

„Az iskola életében a demokrácia csak a diákok aktív részvételével,  
saját ügyeinek konkrét intézésével teljesezhet ki.  
Az öntevékenységet, az önkormányzatot bevezetni nem lehet,  
ránevelni, erre alkalmassá tenni viszont igen.  
Arra kell törekedni, hogy a diákok kapják meg az önálló gondolkodás,  
alkotás, a megvalósítás élményét,  
de vállalják az ezzel járó felelősséget, s az esetleges kockázatot.”

# A Diákönkormányzat

## Szervezeti és Működési Szabályzata

**A szervezet neve és címe:** Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum

**A szervezet neve rövidítve:** DÖK

**Székhelye és levelezési címe:** 3532, Miskolc, Rácz Ádám u.54.

**Telefon:** 06/46/513-517

**E-mail:** [baross.miskolc@upcmail.hu](mailto:baross.miskolc@upcmail.hu)

**Honlap:** [www.barossg-misk.sulinet.hu](http://www.barossg-misk.sulinet.hu)

---

2021/2022  
**Tartalomjegyzék**

1.	A Diákönkormányzat felépítése .....	2
	A Diáktanács (DT) .....	3
2.	A Diákönkormányzat céljai .....	4
3.	Feladatok, jogok, kötelességek .....	4
	A DT feladatai, jogai, kötelességei .....	4
	A képviselők jogai, kötelességei .....	5
	A felnőtt segítők jogai, kötelességei .....	5
4.	A DT működése .....	5
5.	A DÖK panaszkezelése.....	6
	A panaszkezelési eljárás alapvető céljai, .....	6
	A diákok panaszaikkal, kérdéseikkel fordulhatnak: .....	6
	A kérdésfeltevés, panasztétel módja .....	7
	A válaszadás módja .....	7
6.	A DÖK nemzeti köznevelési törvényben garantált jogai.....	8
	Döntési jogkör .....	8
	Véleményezési jog .....	8
	Javaslattevési jog .....	9
	Aláírási jog .....	9
7.	A DÖK gazdálkodása.....	9
8.	A 20/2012 EMMI rendelet.....	9
8.	A DÖK egyéb jogai.....	13

# 1. A Diákönkormányzat felépítése

- a szervezetnek tagja valamennyi diák, aki tanulói jogviszonyban áll az iskolával
- a DÖK, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 48. §-ban foglaltak és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. §-a alapján határozza meg Szervezeti és Működési Szabályzatát
- *a diákönkormányzat SZMSZ-ét a választó tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá. Az SZMSZ jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes az iskola SZMSZ-ével, házirendjével. Az SZMSZ jóváhagyásáról a nevelőtestületnek a jóváhagyásra történő beterjesztést követő harminc napon belül nyilatkoznia kell. Az SZMSZ-t vagy annak módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a nevelőtestület harminc napon belül nem nyilatkozik<sup>1</sup>*

## A Diáktanács (DT)

- A diáktanács a DÖK által választott képviselőkkel álló operatív döntéshozó fórum.
- A 9-12. osztályokból az osztályközösség által választott 2-3 fő képviseli a tanulóközösséget a DT gyűléseken.
- A DT üléseit az elnök vezeti. Távollétében az alelnök látja el a feladatát.
- A választás/megerősítés a DT gyűlésen történik (minden évben, október 15-ig). A diákközösségnek bármikor joga van kezdeményezni képviselője visszahívását, és erről dönteni.
- A képviselő megbízása megszűnik, o ha a képviselő tanulói jogviszonya megszűnik o ha a képviselőségről írásban lemond o visszahívással (ha a választók 50%-a + 1 fő ezt megszavazza).
- A megüresedett helyre az a közösség jogosult tagot delegálni, amely képviselőjének megbízása az előzőekben leírtak alapján megszűnt. A delegálásnak a következő DT ülésig meg kell történnie.

