generáció testnevelés programjában	2025/26. tanév	30
Suller Tímea	Németszakos tanár szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Digitális technikák a nyelvórán	2025/26. tanév	30
Szép-Tibád Mária	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Módszertani továbbképzések	Funkcionális fitness- és szabadidősportok oktatásának módszertana és gyakorlatai az Z és Alfa generáció testnevelés programjában	2025/26. tanév	30

2025-2029-es továbbképzési ciklusukat kezdő oktatók.

II. Továbbtanulásra vonatkozó terv (felsőoktatási szakképzés vagy szakirányú továbbképzés)

<i>Név</i>	<i>Munkakör</i>	<i>Megszerezhető felsőfokú szakképzettség vagy szakirányú szakképzettség megnevezése</i>	<i>Tervezett továbbtanulás helye</i>	<i>Kezdő és befejező időpont</i>	<i>Beszámítható óraszám</i>
Szabó Zoltán	Magyar nyelv és irodalom szakos oktató	Földrajz szakos középiskolai tanár	Miskolci Egyetem	2024.09.- 2025.12.	60

dr. Kottman Dezső	igazgatóhelyettes	Testnevelés szakos középiskolai tanár	Eszterházy Károly Katolikus Egyetem	2024.09.- 2026.01.	60
Aradi Zsolt	Matematika szakos oktató	Fizika szakos középiskolai tanár	Miskolci Egyetem	2025.09.01.- 2027.01.	60
Derdák Csaba	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Matematika szakos középiskolai tanár	Miskolci Egyetem	2025.09.01.- 2027.01.	60
Heppné Képes Fanni	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Pénzügyi menedzsment	Miskolci Egyetem	2025.09.01.- 2026.06.	60
dr. Harcsikné Sztás Esztella Judit	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Matematika szakos középiskolai tanár	Miskolci Egyetem	2024.09.01. - 2026.01.05.	60
dr. Harcsikné Sztás Esztella Judit	szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató	Fizika szakos középiskolai tanár	Miskolci Egyetem	2025.09.01. - 2027.01.06.	60

h) MIR működéséhez kapcsolódó feladatok – Intézményi önértékelés

- a külső értékelésre történő felkészülés tervezése.

Folyamat tartalma/elérendő cél	Felelősök	Bevont munkatársak	Megvalósítás ideje, határideje	Elvárt eredmény
MICS új tagjainak kijelölése	Igazgató	vezetők	2025.08.31.	működőképes MICS
Oktatói testület tájékoztatása az Oktatói teljesítményértékelésről, a II. ciklus Önértékeléséről, valamint a külső értékelés lehetőségéről (2024.09.01.-2028.08.31)	MICS vezető	szakképző intézmény igazgatója	2025.08.31.	Nyitóértekezlet jegyzőkönyv
MICS munkatervének elkészítése	MICS vezető	MICS tagok	2025.09.15.	MICS munkaterv

Adat és információgyűjtés	MICS		2026. február	<ul style="list-style-type: none"> - indikátorok gyűjtése, feldolgozása - partneri igény- és elégedettségmérések lebonyolítása, eredmények feldolgozása - a szükséges MICS segítő csoportok kialakítása
Oktatói és Intézményi fejlesztési tervek megvalósulásának nyomon követése	MICS	Munkaközösség-vezetők	A tanév folyamán folyamatosan	Félévi, tanév közti és év végi munkaközösségi és intézményi beszámolók
II. Önértékelési ciklus Intézményi és Intézményvezetői Önértékelése (2024-2026)				
Intézményi önértékelés végrehajtása	Igazgató	MICS, oktatók	2026. március-április	
Intézményvezetői önértékelés végrehajtása	Igazgató	MICS	2026. május-június	
Fenntartó által jóváhagyott cselekvési tervek	Fenntartó	Igazgató	2026. augusztus 31.	
Fejlesztések megvalósítása, értékelése	Igazgató	MICS, oktatók	2026. szeptemberétől	
Oktatói teljesítményértékelés megvalósítása az intézményi MIR alapján (2023-2026)				
+ Dokumentumelemzés + Megfigyelés Óra/foglalkozás-látogatás + Kérdőív	MICS vezető	MICS csoport, munkaközösség-vezetők, oktatók	2025. 09.01-2026.04.15.	
Oktatók, igazgatóhelyettesek, igazgatók teljesítményértékelése saját ütemezés alapján	Igazgató	MICS, vezetők, oktatók	2026.04.15-2026.06.30	
Felkészülés a Külső értékelés lehetőségére (2024.09.01 – 2028.08.31)				
Felkészülés a Külső értékelésre – Intézményi alapidokumentumok áttekintése, aktualizálása	MICS vezető	vezetők, munkaközösség-vezetők	2025. október 01.	Aktualizált alapidokumentumok

MIR rendszerleírás, intézményi és intézményvezetői önértékelés külső értékelési szempontsor szerinti ellenőrzése	MICS vezető	MICS tagok	2025. november 15.	Aktualizált MIR dokumentumok
MIR külső értékelésre felkészítő továbbképzéseken való részvétel	Igazgató	MICS, vezetők, bevont oktatók	2025/2026. tanév	Tanúsítvány

i) Oktatói értékeléshez kapcsolódó feladatok

- *Az értékeléshez kapcsolódó tervezett intézkedések és határidők rögzítése*

2025/2026-os tanév adatgyűjtés indikátoraihoz kapcsolódó tevékenységek

Indikátor	Ideje	Felelős
Versenyeztetések számának nyomonkövetése nevezett tanulók / elért eredmények	folyamatosan	dr. Kottman Dezső
Tanórák tervezése – tanmenetek, óravázlatok	2025.09.15.	mk. vezetők
Tanórák látogatása	Havonta 4 kolléga	intézményvezetés
Tanórák látogatása	Félévente minden kolléga legalább 1 órájának meglátogatása	munkaközösségvezető
Tanórák adminisztrálásának ellenőrzése	Hetente	Nádasiné Rákossy Gabriella
Fejlesztő/ felzárkóztató/ tehetséggondozó tevékenység ellenőrzése	Havonta	Gál Lajos
Felnőttek szakmai oktatásába való bekapcsolódás/részvétel	Folyamatos	Oláh Tünde Borbála
Felnőttképzésbe való bekapcsolódás/részvétel	Folyamatos	Oláh Tünde Borbála
Digitális tananyagok készítése Digitális szakképzési tananyagtár használata	Folyamatos	Nádasiné Rákossy Gabriella
Cselekvési tervben vállalt feladatok teljesülésének ellenőrzése, értékelése	Félévente	Munkaközösségvezetők igazgatóhelyettes

Oktatói értékelés előkészítése					
Feladat	Módszer	Érintett	Felelős	Határidő	Keletkezett dokumentum
Az oktatói testület tájékoztatása az oktatói értékelésről	tájékoztatás	oktatói testület	igazgató MICS vezető	2025.08.31.	Nyitó értekezlet jegyzőkönyve
Az oktatói értékelésben részt vevő munkatársak megbízása	megbeszélés	igazgató, igazgató-helyettesek, munkaközösség-vezetők, oktatói testület	igazgató	2025.09.01.	jegyzőkönyvek
Az oktatói értékelésben részt vevő munkatársak felkészítése	felkészítés, képzés	oktatói értékelésben részt vevő oktatók	MICS vezető	2025.09.15.	jegyzőkönyvek

2025/2026-os tanévben az oktatók, igazgatóhelyettesek, igazgatók teljesítményértékelésének ütemezése:

Oktatói értékelés végrehajtása					
Feladat	Módszer	Érintett	Felelős	Határidő	Keletkezett dokumentum
Évente végzendő megfigyelésen alapuló adatgyűjtés	megfigyelés	oktatói testület, MICS tagok	igazgató	2023.09.01-től folyamatosan	digitális tananyagok, belső tudásmegosztás jegyzőkönyvei, szakmai rendezvényeken való részvétel beszámolóí, közösségépítés dokumentációja rendezvények szervezésének jegyzőkönyvei, pályázatok, fejlesztések

					végrehajtásának beszámolója, tervezés dokumentuma, az ellenőrzési terv alapján megvalósult óralátogatások óratervei, az óralátogatás dokumentumai, az óralátogatást követő értékelő megbeszélésekről készült feljegyzések, tanulói produktumok (füzetek, dolgozatok, projekt-munkák)
Évente végzendő kérdőívben alapuló adatgyűjtés	kérdőív tanulói vélemény, szülői vélemény	oktatói testület, MICS tagok, tanulók, szülők	2 fő intézményi oktató	2023.09.01-től folyamatosan	tanulói vélemény kérdőívének adatai, szülői vélemény kérdőívének adatai
Időszakos oktatói értékelés (előzetes értékelés)	megbeszélés	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	igazgató	2025.12.20	A rendelkezésre álló adatok alapján történő előzetes értékelés
Az oktatói cselekvési terv teljesülésének értékelése	értékelése	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	igazgató	2026.04.10	Oktatói cselekvési tervek értékelőlapja
Az oktató értékelése (egyéni) ütemterv, értékelési munka-megosztás	egyéni vezetői javaslat	vezetők: igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, MICS	igazgató	2026.04.15.	javasolt oktatói értékelőlap, erősségek, fejlesztendő területek meghatározása
Az oktató értékelése (összesített) ütemterv,	konszenzusos vezetői javaslat	vezetők: igazgató, igazgatóhelyettesek, gyakorlati oktatás-vezető	igazgató	2026.04.20.	oktatói értékelőlap, erősségek, fejlesztendő területek meghatározása

értékelési munka-megosztás					
Az elkészült oktatói értékelés szupervíziója az oktató értékelésének átgondolása, felülvizsgálata	súlyozás	vezetők: igazgató, igazgató-helyettesek,	igazgató	2026.04.25.	oktatói értékelőlap, erősségek, fejlesztendő területek meghatározása, felülvizsgálata
Az elkészült oktatói értékelés átadása	tájékoztatás	az oktatói értékelésben részt vevő oktató	igazgató	2026.04.30.	az elkészült oktatói értékelés
Egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről az érintett oktatókkal oktatói értékelőlap	egyeztetés, megbeszélés, vélemény, megjegyzés	vezetők: igazgató igazgató-helyettesek, MICS vezető, az oktatói értékelésben részt vevő oktató	igazgató	2026.05.15.	oktató által véleményezett aláírt oktatói értékelőlap, erősségek, fejlesztendő területek meghatározása, oktatói vélemény, megjegyzés
igazgatóhelyettesek, igazgató teljesítményértékelése				2026.05.20	
Az oktatói értékelés felhasználása					
Feladat	Módszer	Érintett	Felelős	Határidő	Keletkezett dokumentum
Oktatói cselekvési terv készítése	tervezés	oktatói értékelésben részt vevő oktató	oktatói értékelésben részt vevő oktató	2026.06.15.	iktatott cselekvési terv
Oktatói cselekvési terv jóváhagyása	értékelés	igazgató	igazgató	2026.06.30.	iktatott elfogadott cselekvési terv

j) Tanórán kívüli és szabadidős tevékenységek tervezése

1. Tanórán kívüli tervezett foglalkozások (pl. intézményi hagyományápolás, tanórán kívüli, tervezett foglalkozások (szakkör) és egyéb tevékenységek (színházlátogatás, kiállításlátogatás) tervezése és bemutatása.