<sup>1</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (3)

---

## 2. A Diákönkormányzat céljai

- a tanulók érdekvédelme és érdekképviselése
- szabadidős és kulturális programok szervezése
- részvétel a városi DT munkájában
- saját ügyeinek folyamatos intézése
- más iskolák diákönkormányzataival való kapcsolattartás kiépítése és ápolása
- az iskolaújság és az iskolarádió működtetése

## 3. Feladatok, jogok, kötelességek

### A DT feladatai, jogai, kötelességei

- elkészítse és felülvizsgálja saját Szervezeti és Működési Szabályzatát
- az iskola tanulóinak érdekképviselése (minden olyan fórumon, melyen a tanulókat érintő és érdeklő kérdéstről esik szó, legyen az iskolai, vagy iskolán kívüli tanácskozás), véleményalkotás, a diákokat érintő és érdeklő kérdésekben (ami történhet írásbeli megkérésre vagy egyszerű vélemény-nyilvánítási szándékkal)
- *a diákközségülés összehívása az iskolai DÖK vezetője kezdeményezésére (évente legalább egy alkalommal)<sup>2</sup>, aminek napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.<sup>3</sup> A DÖK közgyűlés feladatai:*
  - a DT tagjainak, tisztségviselőinek megválasztása az adott tanévre
  - a DÖK SZMSZ felülvizsgálata, módosítása. A módosításhoz a szavazásra jogosultak 51 %-os támogatása szükséges
  - az iskolai házirend felülvizsgálata, módosító javaslatok összeállítása
- kérdések felvetése a tantestületi tagokhoz, az őket érdeklő kérdésekben, s arra érdemi válasz kapása legkésőbb 15 napon belül

## A képviselők jogai, kötelességei

- részt venni a DT gyűlésein
- beszámolni a DT gyűlésén elhangzottakról a DÖK tagjainak
- tájékoztatni az őket delegáló osztályközösséget az aktuális programokról
- mozgósítani a diákokat a programokon való részvételre

<sup>2</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. §  
(8) <sup>3</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet  
120. § (9)

## A felnőtt segítők jogai, kötelességei

*A diákönkormányzat munkáját e feladatra kijelölt, felsőfokú végzettségű és pedagógus szakképzettségű személy segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az intézményvezető biz meg öt éves időtartamra.<sup>4</sup>*

- részt venni a DT gyűlésein
- a tanulók érdekvédelme és érdekképviselete
- A DÖK megbízása alapján eljárhat a DÖK képviseletében
- segíti azoknak a programoknak a szervezését, lebonyolítását, amelyek az éves munkatervben szerepelnek. Segítséget nyújt az egész diákközösséget érintő és érdeklő kérdések megfogalmazásában és meghozatalában. Részt vesz és segítséget nyújt a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítésében
- a nevelőtestülettel egyetértésben, figyelembe véve a diákönkormányzat véleményét, segít a házirend évenkénti módosításának megtervezésében
- segít az iskolai panaszkezelési rendszer megalkotásában
- folyamatosan tartja a kapcsolatot az iskolavezetéssel és a tantestülettel

## 4. A DT működése

- a DT tagjai titkos szavazással választják meg a DÖK elnökét és tisztségviselőit
- a DÖK elnöke kezdeményezi a diákközgyűlés összehívását, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint

- 
- a DT a feladatok ellátásban szükséges időközönként (de legalább havonta) ülésezik, tevékenységéről és végzett munkájáról a tanév végén értékelést és beszámolót készít
  - a DT gyűléseken előterjesztett javaslatokról, megegyezésekről és döntésekről emlékeztető készül, mely megtekinthető a DÖK faliújságon, az iskolarádió útján is történhet tájékoztatás.
  - a DT éves munkaterv szerint végzi tevékenységét, de egyedi esetekben eltérhet attól
  - a DT üléseken akkor hozható érvényes döntés, ha a tagok legalább fele jelen van, a DT üléseiről jegyzőkönyv készül. Ezt a feladatot soros tisztségként látják el a képviselők.

<sup>4</sup>2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 48. § (3)

## 5. A DÖK panaszkezelése

*A tanuló joga különösen, hogy<sup>5</sup>*

*g) ...kérdést intézzon az iskola, kollégium vezetőihez, pedagógusaihoz, az iskolaszékhez, s arra legkésőbb a megkereséstől számított tizenöt napon belül – az iskolaszéktől, kollégiumi széktől a tizenötödik napot követő első ülésen – érdemi választ kapjon.*

*j) jogai megsértése esetén – jogszabályban meghatározottak szerint – eljárást indítson, továbbá igénybe vegye a nyilvánosságot.*

*p) a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőként, illetve a törvényben meghatározottak szerint kérje az őt ért sérelem orvoslását.*

A diákok ezen jogainak érvényesítésére az iskola és a diákönkormányzat a következő panaszkezelési eljárásban állapodott meg.