Céljaink megvalósításában nagy hangsúlyt fektetünk a nemzeti-történelmi hagyományok ápolására. Tanórán kívüli tevékenységek között szerepel a túraszakkör, kirándulások, Öko-nap,

sport-nap, színházlátogatások, melyeket az ütemterv szerint, illetve felhívások esetén szervezünk meg.

Oktatás ágazaton tanuló diákjaink 2 szakkör tevékenységében vehetnek részt:

- gyöngyfüzés
- szövő szakkör

Felelősök: Juhászné Frigyk Dóra és dr. Uglyainé Margitai Edit oktatók

Közlekedés és gépész munkaközösségünk a RailKör tanórán kívüli tevékenységben vesz részt diákjainkkal a tanév folyamán folyamatosan.

A szakkör célja: kéthetente olyan külön foglalkozások megtartása kb. 30 fő részvételével, mely a vasúti-szállítmányozási ismeretek bővítését, a cég megismertetését szolgálja a későbbi munkaerőpiaci lehetőségek érdekében. Az előadásokról videófelvétel készítése.

Eszközök: a társaság biztosítja a szükséges digitális tartalmat, marketing anyagokat.

Felelős: Garay György

PROFI-T-ABILITY szakkör: Pénzügyi-logisztikai társasjáték megismertetése nagyobb körben, mely fejleszti a pénzügyi, logisztikai és stratégiai gondolkodást.

Felelős: Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség – Közlekedés és gépész munkaközösség

A tanévben folyamatosan részt vesznek tanulóink megyei könyvtár kézműves foglalkozásain, színház- és múzeumlátogatásokon (pl. Miskolci Nemzeti Színház, Herman Ottó Múzeum, Papírgyár Múzeum).

Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása minden osztály esetében.

Kapcsolattartás a szülőkkel, szülői értekezletek, fogadóórák.

Hónap	Tevékenység	Felelős
Szeptember	BOCS avató a 9. évfolyam számára	10.évfolyam osztályfőnökei
	Magyar Diáksport napja	DÖK, Sport munkaközösség
	Kutatók éjszakáján részvétel (szeptember 26-27.)	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
	TudásFesztivál	Közlekedés és gépészet munkaközösség
	MÁV nyílt nap – Vasúttörténeti Park	Közlekedés és gépészet munkaközösség
	Tokaj-Hegyalja Egyetem látogatása – a Gólyatáborban való részvétel	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség

Október	Kulturális nap minden osztály számára-9. évfolyam Miskolc Belvárosa, 10. évfolyam Budapest Parlament látogatás, a többi osztály szabadon választott kulturális programon vesz részt, kiállítások, múzeumok megtekintése	DÖK
	Tökfaragás, csuhéfigurák készítése	
	Papírgyűjtés	
	Haloween party	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
	Lányok napja – BOSCH látogatás	
	Könyvelőiroda látogatás – szakmai kirándulás	
	MÁV nyílt nap	
	Hagyományápolás: részvétel a városi megemlékezéseken október 23., aktív közreműködés.	
Egészségnap	Pedagógiai munkaközösség – Sport és Honvédelmi munkaközösség	
November	Adventi-hetek szervezése, fenyőfaállítás	DÖK
	Márton-napi kézműves délután	
	Levéltári látogatás, (11.G és a 2/14. VÜ osztály)	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
	NAV látogatás, (11.G és 12.G osztályok)	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
	Műszaki Pályaválasztási Fesztivál	Közlekedés és gépészet munkaközösség
	Szabad a Pálya! – Pályaválasztási Kiállítás	Közlekedés és gépészet munkaközösség
	Szalagavató a 13. évfolyam számára	Pedagógiai munkaközösség
December	Mikulás ünnepség lebonyolítása	DÖK
	Mikulás-napi jótékonyági süti-vásár	
	Részvétel az Edelényi Kastélysziget Mikulás-Karácsony napi rendezvényein	Oktatás munkaközösség
	Mikulás napi futás	Sport munkaközösség – DÖK
Március	Utazási kiállításon részvétel Miskolc – Tervezett időpont 2026. március.	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
	Hagyományápolás: részvétel a városi megemlékezéseken március 15., aktív közreműködés.	Oktatás munkaközösség

Április	Egészségnap	Sport és Honvédelmi munkaközösség
	Szerenád – 13. évfolyam	Pedagógiai munkaközösség
	Ballagás	Pedagógiai munkaközösség és a 12. évfolyam
Május	Sportnap	Sport és Honvédelmi munkaközösség
Június	Pénzmúzeum látogatás	Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség

2. Sporttevékenység, a Magyar Diáksport Szövetség által szervezett programok és a Diákolimpia rendezvényeihez kapcsolódó tevékenységek tervezése.

A **Diákolimpián** idén is aktívan kívánunk részt venni minél több sportágban. A Diákolimpia keretein belül kispályás labdarúgó, floorball csapatokat indítunk, atlétikában az egyéni és csapatversenyekre is nevezünk.

A tanév végén a **Sportnapon** diákok, szülők és oktatók bevonásával házi sportversenyt tervezünk.

Szeptember - október-november-december: atlétika: ügyességi csapatbajnokság fekvenyomó házibajnokság, területi bajnokság, asztalitenisz házibajnokság és diákolimpiai megyei döntő, floorball városi bajnokság, röplabda és kosárlabda diákolimpia megyei bajnokság, futsal városi döntő, Fair Play kispályás labdarúgó bajnokság – lányok és fiúk részvételével.

A **Magyar Diáksport Szövetség** által kiírt pályázaton részt kíván venni intézményünk, mely pályázatban vállaltuk a havi 1 **túra**, 25 fő diák részvételével történő megszervezését. Felelős: Tóth Zoltán Zénó oktató

Hónap	Feladat
Szeptember	Általános iskolás végzősöknek futsal és Honvéd Kadét programok szervezése. Diákolimpia: atlétika.
Október	MLSZ Fair-play kupa. Területi fekvenyomó verseny. Önvédelmi területi bajnokságon való részvétel a Béri Balog Ádám alapítvány szervezésében.
November	Diákolimpia: floorball.
December	Futsal Földes Kupa.

Január	Küzdősport bemutató lebonyolítása iskolánk tornatermében, meghívott vendégekkel. Baross mini BL futsal házi bajnokság.
Február	Asztali tenisz házi bajnokság. Alaki kiképzésre való felkészítés.
Március	Márciusi teljesítménytúra és hadisírgondozás. DVTK nőnap kupa. Mezei futóbajnokság.
Április	Tóth Zoltán emléktorna. Atlétika egyéni pályabajnokság.
Május	Öko – sportnap szervezése, amelynek keretében a honvédelmet szeretnénk a sporthoz kapcsolni MH mobil akadálypálya használatával, air-soft lövészzettel, csapatversenyben. Kispályás labdarúgó bajnokság. MLSZ futsal kupa.
Folyamatosan	Versenykiírások figyelése

Tömegsport

Évfolyamonként (9-12.) 2 óra, biztosítva a mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik. Felhasznált órakeret: **8 óra**

A tömegsport órák:

Tóth Zoltán Zénó	csütörtök: 9-10. óra,
Vaszi Ádám	kedd: 9-10. óra
Szakáczkai Szabolcs	hétfő: 9-10. óra
Molnár Zsolt	szerda: 9-10. óra

A **gyógytestnevelés** ellátását a B.-A.-Z. Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Miskolci Tagintézményének gyógytestnevelő tanárai végzik a kijelölt intézményekben. A gyógytestnevelés ellátását iskolánkban, ebben a tanévben Demkó Gabriella látja el heti 3 órában. A gyógytestnevelés tantermi órái csütörtöki napokon 14.15 és 15.45 óra között lesznek megtartva. Gyógyúszás a Selyemréti uszoda igénybevételeivel valósul meg a pénteki napon.

k) Belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok

Kizárólag a tervezett ellenőrzési terület(ek)et tartalmazza, a részletes ütemezés az önálló belső ellenőrzési terv részét képezi.

Vezetői és hatásköri ellenőrzés:

- Az igazgató ellenőrző tevékenysége
- Az igazgatóhelyettes ellenőrző munkája
- A szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes egyéb ellenőrzési feladatai

- A munkaközösség-vezetők ellenőrző feladatai

Ellenőrzési célok, területek

A munkavégzés tartalmának, színvonalának és az eredmények belső vizsgálatának célja, hogy

- biztosítsa a vezetőknek a megfelelő mennyiségű és minőségű információt,
- segítse a vezetői irányítást, a döntések megalapozását,
- jelezze az alkalmazottaknak és a vezetőknek a pedagógiai, gazdasági és jogi követelményektől való eltérést,
- megszilárdítsa a belső rendet és fegyelmet,
- tárja fel a szabálytalanságokat, hiányosságokat, mulasztásokat,
- biztosítsa az intézmény pedagógiai, gazdasági, és munkaügyi előírások szerinti működését,
- vizsgálja az intézményi vagyoni védelmét és a takarékoskosságot.

Az igazgató, igazgatóhelyettesek, és a munkaközösség-vezetők ellenőrzéseinek le kell fedniük a teljes intézményi működést. A vezetők hatáskörét és ellenőrzési körét munkaköri leírásuk tartalmazza. A nevelő-oktató munka belső ellenőrzése a tanítási órákon kívül kiterjed a tanórán kívüli foglalkozásokra is. A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésének megszervezéséért és hatékony működtetéséért az igazgató felelős. Az ellenőrzés alapjául szolgálnak a szakmai program, munkaterv és a tantestület elé kitűzött feladatok.

Az ellenőrzési tervben nem szereplő, eseti ellenőrzések lefolytatásáról az igazgató dönt.

A nevelő-oktató munka belső ellenőrzésére jogosultak:

- az igazgató
- az igazgatóhelyettesek
- a munkaközösség-vezetők
- a munkaközösségi tagok külön megbízás szerint.

A munkaügy belső ellenőrzésére jogosultak:

- az igazgató
- az igazgatóhelyettesek

A gazdasági dolgozók belső ellenőrzésére jogosultak:

- az igazgató
- az igazgatóhelyettesek

A technikai dolgozók belső ellenőrzésére jogosultak:

- az igazgató
- az igazgatóhelyettesek

Az igazgató az intézményben folyó valamennyi tevékenységet ellenőrizheti. Közvetlenül ellenőrzi a tagintézmény-vezetőhelyettesek munkáját. Ennek egyik eszköze a beszámoltatás.

A belső ellenőrzés területei:

- I. Általános pedagógiai tevékenység, tanórához-, és szabadidős tevékenységhez kapcsolódóan
- a szakmai program feladatainak végrehajtása,
 - a helyi tanterv megvalósítása,
 - a munkatervi feladatok határidős megvalósítása,
 - a nevelés-oktatás tartalmának, színvonalának viszonyítása a követelményekhez,
 - az oktató szakmai és módszertani munkájának vizsgálata,
 - valamennyi dolgozó munkafegyelmének ellenőrzése,
 - a tanulók elméleti, gyakorlati tudásának, képességeinek, magatartásának és szorgalmának felmérése, értékelése,
 - a törzskönyvek, haladási és beírási naplók folyamatos szabályszerű vezetésének ellenőrzése,
 - a túlórák, helyettesítések pontos megállapítása,
 - a beszámolók, az osztályozó és javítóvizsgák, különbözeti vizsgák szabályszerű lefolytatása,
 - a szakmai felszerelések, a tanműhelyek, szaktantermek berendezéseinek szabályszerű használata,
 - a tanulók egészség- és balesetvédelmi, tűzrendészeti oktatása,
 - a fenntartó által előírt ellenőrzések végrehajtása,
 - az OH által meghatározott ellenőrzések elvégzése
 - Kréta ellenőrzése
 - Fókusz ellenőrzése
 - ESL adatok ellenőrzése
 - Beszámolók ellenőrzése

II. Tanügyiigazgatás

III. Munkáltatói feladatok

- I. Pályaorientációs és PR-tevékenység
- II. Karbantartási feladatok ellátása
- III. Takarítási feladatok ellátása
- IV. Adminisztratív dolgozók feladatainak ellátása
- V. Portási feladatok ellátása
- VI. Udvaros feladatainak ellátása

V. Egyéb

- a túlóraelszámolások intézményi ellenőrzésének terve (kötelező elem)

Időpont	Feladat	Felelős
2025.09.10.	Végleges TTF elkészítése	Jobbágné Füreder Anita
2025.09.15.	Munkaidőkeret feletti heti túlórák és megbízási szerződéssel ellátott órák számának meghatározása az I. és II. félévre	Jobbágné Füreder Anita

2025.09.20.-ig	Többletfeladatellátási és megbízási szerződések elkészítése az I. félévre	Jobbágné Füreder Anita Majorosné Pásztor Éva
2025.09.20.-ig	Krétában, a tantárgyfelosztásban a túlórák és megbízási szerződéssel ellátott heti óraszám rögzítése az I. és II. félévre	Nádasiné Rákossy Gabriella
2026.01.23-ig	Krétában, a tantárgyfelosztásban a túlórák és megbízási szerződéssel ellátott heti óraszám rögzítése a II. félévre	Nádasiné Rákossy Gabriella
2025.09.20.-ig	Krétában, az órarendben a túlórák és megbízási szerződéssel ellátott heti órák kijelölése az I. félévre	Jobbágné Füreder Anita
2026.01.23-ig	Krétában, az órarendben a túlórák és megbízási szerződéssel ellátott heti órák kijelölése a II. félévre	
2026.01.23-ig	Többletfeladatellátási és megbízási szerződések elkészítése a II. félévre	Jobbágné Füreder Anita Majorosné Pásztor Éva
2026.01.23-ig	Féléves munkaidőkeret teljesülésének és a többletkifizetéseknek a felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	Jobbágné Füreder Anita
Havonta folyamatosan	Tanórák megtartása és adminisztrálása	Oktatók
Hetente	Tanórák megtartásának és adminisztrálásának ellenőrzése	Nádasiné Rákossy Gabriella
Véletlenszerűen folyamatosan	Tanítási órák tényleges megtartásának ellenőrzése	iskolavezetés
Havonta a hónapot követő hónap 5-ig.	Megtartott és naplózott túlórák és megbízási szerződéssel ellátott órák listázása a teljesítésigazolás kiállításához	Nádasiné Rákossy Gabriella
Havonta a hónapot követő hónap 5-ig.	Munkaidőelszámolólapok nyomtatása Munkaidőkeret teljesülésének megállapításához szükséges excell elkészítése és megküldése ellenőrzésre.	Oktatók
Havonta a hónapot követő hónap 5-10-ig.	Listázott órák ellenőrzése és teljesítésigazolások elkészítése Munkaidőelszámolólapok előzetes ellenőrzése.	Nádasiné Rákossy Gabriella Oláh Tünde Borbála
Havonta a hónapot követő hónap 10-ig.	Elkészített munkaidőelszámolólapok és teljesítésigazolások végellenőrzése és aláírása.	Jobbágné Füreder Anita
Havonta a hónapot követő hónap 12-ig.	Összesítők elkészítése és beküldése a teljesítésigazolásokkal a központi munkaszervezetnek.	Jobbágné Füreder Anita Majorosné Pásztor Éva
2026.07.10-ig	Éves munkaidőkeret teljesülésének és a többletkifizetéseknek a felülvizsgálata, szükséges intézkedések megtétele	Jobbágné Füreder Anita

- l) Különleges bánásmódhoz, eltérő nevelési igényhez kapcsolódó feladatok
A gyógypedagógusok és a fejlesztőpedagógusok munkájának tervezése és elvárások megfogalmazása.

SNI fejlesztésből adódó tehetséggondozási-fejlesztési tevékenységek

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók oktatása és nevelése a többi tanulóval együtt történik. A kötelező egészségügyi és pedagógiai célú habilitációs, rehabilitációs tanórai foglalkozások tekintetében a jogszabályi előírások alapján szervezzük meg az SNI (Sajátos Nevelési Igényű) és BTMn (Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási nehézségekkel küzdő tanulók) csoportokat. A fejlesztőpedagógusokkal és gyógypedagógusokkal szembeni elvárásaink alapját a szakértői vélemények képezik. A fejlesztő foglalkozásokat a tanítási órákat követően órarendbe építve biztosítjuk.

Az SNI-s tanulók ellátását Kiss Enikő gyógypedagógus végzi, az utazó gyógypedagógusi hálózat által. Ebben a tanévben a 9.-es és 10.-es tanulók ellátásában 1-1 órában vesz részt, még a 11., 12., és 13. évfolyam esetében 2-2 órában látja el feladatát. 4 csoportban, csoportonként maximum 9 fővel történik a tanulók ellátása.

SNI-s tanulókra fordítható órakeret: 18 óra, ebből gyógypedagógus által ellátott 6 óra. Az órakeret 75%-a tantárgyi felzárkóztatásra fordítható, melyet az iskola oktatói tartanak. A fennmaradó órakeret csoportösszevonásokkal (biztosítva a tanulók részére megtartandó óraszámokat) az alábbiak szerint került beosztásra.

SNI Gyógypedagógiai foglalkozás:

Alkalmazott neve	Osztály / Csoport	Tantárgy	Heti óraszám
[KA 7] Kiss Enikő	SNI GYP1	Gyógypedagógiai foglalkozás	1,00
[KA 7] Kiss Enikő	SNI GYP2	Gyógypedagógiai foglalkozás	1,00
[KA 7] Kiss Enikő	SNI GYP3	Gyógypedagógiai foglalkozás	2,00
[KA 7] Kiss Enikő	SNI GYP4	Gyógypedagógiai foglalkozás	2,00
			6,00

SNI csoportok:

Alkalmazott neve	Osztály / Csoport	Heti óraszám
dr. Sepsi Mária Lenke	SNI-1 (9-10), SNI 2 (11-12-13)	2,00
Szabó Zoltán	SNI-1 (9-10), SNI 2 (11-12-13)	2,00
Fekete Balázs	SNI-1 (9-10), SNI 2 (11-12-13)	2,00
		6,00

BTMn ellátásból adódó fejlesztési tevékenységek

A BTMn csoportok ellátása kiscsoportos formában (3 fő/csoport) történik. Tanórák után, órarendbe illesztve, a tanítási napok végén. A BTMn csoportok ellátását Csontosné Hilovszky Eszter látja el teljes körűen ebben a tanévben.

BTMn csoportok:

Alkalmazott neve	Osztály / Csoport	Heti óraszám
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn1	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn2	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn3	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn4	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn5	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn6	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn8	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn9	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn10	2,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn11	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn12	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Fejlesztő foglalkozás BTMn13	1,00
		13,00

A BTMn tanulók részére a szakértői véleményükben kért tantárgyi felzárkóztatás (matematika, magyar nyelv) ellátására biztosított órakeret: 4 óra.

Alkalmazott neve	Osztály / Csoport	Heti óraszám
Diószegi István	Tantárgyi felzárkóztatás (BTMn) Mt1	1,00
Aradi Zsolt	Tantárgyi felzárkóztatás (BTMn) Mt2	1,00
Csontosné Hilovszky Eszter	Tantárgyi felzárkóztatás (BTMn) Ma1	1,00
Szabó Zoltán	Tantárgyi felzárkóztatás (BTMn) Ma2	1,00
		4,00

m) Versenyfelkészítés

Az intézményi tehetséggondozáshoz kapcsolódó feladatok tervezése, a felkészítés tervezett formái és területei, valamint a közismereti illetve szakmai versenyeken történő részvétel ütemezése és a kapcsolódó feladatok bemutatása

Iskolánk alaptevékenysége mellett hangsúlyosan jelenik meg a felzárkóztatás, köszönhetően annak az utóbbi majd két évtizedes trendnek, hogy a tanulók és a szülők részéről a szakmaszerzés alacsony presztízsű; - ennek ellenére minden évben benevezünk az indított OSZTV, ÁSZÉV és OKTV versenyekre.

OKTV verseny:

A versenyztetés teendői:

Jelentkeztetés: 2025. szeptember 19. dr. Kottman Dezső

Iskolai I. forduló szervezése: 2025. november (különböző időpontok) dr. Kottman Dezső

OSZTV/SZKTV

A versenyztetés teendői:

Jelentkeztetés: 2025. szeptember – december eleje dr. Kottman Dezső

Iskolai forduló szervezése: 2026. december – január dr. Kottman Dezső

Döntős tanulók részvételi feltételeinek biztosítása: 2026. március dr. Kottman Dezső

Az alábbi versenyeken tervezzük indítani tanítványainkat:

Országos Szakmai Tanulmányi Versenyek (OSZTV)

- Logisztikai technikus, logisztikai és szállítmányozási szakirány
- Vállalkozási ügyviteli ügyintéző
- Pénzügyi-számviteli ügyintéző
- Vasútforgalmi szolgálattevő

Tervezett versenyek saját tanulók számára:

Verseny megnevezése	Tervezett időpontja	Felelős
Magyar verseny	április	<u>Közismereti munkaközösség versenyei</u> Felelős: Szabó Zoltán
egyenletmegoldó párbaj	március 2. hete	<u>Közismereti munkaközösség versenyei</u> Felelős: Szabó Zoltán
Gépirás verseny 9-10. évfolyamon és 13-14. évfolyamon		<u>Suller Tímea</u>
Online pénzügyi és vállalkozási ismeretek vetélkedő		Horváthné Koppándi Adrienn
Képtelen történet		Heppné Képes Fanni
Filmnap	szeptember 24.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Halloween Party	október 21.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Weihnachten	december 16.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Angol szövegértő verseny	február 04.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Való Világ – szerepjátékok, szituációs játékok 9-12. évfolyamos tanulóink részére	január 21.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Német országismereti és szövegértő verseny	március 11.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei
Baross Tea Party	március 18.	Idegen nyelvi munkaközösség versenyei

Tervezett versenyek szakképzésben részt vevő tanulók számára

Verseny megnevezése	Tervezett időpontja	Felelős
Műveltségi verseny	április 2. hete	Közismereti munkaközösség versenyei Felelős: Szabó Zoltán
Sakkverseny	április 2. hete	Közismereti munkaközösség versenyei Felelős: Szabó Zoltán
Privátbankár	kiírás szerint	Gazdálkodás és menedzsment ágazat Felelős: Lajtos Tamás
Bankcode	kiírás szerint	Gazdálkodás és menedzsment ágazat Felelős: Lajtos Tamás
K&H verseny	kiírás szerint	Gazdálkodás és menedzsment ágazat Felelős: Lajtos Tamás
MCC	kiírás szerint	Gazdálkodás és menedzsment ágazat Felelős: Lajtos Tamás
THE BITCOIN CHALLENGE: RETHINKING MONEY IN A DIGITAL AGE/ DIE BITCOIN-HERAUSFORDERUNG: GELD IM DIGITALEN ZEITALTER NEU DENKEN	február 18. meghirdetés április 15. megrendezés	Idegen nyelvi munkaközösség Felelős: Rimánné Mucsonyi Andrea