### **A panaszkezelési eljárás alapvető céljai,**

hogyan:

- a diákok az őket ért sérelmeket retorzió nélkül feltárhassák
- sérelmeik orvoslásra kerüljenek
- a megfelelő következtetések levonása, a szükséges intézkedések megtétele nyomán megelőzhetőek legyenek a további hasonló sérelmek.

### **A diákok panaszaikkal, kérdéseikkel fordulhatnak:**

- az érintett pedagógushoz
- az osztályfőnökhöz
- a diákönkormányzathoz illetve a DÖK segítő pedagógushoz
- az igazgatóhoz

- az iskola nyilvánosságához
- az iskolaszékhez
- regionális vagy országos diákjóléti csoportokhoz
- az iskolán túli nyilvánosságához

A diákok védettségük érdekében a panaszkezelési folyamat minden pontján szabadon dönthetnek arról, hogy közvetlenül vagy választott képviselő útján kívánják-e eljárni. A diákok kérdésüket, panaszukat megtehetik szóban és írásban egyaránt.

<sup>5</sup> 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 46. § (6)

## **A kérdésfeltevés, panasztétel módja**

A diák

- világosan, tényszerűen fogalmazza meg problémáját, kérdését,
- adja meg, kihez intézi a kérdést, kitől várja a probléma megoldását,
- fogalmazza meg, mikor tekinti a problémát megoldottnak,
- döntse el, hogy közvetlenül vagy választott képviselő útján akar-e eljárni, ez utóbbi esetben kérje fel képviselőre azt a személyt, aki problémáját megfelelő módon képviselni tudja,
- döntse el, hogy szóban vagy írásban akarja-e kérdését feltenni, problémáját felvetni, amennyiben az írásbeli utat választja, kérdését az érintettnek személyesen, vagy választott képviselője útján is eljuttathatja, illetőleg a kérdésgyűjtő ládában elhelyezheti.

## **A válaszadás módja**

- A címzett a törvény értelmében 15 napon belül köteles a kérdésre érdemi választ adni, illetve a szóban forgó ügyet legjobb tudása szerint megoldani.
- Ha a diák valamely konkrét panaszával a felsoroltak bármelyik szintjén is indítja el a folyamatot, elutasítani, vagy alacsonyabb szintre visszautalni csak akkor lehet, ha erről közösen kialakított és előzetesen elfogadott szabály így rendelkezik.
- A panaszkezelési folyamat elindítása érdekében a diák a tanévben bármikor fordulhat a felsorolt személyekhez, csoportokhoz.
- Az iskola nyilvánossága előtti véleménynyilvánításra a közgyűlésen van mód. A közgyűlésen az iskola diáksága mellett részt vesz az iskolavezetés, a tantestület és a szülői munkaközösség képviselője is. Ezen a rendezvényen bármelyik megjelenthez intézhetnek kérdést a diákok.

A kérdésfeltevés lehet:

- előzetesen leadott írásbeli,
- helyben feltett szóbeli kérdés – a kérdést itt is felteheti az érintett maga, illetve választott képviselője.

- 
- Amennyiben a panaszkezelési eljárás elindítója az eljárás során született választ, illetve a probléma megoldását nem találja kielégítőnek, joga van magasabb panaszkezelői szinthez fordulni.

## 6. A DÖK nemzeti köznevelési törvényben garantált jogai

### Döntési jogkör

- *saját működéséről*
- *a működéshez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról*
- *hatáskörei gyakorlásáról*
- *egy tanítás nélküli munkanap programjáról*
- *iskolai diákönkormányzat tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről, valamint a tájékoztatási rendszer (rádió, iskolaújság) szerkesztősége tanulói vezetőjének, felelős szerkesztőjének, munkatársainak megbízásáról*
- *döntési hatáskörébe tartozó ügyekben köteles a nevelőtestülettől véleményt kikérni*

### Véleményezési jog

- *A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:<sup>7</sup>*
  - a) az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,*
  - b) a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,*
  - c) az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,*
  - d) a házirend elfogadása előtt.*
- *a diákönkormányzat véleményét – az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl –* ○ *a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,*
  - *a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,* ○ *a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,* ○ *az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,* ○ *az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,* ○