Tervezett versenyek középiskolások és saját diákok részére

Verseny megnevezése	Tervezett időpontja	Felelős
Nemzetközi Oktatás Napja: Pedagógiai Projektverseny	január 24.	Juhászné Frigyik Dóra
Oktatás ágazatban tanuló országos verseny (elméleti) Montessori (on-line)	február 2. hete	Uglyainé Margitai Edit, Juhászné Frigyik Dóra
Oktatás ágazatban tanuló országos verseny (gyakorlati) meseírás, bábkészítés, előadás	március 3. hete	Uglyainé Margitai Edit, Juhászné Frigyik Dóra

Tervezett sport- és Honvédkadét versenyek:

Verseny megnevezése	Tervezett időpontja	Felelős
Márciusi emléktúra hadisírgondozás	március 4. hete	Kottman Dezső/Tóth Zoltán Zénó
Küzdősport bemutató	február 3. hete	Kottman Dezső/Tóth Zoltán Zénó

Alaki kiképzés	október, december, április, május	Kottman Dezső/Csetneky Attila
Hadisírgondozó emléktúra	szeptember 3. hete	Kottman Dezső/Tóth Zoltán Zénó
Fekvenyomó házi verseny	október	Szakáczkai Szabolcs
Fekvenyomó Területi bajnokság	október	Szakáczkai Szabolcs
Lány Röplabda	október-május	Szakáczkai Szabolcs
Lány labdarúgás	április	Szakáczkai Szabolcs
Fairpla- kupa lány	október,március	Szakáczkai Szabolcs
Fiú kosárlabda	október-január	Vaszi Ádám
Atlétika 4X1500 fiú váltó	szeptember	Vaszi Ádám
Atlétika súlylökés lány-fiú	szeptember	Vaszi Ádám
Asztalitenisz diákolimpia fiú-lány	november	Molnár Zsolt
B33 kosárlabda fiú	december	Vaszi Ádám
Fiú röplabda	október-május	Tóth Zoltán Zénó
CEFU futsal	február - március	Molnár Zsolt
Floorball fiú-lány 5.-6. korcsoport	november	Molnár Zsolt
Fairpla- kupa fiú	október, március	Molnár Zsolt
Futsal diákolimpia	december	Molnár Zsolt
Karácsony-kupa Földes Gimnázium	december	Molnár Zsolt
Labdarúgás fiú	április	Molnár Zsolt
Asztalitenisz házibajnokság	november-február	Molnár Zsolt
Baross BL futsal kupa	november-február	Tóth Zoltán Zénó
Országos Haditorna Verseny	november 3.hete	Varga Enikő/Kottman Dezső
HS Lövész-kupa: házi, regionális döntő	március	Kottman Dezső/Csetneky Attila
Kinizsi Küzdősport Bajnokság	január vége	Kottman Dezső/Csetneky Attila
Honvédkadét Sakk Bajnokság	április	Kottman Dezső/Tóth Zoltán Zénó
Honvédkadét Akadályfutó Verseny	május vége	Kottman Dezső

Tehetségfejlesztés – tehetséggondozás

Nappali rendszerű képzésben, végzős évfolyamú, és adott szakma nappali rendszerű oktatásában részt vevő és szakmai vizsgájuk adott tanév júniusi vizsgaidőszakában esedékes osztályok esetében, osztályonként számítva heti egy óra osztható ki tehetségfejlesztő (versenyfelkészítő) tevékenységre.

Felhasználható órakeret: 5 tanóra. A foglalkozásokat 2025.09.01.-el elindítottuk a sikeres versenyeztetések érdekében.

Tehetségfejlesztő órák:

Osztály	Felelős	Órakeret
2/14. L	Maczkó Bence	1 óra
2/14. VÜ	Oláh Tünde Borbála	1 óra
13. G	Miczán Edina	1 óra
13. K	Heppné Képes Fanni	1 óra
13. L	Gere Tímea Viktória	1 óra

Az így kialakított órakeret felhasználása biztosítja az országos, többfordulós és elsősorban szakmai versenyekre történő felkészülés lehetőségét (pl. OSZKTV, OSZTV, SZKTV, Szakma Sztár, WorldSkills Hungary, WRO).

n) Elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése

A 2024/2025. tanév beszámolójában értékelt, de áthúzódó vagy elmaradt feladatok megvalósításának ütemezése (előző tanévi beszámoló alapján)

Programkövetelmény alapján lebonyolított Logisztikus szakmai képzésünk képesítő vizsgáját 2025. 09. 09-én lebonyolítottuk.

Az előző tanévhez kapcsolódóan Vállalkozási ügyviteli ügyintéző javító szakmai vizsgát szervezünk a Vizsgaközponttal két fő számára az október-novemberi szakmai vizsgaidőszakban.

Honlapunkon az oktatók és munkatársak fényképeinek feltöltése szeptemberben befejeződik.

A 2024/2025-ös tanévről nincs további áthúzódó feladatunk.

a.) A szakképző intézmény szakmai működésével kapcsolatos feladatok ütemezése

1. Jogszabályváltozásból adódó feladatok tervezése, intézményi dokumentumok módosítása, átdolgozásának tervezése,

A jogszabályváltozások miatt a Szakmai program felülvizsgálata megtörtént, a módosítások átvezetése megtörtént.

Jelentősebb változtatások:

- a Honvéd Kadét Program keretében oktatott Honvédelmi alapismeretek szabadon választható érettségi tantárgy 9. évfolyamtól oktatásra kerül iskolánkban. Az alábbi óraszámokban: 9. évfolyamon heti 1 tanóra, 10. évfolyamon heti 1 tanóra, 11. évfolyamon heti 2 tanóra, valamint 12. évfolyamon heti 2 tanóra.
- A Gépjármű-mechatronikai technikus Szerviz, valamint Motorkerékpár-és versenymotorszerezés szakmairányú esti munkarendű képzések órahálójának összeállításának, valamint az iskolában bent maradó és a duális szakmai képzésbe kikerülő tanórák optimalizálása

- eJogsi-ingyenes vezetői engedély megszerzésének jogszabályi változtatásainak aktualizálása
- Kompetencia fejlesztéssel kapcsolatos változások aktualizálása

A jogszabályi változások nyomkövetése a tanév során folyamatos feladatunk.

Felelős: dr. Kottman Dezső

A Házirend átdolgozása jogszabályi változások miatt megtörtént. A jogszabályi változások nyomkövetése folyamatos feladatunk.

Felelős: Gál Lajos

Az SZMSZ átdolgozása szervezeti felépítésben bekövetkezett változások miatt megtörtént. A jogszabályi változások nyomkövetése folyamatos.

Jelentősebb változtatások:

- igazgatóhelyettesi munkakör megosztása
- munkaközösség vezetői változások,
- új munkaközösség létrejötte, munkaközösségek átalakítása

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella

A munkaközösségek átszervezésére az új vezetési elképzelések alapján projekt alapon került sor, valamint a munkaközösségvezetők megbízására is.

Felelős: Jobbágyiné Füreder Anita igazgató

2. Intézményi honlappal kapcsolatos feladatok előkészítése (pl. közzététel)

Honlapunk tartalmát folyamatosan frissítjük. A feladatok elvégzésében részt vesznek az intézmény vezetőségén kívül, a koordinációs munkaközösség, a munkaközösség vezetők, az éves események felelősei és a rendszergazda. Számukra a tartalmak közzétételéhez megtörtént a szükséges jogosultságok kiosztása.

A 2025/26-os tanév megkezdése előtt, augusztus hónapban megtörtént az új és régi oktatók adatainak, fényképeinek frissítése. Szeptember hónapban az intézmény munkatársi adatainak és fényképeinek frissítése történik meg. Ezzel a kommunikációs munkacsoport korábbi munkatervében kijelölt eredmény is teljesül.

A 2025/2026-os tanévhez kapcsolódó tanévhez kapcsolódó frissítések (közérdekű adatok, tanév rendje, ütemterv, vizsganaptár, stb.) honlapra feltöltése augusztus végétől folyamatosan történt meg.

Szeptembertől a tartalmak időrendi sorrendben kerülnek feltöltésre. Fontos kiemelni az eseménynaptár naprakész állapotát, ennek érdekében annak folyamatos frissítését. A hírek naprakészen tartásával tudjuk biztosítani a weboldal látogatóinak pontos informálását. A képzések és szakmai dokumentumok tartalmainak frissített közzététele a tanév elején megtörténik.

Felelős: Nádasiné Rákossy Gabriella, Gál Lajos

3. Pályázati tevékenység tervezése

Törekszünk nyomon követni a pályázati lehetőségeket, illetve azokba igyekszünk bekapcsolódni a Centrum elvárásai alapján.

Pályázati tevékenységünk rendszeres a tanév során, keressük a lehetőségeket új pályázatokban való részvételre, valamint az aktuális pályázatok végrehajtásai is folyamatban vannak.

A kiírásra kerülő pályázatok figyelése és megírása folyamatos, egész tanévre vonatkozó feladat.

Honvéd Kadét programok megvalósításához kapcsolódó pályázatok figyelése, pályázatírás.

Alapítványok számára kiírt pályázatok figyelése, pályázatírás lehetőségeit is igyekszünk kihasználni.

Hátrányos helyzetű tanulóink megsegítése érdekében munkaközösségünk tagjai mentori feladatokat vállalnak, illetve az Útravaló és az Apáczai pályázatok beadásában segítséget nyújtanak tanulóinknak.

Osztálykirándulások, Nemzeti ünnepeink határon túli testvériskolánkkal való közös ünneplésének szervezéséhez a Rákóczi Szövetség pályázatai nyújthatnak anyagi támogatást.

A Waczlav Felczak Alapítvány osztálykirándulást támogató pályázatain részt veszünk.

Erasmus+ programra a kiírt határidőkre pályázatot adunk be akkreditációs, illetve rövid futamidejű mobilitási projektek támogatásáért.

2024-ben beadott Erasmus+ pályázatunk pozitív elbírálást kapott, ennek megvalósítása a 2024/2025., illetve a 2025/2026. tanévekben valósul meg.

A Magyar Diáksport Szövetség által kiírt pályázatokban részt kívánunk venni, melynek érdekében már a regisztráció, illetve a pályázat beadása, és a befogadása is megtörtént.

Jelenleg folyamatban van a PatakNet pályázat elkészítése és benyújtása.

Figyelemmel kísérjük a tanév során megjelenő pályázatokat, programjaink megvalósítását segítő pályázatokat írunk.

Pályázati felelős: Oláh Tünde Borbála.

4. A projektek megvalósításához kapcsolódó feladatok tervezése

a projektek megvalósításában vállalt intézményi feladatok ütemezése, pl. Határtalanul pályázat, Erasmus +

Erasmus

Korábbi nyertes pályázatunkat sikeresen lezártuk.

Jelenleg egy sikeres önálló pályázatunk van, mely keretében 2 tanulói mobilitási csoport és egy tanári mobilitási csoport vehet részt a programban.

A 2 tanulói (11-11 fő diák) csoport 2025. júniusában és augusztusában 3 hetes szakmai gyakorlatát tölthette Portugáliában. Megvalósításra vár még 2025. októberében az oktatói továbbképzés, mely 9 fő oktatót érint.

A 2024-1-HU01-KA122-VET-000227782 számú Erasmus+ projekt megvalósításában részt vettek a 11. és 12. évfolyam osztályfőnökei, az idegennyelvi munkaközösség tagjai. A szakmai felkészítést a Logisztikai munkaközösség tagjai végezték. A projekt koordinátora Petőné Tóth Ildikó volt, távozása után Oláh Tünde vette át a feladatot. A projekt feladatokat az előre elkészített, pályázathoz mellékelte ütemterv szerint végezzük.

A pályázat lezárásaként 2025. november hónapban disszeminációt tervezünk rendezni, ahol is a résztvevő diákok, oktatók beszámolót tarthatnak.

Útravaló – út az érettségihez alprogram

A mentorok és mentoráltak kiválasztása, valamint továbbfutó pályázatok kezelése a 2025/2026. tanévben is a kiírt határidőre megtörténik.

Apáczai ösztöndíjpályázat

A mentorok és mentoráltak kiválasztása, valamint a pályázatok írása a 9-11. évfolyamokon megkezdődött. Törekszünk arra, hogy mentori feladatot iskolánkban dolgozó oktatók lássanak el.

Honvéd Kadét Pályázatok

A Honvéd Kadét pályázatra vonatkozó pályázati támogatás összegéről már megkaptuk a tájékoztatást a Honvédelmi Szövetségtől, várjuk a pályázati kiírást.

MDSZ pályázat (túra)

Alapítványunk sikeresen pályázott a Magyar Diáksport Szövetség által kiírt „Túrázz a sulival” programra. Intézményünk havi 1, 25 fő diák részvételével megvalósuló túrát vállalt megrendezni a pályázat keretében.

Munkaközösségek által tervezett projektek:

Projekt megnevezése	Feladatok	Felelős
Szalagavató, Ballagás	Szervezési feladatok	Közismereti munkaközösség, Pedagógiai munkaközösség
PontVelem program	Használtelem-gyűjtő verseny, Mosoly táskagyűjtés, Hulladékgyűjtés	Munkaközösségek, osztályfőnökök
ÖKO-sportnap projektprogram	Külső előadó felkérése, egyeztető beszélgetés a védőnővel, szociális munkással, és az iskolai pszichológussal; Sportversenyek rendezése	Pedagógiai munkaközösség, Sport munkaközösség
Olvasás hete – „Mesék világa”	Mesék kiválasztása különböző korosztályoknak., Drámajáték és bábozás előkészítése. Könyvjelzők készítése kézműves foglalkozáson. Olvasási verseny megszervezése.	Oktatás munkaközösség
Zöld jövő – Környezetvédelmi projekt	Iskolaudvar gondozása, takarítása. Szelektív hulladékgyűjtés bevezetése. Plakátok készítése újrahasznosításról. Kirándulás egy helyi természetvédelmi területre. Projektzáró kiállítás az elkészült munkákból.	
Ünnepi projekt – „Karácsonyi készülődés”	Karácsonyi díszek és ajándékok készítése kézműves foglalkozáson. Karácsonyi műsor (ének, vers, bábelőadás) betanulása. Jótékonyági akció szervezése (pl. cipősdoboz akció). Projektzáró ünnepség és közös karácsonyi vásár.	
Pályaorientációs projekt – „Ismerd meg a szakmákat”	Szakmabemutató nap szervezése. Tanulói interjúk készítése szülőkkel, rokonokkal. „Én szakmám” plakát/poszter készítése. Látogatás egy helyi munkahelyen (pl. könyvtár, óvoda, üzem).	Munkaközösség-vezetők
A Prof-T-Ability verseny	Házi elődöntő – Regionális verseny megrendezésében részvétel	Közlekedés és gépész munkaközösség, Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség
Fenntarthatósági témahét és a Logisztika Világnapja projekt	Versenyek, kvízzjátékok	Közlekedés és gépész munkaközösség, Oktatás munkaközösség
Logisztikai laborunk fejlesztését szolgáló projekt – összekötve az Élelmezési világnappal	Iskola szintű gyűjtést tervezünk (raktárkészlet növelése érdekében, új termékek bevezetése)	Közlekedés és gépész munkaközösség
„Túrázz az iskolával” projekt	havi 1 túra, 25 fő diák részvételével	Sport munkaközösség

b.) A hatékony intézmény működtetéssel kapcsolatos feladatok ütemezése

A szakképző intézmény hatékony működtetéséhez kapcsolódó intézkedések rögzítése.

A korábbi tanévekben is nagy gondot fordítottunk az energiatakarékos működésre és a hatékony intézmény működtetésre.

Tanórák szervezése:

- Plusz iskolai nyitva tartást igénylő oktatások átgondolása (lehetőség szerint hétfőig nem szervezünk képzést, portaszolgálat költségvonzata miatt)
- Óraösszevonási lehetőségek kihasználása alacsony létszámú osztályok esetében (12.K osztály logisztikus tanulóinak szakmai óráját összevontuk a 12.L osztályéval)
- Azonos tartalmú órák összevonása az ágazati alapozó oktatási szakaszban a kizárólag szakmai vizsgára felkészítő 1/13. évfolyamon)

Szakmai anyagok és beszerzések:

- munkaközösségek előzetes szakmai tervezésén alapuló beszerzése és felhasználása
- hulladék hasznosítási lehetőségének megvizsgálása

Törekszünk arra, hogy a nem használt területeket bérbeadással hasznosítsuk:

pl.:

- garázsok bérbeadása
- tanterem bérbeadása
- tornaterem bérbeadása
- Baross terem bérbeadása

Beruházást igénylő ötletek:

- A teljes főépület homlokzatának, lábazatának felújítása szükséges.
- Épület külső szigetelése
- A megmaradt korszerűtlen nyílászárók cseréje a teljes épületben
- A megmaradt fémkeretes nyílászárók kicserélése a lépcsőházakban, illetve a kijáratoknál
- Műhely épületének szigetelése, nyílászáróinak cseréje
- Műhely épület tetőjének kopolit üvegtető cseréje
- Hőfüggönyök kialakítása.
- Garázsajtók festése, esőcsatorna felszerelése.
- Garázsok tető cseréje.

A munkaterv részeként, de önálló fejezetben kell elkészíteni:

I. Kompetencia fejlesztési terv

A vezetés elkötelezett az elemzések elkészítésében, az eredmények közzétételében, az előírt feladatok ellenőrzésében. A mérések eredményeiről és az adatok elemzéséből nyert következtetésekről, a meghatározott feladatokról az oktatói testületet tájékoztatjuk, vitára bocsátjuk. A szükséges intézkedéseket már az aktuális tanévtől foganasítjuk. A kompetenciamérés idején elmaradtak az országos mérési átlagtól, ezért a méréseredmények javítása érdekében az alábbi lépéseket tettük/tesszük:

Erősíteni kell a tanulói motivációt a mérésekkel kapcsolatban:

- a tanulókat tájékoztatni kell a korábbi eredményekről,
- az oktatók az iskolában meghatározott terv szerint készítik fel a tanulókat az országos mérésre.
- A szülők szélesebb körű tájékoztatása szükséges a mérés szerepéről, a családi háttérindex fontosságáról, valamint gyermekük elért eredményéről.
- Az oktatótestület motiválása az adott terület méréseinek részletes kiértékeléséhez, elemzéséhez.

A tanulók felkészítése a mérésekre:

- az elemzések alapján megfelelő feladattípusok előtérbe helyezése, ami az oktatók feladata,
- a szövegértés fejlesztése nem csak magyar nyelv és irodalom tanórákon
- a mindennapi élethelyzetekhez kapcsolódó matematikai feladatmegoldás gyakoroltatása matematika és nem matematika órákon
- az előző évi eredmények figyelembe vételével meghatározott konkrét feladatok az eredmény javítása érdekében, amelyek az oktatók mindennapi munkájának alapját képezik- differenciálás, csoportbontás, felzárkóztatás, tehetséggondozás.

A várt eredmény meghatározása:

- az oktatói-együttműködés, szakmai együttműködés szabályozottá és rendszeressé válása
- az egyéni fejlesztés hangsúlyozottabbá válása
- mérési szemlélet erősítése
- az oktatók konzultációjának erősítése
- a közismereti és a szakmai oktatók együttműködésének erősítése
- szakmai-módszertani kultúra bővítése
- a megismert új módszerek tantestületen belüli terjesztése
- egységes taneszköz használata
- a kompetenciamérés javítási elveinek megismerése, megismertetése, alkalmazása valamennyi tantárgy esetében
- a mérések eredményeinek javulása
- A tudás- és a képességfejlesztés helyes arányának megtalálása

Kompetenciafejlesztés megvalósítása:

1. A tanítási órákon minden oktató kollégánk fontos feladata a kompetenciafejlesztés. A tanítási órákon differenciált oktatással, a tanulók képességeihez, adottságaihoz igazodó feladatokkal törekszünk a kompetenciafejlesztés megvalósítására.
2. A tanítási órákon törekszünk minél több IKT eszközt használni a kompetenciafejlesztés érdekében.
3. Az intézmény sajátosságaira és a tanulók egyéni adottságaihoz igazodva adaptáljuk az új tanítási módszereket.

4. Külön figyelmet fordítunk az SNI és BTMN-es tanulók kompetenciafejlesztésére a tanítási órákon is differenciáltan.
5. Az oktató kollégák a munkaidő oktatással-neveléssel le nem kötött részében tanórán kívül is végeznek kompetenciafejlesztő tevékenységet.
6. A közösségi programok, rendezvények szervezésébe és lebonyolításába is bevonjuk a tanulókat, fejlesztve a szociális és társas kompetenciákat és felelősségtudatukat.

A GINOP PLUSZ 5.2.1-23 Országos kompetenciamérés program keretében amennyiben biztosított, kiscsoportos kompetenciafejlesztő tevékenység megvalósítása kilencedik évfolyamon osztályonként és területenként 1-1 órában:

- az így kiszámított órakeret felhasználása (felosztása, csoportosítása és a fejlesztési szempontból lényeges kompetenciaterület(ek) valamint a fejlesztést végző oktatók személyének meghatározása) igazgatói hatáskörbe tartozik;
- a matematikai és szövegértés-szövegalkotás kompetenciát fejlesztő csoportok arányáról a bemeneti mérés és GINOP PLUSZ pályázat sajátosságai alapján az igazgató dönt. Engedélyezés esetén azonnal indítjuk.

A kompetenciafejlesztéshez szükséges tárgyi feltételekkel rendelkezünk.

II. Beiskolázási pályaaorientációs és fejlesztési terv

1. Fejlesztési terv arra vonatkozóan, hogy a szakképző intézményi beiskolázás területén mit fejlesztene, mit változtatna az iskola szakmai oktatási - képzési szerkezetében, hogy a beiskolázási eredményei javuljanak, hogy „bajnok” intézmény legyen, vagy ahhoz közelítsen, és növekvő számú tanulót tudjon beiskolázni.

Az elmúlt években jelentősen változott iskolánk képzési kínálata a beiskolázás növelése érdekében:

- A beiskolázás terén kereslettel nem rendelkező szakok kivezetésre kerültek,
- Új piacképes szakmák kerültek bevezetésre
- Jelenleg felmenő rendszerben évről-évre növeltük a beiskolázott tanulók számát és javítottuk a beiskolázási arányunkat.

Legfontosabb feladataink:

- A beiskolázási számaink és arányaink megtartása a csökkenő gyereklétszám mellett.
- Meghirdetni kívánt szakok létszámának felülvizsgálata.
- A nagyobb érdeklődést kiváltó szakok esetében a létszámok növelése.
- Vállalati partnerekkel az együttműködés erősítése a szakmaiság növelése érdekében.
- Új, motivált, a szakmaiság iránt elkötelezett oktatók felvétele,
- Speciális ismeretek oktatása érdekében óraadók alkalmazása.
- Intézmény külső-belső megjelenésének megújítása, folyamatos szebbé/vonzóvá tétele.
- Okleveles technikus képzéssel kapcsolatos ismertető, tájékoztatók készítése.
- Pályaaorientációs tevékenységünk további aktív fenntartása.
- Tantermek felújítása, bútorzat cseréje, felújítása,
- Oktatási eszközök folyamatos korszerűsítése,
- Oktatók közötti együttműködés erősítése.

- Közösségi programok számának és minőségének emelése
- Iskola és szülők közötti együttműködés erősítése
- Duális partnerek számának emelése.
- Együttműködő partnerek számának emelése.

Következetes és kitartó munkával törekszünk eredményeink javítására.

2. Ütemezett intézményi pályorientációs terv összeállítása. Tartalmazza az önálló intézményi programok tervezését és bemutatását (kapcsolódási pontok és tervezett tevékenységek a „centrumszintű” illetve országos eseményekhez, kiállításokhoz, szakkörszervezés) részleteire lebontott cselekvési tervet kell készíteni. (Felelősök és időpontok megjelölésével)

A tervezett rendezvény időpontja	A tervezett rendezvény megnevezése	A tervezett rendezvény célközönsége	Felelős
2025.09.30	Magyar népmese napja alkalmából szervezett verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit
2025.10.10	MÁV Nyíltnap	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos
2025.10.15	Baross Gábor történelmi verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Szabó Zoltán
2025.10.17	Intézményi Nyíltnap 1.	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2025.10.18	A festészet világnapja: alkalmából illusztráció készítés	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit
2025.11.05	Mi a pálya? Műszaki Pályaválasztó Fesztivál	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Kottman Dezső
2025.11.06	Magyar nyelvi verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Szabó Zoltán
2025.11.07	Profi-T-Ability Regionális döntő	Középiskolások	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2025.11.11-12	Szabad a pálya! Pályaválasztási Kiállítás	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Kottman Dezső
2025.11.13	Informatikai verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Szabó Zoltán
2025.11.14	Intézményi Nyíltnap 2.	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2025.11.14	Sakkverseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Szabó Zoltán
2025.11.22	A Magyar közoktatás világnapja: alkalmából mesemondó verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit

2025.12.05	Mikulás-napi foci kupa	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Molnár Zsolt
2025.12.13	Intézményi Nyíltnap 3.	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2026.01.24	Nemzetközi Oktatás Napja: Pedagógiai Projektverseny	középiskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit
2026.02.20	Szakmaszafari - Pályaorientációs nap (pályamegerősítés)	saját tanulóink	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2026.03.06	Kulturális örökség és hagyományörzés napja - népmesék, népdalok, néptánc bemutatók, - kézműves hagyományok kipróbálása (szöveg, gyöngyfüzés, kötés),	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit
2026.04.01	Labdarúgó torna	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Molnár Zsolt
2026.04.02	Népdaléneklő verseny	beiskolázás előtt álló általános iskolások	dr. Uglyainé Margitai Edit
2026.04.12	Fekvenyomó bajnokság	Középiskolások	Szakácski Szabolcs Szép-Tibád Mária
2026.04.15	PROJEKTVERSENY meghirdetése angol és német nyelven	Miskolci SZC-s iskolák tanulói részére	Rimánné Mucsonyi Andrea Katalin
2026.05.06	Online játékos feladatlap angol és német nyelven (III. forduló: Anyák napja)	általános iskolák 6-7 évfolyamai részére	Rimánné Mucsonyi Andrea Katalin
2025.10.01.- 2026.01.31.	Általános iskolák számára szervezett interaktív szakmabemutatók	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos Jobbágné Füreder Anita
2025.10.01.- 2026.04.30.	Gimnáziumokban tanulóinak interaktív szakmabemutató kizárólag szakmai vizsgára felkészítő képzések népszerűsítése céljából	pályaválasztás előtt álló középiskolás diákok	Derdák Csaba Lajtos Tamás
2025.10.01.- 11.30	Képtelen történet-MÉM (általános iskolásoknak online verseny, iskolai személyesrészvételű döntővel)	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Lajtos Tamás

2025.10.01-11.30	Filmkvíz (középiskolásoknak online verseny, iskolai személyes részvételű döntő)	középiskolások	Lajtos Tamás
2025.10.01-12.19	Marketingverseny (középiskolásoknak online verseny, iskolai személyes döntő)	középiskolások	Lajtos Tamás
2025.11.-tól kéthetente	MÁV-kör (pályamegerősítés) Vasútforgalmi szolgáltató tanulók számára szervezett szakkör üzemlátogatásokkal	technikumi tanulók	Maczkó Bence
2026.01.-tól kéthetente	Rail-Core (pályamegerősítés) Logisztikai technikus tanulók számára szervezett szakkör üzemlátogatásokkal	technikumi tanulók	Garay György Tibor
2026.03.02-06	Pénz7 témahetén általános iskolásoknak előadás, verseny szervezése	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Lajtos Tamás
2026.04.20-24.	Fenntarthatósági Témahét - Kis Hősök nagy Föld!	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Maczkó Bence
2026.06.22-26.	Aktív-Kreatív tábor	beiskolázás előtt álló általános iskolások	Gál Lajos Jobbágyiné Füreder Anita
tervezés alatt	Levéltári látogatás (pályamegerősítés)	technikumi tanulók	Oláh Tünde Borbála
tervezés alatt	NAV látogatás, szakmai kirándulás (pályamegerősítés)	technikumi tanulók	Derdák Csaba
tervezés alatt	Könyvelőiroda látogatása		Heppné Képes Fanni

Tervezett versenyek gimnáziumi tanulók számára

Verseny megnevezése	Tervezett időpontja	Felelős
Közismereti verseny	március 2. hét	Közismereti munkaközösség versenyei Felelős: Szabó Zoltán
Történelmi verseny	március 3. hét	Közismereti munkaközösség versenyei Felelős: Szabó Zoltán
Online pénzügyi vetélkedő		Derdák Csaba, Lajtos Tamás
Profitability verseny		Derdák Csaba, Lajtos Tamás, Miczán Edina

Képtelen történet		Heppné Képes Fanni
Angol és német versíró és versmondó verseny		Idegen nyelvi munkaközösség verseny
Shakespeare-i szonett írása az iskolájukról	január végén	Idegen nyelvi munkaközösség verseny

a) A pályorientációs/marketing tevékenység egyéb eszközei

2025/2026. tanév I. félévi időszakában a legfontosabb feladat a 7-8. osztályos, a II. félévben pedig a 5-6-7. osztályos általános iskolás tanulók megismertetése az intézmény által kínált képzésekkel. Ez interaktív foglalkozások megtartásával, pályaválasztási szülő értekezleten való részvétellel, tájékoztató anyagok e-mailen történő megküldésével történik a szakmáinkról, valamint különböző online kérdőívek alkalmazásával.

2025/2026. tanév II. félévi időszakának a legfontosabb feladata az 5-6. osztályos általános iskolai tanulók mellett a gimnáziumi tanulók megszólítása és bevonása. A gimnáziumi tanulók elérése nagy nehézségekbe ütközik (felsőoktatásban való nagymérvű részvétel) ezért a súlypontot 9-13. évfolyamra történő beiskolázás mellett a felnőttek szakmai oktatása irányába toljuk el. Így másodlagos cél, hogy a gimnáziumi tanulók megértsék, hogy a felsőoktatásba történő bekerülés érdekében többletpontokhoz juthatnak, illetve még a felsőoktatás előtt megismerkedhetnének egy adott szakirány gyakorlati alapjaival, ezáltal megalapozott döntést hozhatnak.

Szórólapok készítése és terjesztése

Célja: beiskolázási tevékenység támogatása 9. évfolyamon és érettségi utáni képzésben.

Felelős: az intézmény kijelölt oktatói
Határidő: 2025/2026. tanév I. félévben

Volt tanulóink megkeresése és bevonása a pályorientációs tevékenységbe

Célja: a szakmában sikeresen elhelyezkedett és a munkahelyen beilleszkedett tanulóink megkeresése, akik jó példával szolgálhatnak a jelenleg szakmát tanuló tanulóink előtt. Ezen volt tanulóinkat nemcsak a pályakövetés miatt, hanem marketing célok miatt is be kell vonni, és rendszeresen meg is kell hívni intézményünkbe.

Felelős: Gazdálkodási és menedzsment, Közlekedés és gépészet munkaközösség tagjai
Határidő: a tanév során folyamatosan

Tanulói marketing kérdőív

A 9. osztályos beiskolázás szempontjából a szülők és a 6. 7. és 8. osztályos tanulók egy – egy nagyon fontos célközönség, egyrészt azért, mert véleményük hat a helyi közösségre, másrészt pedig kulcs szerepük van az iskolaválasztásban. Az elégedetlen szülő, tanuló véleményének negatív hatása még évek múlva is jelentkezhethet, befolyásolva ezzel a beiratkozó diákok számát.

A leendő 13. évfolyamos tanulók elérése ugyanolyan fontos feladat, bár ennek időzítése a tavaszi-nyári időszak feladata.

Ahhoz, hogy az intézményünk a megfelelő csatornán meg tudja szólítani a diákokat (és közvetetten a szülőket), valamint fel tudja építeni a marketing stratégiáját, nagyon fontos nemcsak az újonnan érkező 9. és 13. évfolyamos diákok, hanem a felsőbb évfolyamos tanulók véleménye az intézményről, (hol találkozott velünk, milyen csatornákon jutott el hozzánk, mi alapján választott minket, milyen közösségi programok érdeklik mely területeken kell még javítani) - ezt egy **tanév eleji kérdőíves vizsgálattal** mérjük fel.

Határidő: 2025. szeptember 16.

Felelős: Derdák Csaba, osztályfőnökök

Kapcsolat továbbépítése és megtartása az általános iskolákkal

2025. szeptember-december időszakban a legfontosabb feladat a leendő 9. osztályos tanulók megismertetése az intézmény által kínált képzésekkel. Ehhez számos kolléga és a munkaközösségek összehangolt munkája is szükséges. A **tájékoztató levél** célja a szakmáinkról olyan **rövid információ** közzétevése lenne, melyet a célcsoport és szülei is könnyen megértenek, továbbá az előzetes ütemterv alapján október-november időszakban kerül megszervezésre Baross-MÁV nyílt nap.

Az Általános iskolákkal felvettük a kapcsolatot, folyamatosan egyeztetjük az időpontokat, hogy mikor tudunk részt venni pályaválasztási szülői értekezleten, illetve pályaeorientációs napon. Lehetőséget biztosítunk arra is, hogy általános iskolás csoportok megismerkedhessenek iskolánkkal.

Eszköze: marketing@barossg-misk.edu.hu,

Célja: minden marketing témájú üzenet áramoltatása

Feladat: a rendelkezésre álló címlista alapján az általános iskoláknak megkeresése és tájékoztatása.

Felelős: Derdák Csaba, Garay György, Lajos Tamás

Határidő: 2025. szeptember 15.

Kapcsolat továbbépítése és megtartása az általános és középiskolás iskolás tanulók szüleivel

A beiskolázásnál az egyik legfontosabb elérendő célcsoport az általános iskolák 8. osztályos diákjainak a szülei. A nekik tartott szülőértekezlet pedig egy olyan direkt marketing módszer, melynek hatékonysága megkérdőjelezhetetlen. Fontos, hogy összeállítsuk, hogy mely általános iskolák szülői értekezleteire megyünk el, és kikkel. Amennyiben rendelkezésre áll fogadókészség és kapacitás, az intézményünk szakmai oktatói meglátogatják az általános iskolákat, és tájékoztatják az érdeklődő szülőket az intézményről, az induló osztályokról, megválaszolják a felmerülő kérdéseket.

(Másik nagy célcsoportunk az érettségi utáni képzés miatt a középiskolás 11-12. évfolyamos diákok.)

Felelős: Derdák Csaba, Garay György, Lajtos Tamás

Résztevők: a szakmai oktatók

Határidő: 2025. szeptember 30.

Végrehajtás: kapacitás és időbeosztás függvényében a szakmai oktatók bevonásával

Digitális anyagok központi tárolása, rendezvényeken történő kép- és videófelvétel készítés

Cél: Összegyűjteni és rendszerezni az összes archív médiatartalmat egy közös tárhelyre (rendezvényekről készült képek, videók, tablóképek). A továbbiakban **csak ide kerülhet** minden, akár tanulótól, akár kollégától származó médiatartalom.

Határidő: folyamatosan

Rendezvények videózása/fotózása: Garay György/Juhászné Frigyik Dóra

Hangosításért felelős: Gergely Viktor, Lajtos Tamás

Kapcsolattartás külső partnerekkel

Mivel iskolánk elsősorban a technikumi rendszerű oktatásban érdekelt, elsődleges cél, hogy a városban vagy a megyében működő vállalkozásokkal, szakmai szervezetekkel, hatóságokkal (NAV) jó szakmai kapcsolatot alakítson ki. Így nagyon nagy szerepet kap ezen szervezetekkel való kapcsolattartásunk, ehhez a tanév során folyamatos előkészítő tevékenység szükséges. Vendégoktatók, cégképviselők, hivatali dolgozók iskolába történő meghívásával kívánjuk segíteni a beiskolázásunkat.

Felelős: Gazdálkodás és menedzsment munkaközösség, Közlekedés és szállítmányozás munkaközösségek vezetői

Határidő: folyamatos

Általános Iskoláknak/szülőknek/pedagógusainak és Középiskolák szervezett pályaorientációs programok

Célja: beiskolázási tevékenység támogatása 9. évfolyamon és érettségi utáni képzésben.

Felelős: az intézmény kijelölt oktatói

Határidő: I. félévben 7-8. osztály

II. félévben 5-6-7. osztály

Felelős: Gál Lajos

3. Tanév rendje szerinti Pályaorientációs Nap terve (a választott szakma jobb megismerését és a felsőfokú továbbtanulást támogató szakmai-karriertervező nap leírása a pályaorientációs szolgáltatások körében, pályaorientációs célú tanítás nélküli munkanapként, a szakképző intézmény tanulóinak, különösen az ágazati alapoktatásban résztvevő tanulók tájékoztatása a céges, munkaköri lehetőségekről adott ágazatban **(kötelező elem)**)

Szakmaszafari - pályaorientációs nap – partnercégek fóruma a korábbi évek gyakorlatának megfelelően került lebonyolításra:

Cél: az iskola diákjai karrierpálya felfedező úton testközelből ismerhessék meg az iskolában elérhető szakmákat.

A pályamegerősítő programon 9-12. évfolyamos tanulók vesznek részt. Interaktív foglalkozásokon, játékosan erősíthetik meg elhatározásukat, hogy jó ágazatban tanulnak.

A szakmaszafari során nemcsak a pályamegerősítés a cél, hanem a választott ágazatának még alaposabb megismerése, valamint az iskolában oktatott összes ágazat, összes szakmai kimenetnek a megismerése.

A duális partnerek jelenlétükkel, aktivitásukkal hozzájárulnak a nap sikeréhez, fogadják a saját ágazatban tanulókat a szakma világába betekintést nyújtva. A HR-es meghívott előadó a munkaerőpiaccal kapcsolatos témában (pl. állásinterjú) mond hasznos információt. A rendezvényen a már végzett tanulók visszalátogatnak az iskolába és elmondják szakmai és karrier tapasztalataikat, ezzel hiteles példát mutatva a fiataloknak.

Időpontja: 2026.02.20. szombat

Résztvevői: az iskola minden tanulója

A karriernapon az alábbiak kerülnek bemutatásra:

- logisztikai szakterületen fuvarszervezés, raktározás, áruszállítás. A tanulók aktívan bekapcsolódhatnak egy egyszerű raktárfeladat elvégzésébe.
- vasút szakterületen vasútmodell segítségével szakmai bemutató, szakmai eszközök (pl. menesztőtárcsa, jelzőeszközök) Interaktív részben a résztvevő diákok kipróbálhatják a vasútmodellek irányítását.
- gazdálkodás-menedzsment ágazatban pénzügyi-számviteli ügyintéző és vállalkozási ügyviteli ügyintéző kisvideó megtekintése. Bankjegyek biztonsági elemeinek bemutatója UV lámpával, nagyítóval, bankjegy és érmeszámláló kipróbálása. A bemutató után interaktív feladatok, pl. memóriajáték. Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakon használható eszközök megismerése (lamináló, spirálozó, iratmegsemmisítő, stb.)
- sport ágazatban rohamfutó (kő, papír, olló) Két csapat mérkőzése egymással.
- oktatás ágazatban papírszínház előadás, mesekvíz, diavetítés.
- a munkavállalói idegen nyelvi szókincs bővítése céljából játékos szituációs feladat az állásinterjúk lebonyolítása témakörben, illetve idegen nyelvű önéletrajz elkészítése.

Továbbá a honvédség képviselője honvédelmi pályaorientációs előadást és karriertanácsadást tart, elmondja a honvédség kötelékében adódó lehetőségeket.

9-10. évfolyam:

- a tanulók tájékoztatása a céges, munkaköri lehetőségekről adott ágazatban
- játékos interaktív feladatok az adott ágazatban rejlő munkaköri lehetőségek megismerése érdekében

11-12. évfolyam:

- a tanulók tájékoztatása a céges, munkaköri lehetőségekről a választott szakmájukban
- játékos interaktív feladatok az adott szakmában rejlő munkaköri lehetőségek megismerése érdekében

12.-13. évfolyam: Meghívott Egyetem tájékoztatása a továbbtanulással kapcsolatosan

Minden évfolyam számára:

- Duális partner cégek bemutatkozása
- Együttműködő partnerek bemutatkozása
- Végzett diákok – Alumni program
- Karrierlehetőségek bemutatása külső meghívott vendégek bevonásával

III. A 2025/2026. tanév helyi rendje

A belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről, valamint a kultúráért és innovációért felelős miniszter 8/2025. (VII. 17.) KIM rendelete a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről alapján, figyelemmel az Szt. 34.§.(2). bekezdésében meghatározottakra:

A programok és események táblázat jellegű felsorolása, időrendi sorrendben, 2025. szeptember 01. – 2026. július 03. közötti időszakra)

A 2025/2026-ös tanév

ÜTEMTERV

(Tanítási napok száma: 179;

TNM: 4 nap, ebből 1 DÖK, 1 pályaaorientációs nap)

2025. SZEPTEMBER		
szeptember 01. (hétfő)		A tanév első tanítási napja 1-4. óra: osztályfőnöki óra 5-7. óra szakmai órák Könyvosztás (külön kiírás szerint)
szeptember 05.(péntek)		Őszi érettségire, szakmai vizsgára való jelentkezés határideje
szeptember 08. (hétfő)	14:15	DOK-közyűlés
szeptember 9. (kedd)		Logisztikus vizsga
szeptember 11. (csütörtök)	17:00	Osztály szülői értekezletek a 9-13. évfolyam számára
szeptember 13. (péntek)		Iskolán belüli jelentkezés a Profi-t-ability versenyre
szeptember 22. szeptember 23.		GINOP Bemeneti mérés 9. évfolyam (9.O, 9.G, 9.V) GINOP Bemeneti mérés 9. évfolyam (9.L, 9.S)
szeptember 26. (péntek)		Bocs-avató (rövidített órák)
szeptember 29-30. (hétfő, kedd)		Magyar Diákspport Napja
szeptember 30. (kedd)		Bemeneti mérés 9. évfolyam pótmérés Megemlékezés a magyar népmese napjáról (szeptember 30.)
2025. OKTÓBER		
október 01. (szerda)		Megemlékezés a zene világnapjáról (október 1.)
október 06. (hétfő)		Megemlékezés az aradi vértanúk emléknapjáról (október 6.)
október 06. (hétfő)		Október-novemberi szakmai vizsgaidőszak első napja
október 08. (szerda)		Munkaerőgazdálkodási és TB ügyintéző képesítő vizsga írásbeli vizsgatevékenysége
október 09. (csütörtök)		Vállalkozási ügyviteli ügyintéző interaktív vizsga (javító)
október 10. (péntek)		MÁV nyílt nap
október 14. (kedd)		Egészségnap
október 15. (szerda)		Munkaerőgazdálkodási és TB ügyintéző képesítő vizsga projekt vizsgatevékenysége
október 17. (péntek)	9:00	Intézményi nyílt nap 1.
október 10-27.		Őszi írásbeli érettségi időszak
október 18. (szombat)		Profi-t-Ability iskolai elődöntő Őszi kulturális nap

		9. évf. - városnéző séta vetélkedővel egybekötve
		10-14. évf. kirándulás, tablófotózás
		Tanítás nélküli munkanap(1)
		Rendkívüli munkanap / október 24. (péntek) bedolgozása,
október 20. (hétfő)		Tanulmányi területek meghatározása a KIFIR-ben Honlapon a felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala
október 22. (szerda)		Megemlékezés október 23-ról (formaruha)
október 22. (szerda)		Oszi szünet előtti utolsó tanítási nap (rövidített órák)
október 23. (csütörtök)		56-os forradalom ünnepe – munkaszüneti nap
október 24. (péntek)		Rendkívüli munkaszüneti nap/ bedolgozva: 10.18.
október 27.- 31.		Oszi szünet
2025. NOVEMBER		
november 03. (hétfő)		Az őszi szünet utáni első tanítási nap
november 05. (szerda)		Műszaki Pályaválasztási Fesztivál
november 07. (péntek)		Profi-t-Ability regionális elődöntő
november 11-12. (kedd-szerda)		Szabad a pályán! Pályaválasztási kiállítás
november 14. (péntek)	9:00	Intézményi nyílt nap 2.
november 17. (hétfő)		ERASMUS DISSZEMINÁCIÓ
november 17. – 21.		Oszi középszintű szóbeli érettségi időszak
november 19. (szerda)		EFOESZ Kulturális Fesztivál
november 21. (péntek)		Szalagavató ünnepség (Baross terem)
2025. DECEMBER		
december 05. (péntek)		Mikulás napi ráhangolódás
december 13. (szombat)		Rendkívüli munkanap / december 24. (szerda) bedolgozása, Luca-nap, Adventi ráhangolódás (rövidített órák)
	9:00	Intézményi nyílt nap 3.
december 19. (péntek)		A téli szünet előtti utolsó tanítási nap
december 19. (péntek)		Karácsonyi műsor (rövidített órák)
december 21. – december 31.		Téli szünet
2026. JANUÁR		
január 01. (csütörtök)		Uj Ev napja – munkaszüneti nap
január 02. (péntek)		munkaszüneti nap / bedolgozva 01.10.
január 05. (hétfő)		A téli szünet utáni első tanítási nap
január 05. – 16.		Ágazati alapvizsgák
január 10. (szombat)		Rendkívüli munkanap / január 2. (péntek) bedolgozása (rövidített órák)
január 12. (hétfő)		A tanulók fizikai állapotának mérésének kezdete
január 12. (hétfő)	8:00	Műszaki (gépjármű-mechatronikai technikus - motorkerékpár és versenymotor szerelés) Ágazati vizsga
január 12. (hétfő)	12:00	Sportedző esti Ágazati vizsga
január 12-13. (hétfő – kedd)	8:00	Írásbeli, szóbeli, osztályozó és különbözeti vizsgák
január 13. (kedd)	8:00	Logisztikai technikus nappali Ágazati vizsga
január 13. (kedd)	12:00	Logisztikai technikus esti Ágazati vizsga
január 14. (szerda)		Oktatás ágazat ágazati alapvizsga Nappali + esti
január 15. (csütörtök)		Műszaki (gépjármű-mechatronikai technikus-szerviz) Ágazati vizsga
január 16. (péntek)		Pénzügyi-számviteli ügyintéző Nappali + esti ágazati vizsga
január 22. (csütörtök)		Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról (01.22), Szép Magyar Beszéd iskolai fordulója
január 23. (péntek)	13:00	Az 1. félév utolsó tanítási napja (rövidített órák) Osztályozó értekezlet
január 24.		Általános felvételi eljárás kezdete
január 26-28.(hétfő-szerda)		A félévi értesítők kiosztása
január 29. (csütörtök)	17:00	Osztály szülői értekezlet 9-13. évfolyamok számára
2026. FEBRUÁR		
február 02. (hétfő)		Február-márciusi szakmai vizsgaidőszak első napja
február 02. (hétfő)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (Motor) projekt szakmai vizsga
február 03. (kedd)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (Motor) projekt szakmai vizsga
február 16. (hétfő)	13:00	Gépjármű-mechatronikai technikus – (Motorkerékpár) interaktív vizsga
február 19.		Általános iskolások jelentkezési határideje
február 20. (péntek)		Pályaorientációs nap - partnercégek fóruma, Tanítás nélküli munkanap (2).
február 25. (szerda)		Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól (febr. 25.)
2026. MÁRCIUS		
március 02. – március 06.		„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét
március 13. (péntek)		Március 15-ei ünnepi megemlékezés (formaruha)
március 13. (péntek)		Mérésekhez OH informatikai rendszerében tanulói adatok és mérési csoportok rögzítése
március 15. (vasárnap)		Nemzeti ünnep – munkaszüneti nap
március 20.		Jelentkezők felvételei jegyzékének nyilvánosságra hozatala
március 23. – 27.		Digitális Témahét

március 25.-27.		Tanulói jelentkezések módosítási lehetősége
március 23. – május 29.		Digitális országos kompetenciamérés
2026. APRILIS		
április 01. (szerda)		Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap (rövidített órák)
április 02. – 10.		Tavaszi szünet
április 7.		OH megküldi a jelentkezők listáját
április 13. (hétfő)		Tavaszi szünet utáni első tanítási nap
április 13.		OH kiegészíti a módosító lapokkal a jelentkezők listáját
április 13. (hétfő)		Megemlékezés a költészet napjáról (április 11.)
		Egészségnap, ÓKO-iskolai programok
április 14. (kedd)		Oktatói tájékoztató (érettségi, szakmai vizsga)
április 14-15. (kedd – szerda)	8:00	Írásbeli és szóbeli osztályozó vizsga a végzős évfolyamok számára
április 16. (csütörtök)		Megemlékezés a holokauszt áldozatairól (ápr. 16.)
április 17.		OH-nak megküldeni a felvételi rangsort
április 20. – 24.		Fenntarthatósági Témahét
április 27.		Egyeztetett felvételi jegyzék
április 28. (hétfő)	18:00	Szerenád tanítási órák után
április 29. (kedd)	13:00	A végzős évfolyamok osztályozó konferenciája (rövidített órák)
április 30. (szerda)	10:00	Utolsó tanítási nap végzős évfolyamok esetén 12. évfolyam közismereti tárgyak oktatásának utolsó napja Ballagás Tanítás nélküli munkanap (3)
2026. MÁJUS		
május 01. (péntek)		A munka ünnepe; az EU csatlakozás napja – munkaszüneti nap
május 04. (hétfő)		Utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállítása
május 04. (hétfő)		Május-júniusi szakmai vizsgaidőszak első napja
május 04. – 22. (hétfő – péntek)		Írásbeli érettségi, szakmai vizsgák (külön kiírás szerint)
május 04. (hétfő)		DÖK-nap, Sport-nap Tanítás nélküli munkanap (4).
május 04. hétfőtől		Szakmai írásbeli és interaktív vizsgák külön kiírás szerint
május 04. (hétfő)	9:00	Írásbeli érettségi vizsga magyar nyelv és irodalomból
május 04. (hétfő)	8:00	Vállalkozási ügyviteli ügyintéző nappali projekt szakmai vizsga
május 04. (hétfő)	8:00	Vállalkozási ügyviteli ügyintéző esti projekt szakmai vizsga
május 05. (kedd)	9:00	Írásbeli érettségi vizsga matematikából
május 05. (kedd)	8:00	Pénzügyi-számviteli ügyintéző esti projekt szakmai vizsga
május 06. (szerda)	9:00	Írásbeli érettségi vizsga történelemből
május 06. (szerda)		A tanulók fizikai állapotának mérésének vége
május 06. (szerda)	8:00	Vasútforgalmi szolgálattevő nappali projekt szakmai vizsga
május 07. (csütörtök)	9:00	Írásbeli érettségi vizsga angol nyelvből
május 07. (csütörtök)	8:00	Logisztikai technikusnappali projekt szakmai vizsga
május 08. (péntek)	9:00	Írásbeli érettségi vizsga német nyelvből
május 08. (péntek)	8:00	Logisztikai technikus esti projekt szakmai vizsga
május 08.		Felvételtől kiértesítés: elutasítás/felvétel
május 11.-22.		Rendkívüli felvételi eljárás 90%-nál kevesebb felvétel esetén
május 11. (hétfő)	8:00	Digitális kultúra érettségi
május 13. (szerda)	9:00	Pénzügyi-számviteli ügyintéző interaktív vizsga
május 14. (csütörtök)	13:00	Vasútforgalmi szolgálattevő interaktív vizsga
május 14. (csütörtök)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (szerviz) projekt szakmai vizsga
május 15. (péntek)	14:00	Honvédelmi alapismeretek érettségi
május 15. (péntek)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (szerviz) projekt szakmai vizsga
május 16. (szombat)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (szerviz) projekt szakmai vizsga
május 19. (kedd)	9:00	Vállalkozási ügyviteli ügyintéző interaktív vizsga
május 21. (csütörtök)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (motor) projekt szakmai vizsga
május 22. (péntek)	7:00	Gépjármű-mechatronikai technikus (motor) projekt szakmai vizsga
május 22.		Döntés a rendkívüli felvételi eljárás során a felvételtől
május 25. (hétfő)		Pünkösöd – munkaszüneti nap
május 26. (kedd)		Gépjármű-mechatronikai technikus – (Szerviz) interaktív vizsga
május 27. (szerda)	13:00	Logisztikai technikus interaktív vizsga
május 27. (szerda)	13:00	Gépjármű-mechatronikai technikus – (Motorkerékpár) interaktív vizsga
május 29. (péntek)	12:00	Sportedző-sportszervező interaktív vizsga
???		Munkaerőgazdálkodási és TB ügyintéző képesítő vizsga írásbeli vizsgatevékenysége
2026. JÚNIUS		
június 1. (hétfő)	8:00	Sport Ágazati
június 2. (kedd)	8:00	Közlekedés-szállítmányozás Ágazati (LOGISZTIKA)
június 3. (szerda)	8:00	Műszaki (vasutas) Ágazati
június 4. (csütörtök)	8:00	Oktatás Ágazati

június 04. (csütörtök)		Megemlékezés: A nemzeti összetartozás napja (június 4.)
június 05. (péntek)		Mérésekhez kapcsolódó adatok megküldése az OH-nak
június 05. (péntek)	8:00	Gazdálkodás-menedzsment Agazati
június 04 - 05. (csütörtök - péntek)	8:00	Írásbeli és szóbeli osztályozó vizsgák
június 10. (szerda)	13:00	Osztályozó értekezlet (tanév végi) (rövidített órák)
június 15. (hétfő)		A tanév utolsó tanítási napja
június 12. (péntek)	12.00	A tanügyi dokumentumok leadása
június 15. (hétfő)	9:00	Tanévzáró (ünnepélyes keret - díjazások) tantermi keretek között
június 15.(hétfő) - július 1.(szerda)		Középszintű szóbeli érettségi vizsgák (külön kiírás szerint)
június 15.(hétfő)		Erettségi szóbeli 12. L (20 fő) 13.L felmentéses tanulók (20 fő)
június 16. (kedd)		Erettségi szóbeli 12. L (20 fő) 13.L felmentéses tanulók (20 fő)
június 17. (szerda)		Erettségi szóbeli 12. G (20 fő) 13.G felmentéses tanulók (20 fő)
június 18. (csütörtök)		Erettségi szóbeli 12. G (20 fő) 13.G felmentéses tanulók (20 fő)
június 19. (péntek)		Netfit eredmények feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe
június 19. (péntek)		Erettségi szóbeli 12. K (vasút+ log) (8 fő) 13.K felmentéses tanulók (17 fő)
június 22-26. (jún 29 - júl. 3.)		Nyári Tábor
június 25. (csütörtök)	8:00 – 16:00	Beiratkozás a 9. évfolyamra
2026. JULIUS		
július 3. (péntek)	9:00	Tanévzáró oktatói testületi értekezlet

Kelt: Miskolc, 2025.08.29.

igazgató



IV. Legitimációs záradék

A szakképző intézmény 2025/2026. tanévi munkatervét az oktatói testület elfogadta.

Kelt: Miskolc, 2025.08.29.

mk. vezető



igazgatóhelyettes



igazgató



VÉLEMÉNYEZŐ NYILATKOZAT

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 109. § (1) bekezdésében szabályozott főigazgatói jogkör gyakorlásának alapfelétele teljesült.

A **Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum** éves munkaterve formai és tartalmi szempontból megfelel a jogszabályi előírásoknak és tartalmazza a szakképzési centrum vezetése által megfogalmazott stratégiai célok operatív megvalósításának éves ütemtervét.

A dokumentum alkalmas arra, hogy a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 344. § (1) bek. 5. pont előírásának megfelelő részében az intézményi KRÉTA - SZIR felületen, illetve intézményi honlapon közzétételre kerüljön.

Miskolc, 2025. október 3.


.....
Molnár Péter
főigazgató
Miskolci Szakképzési Centrum

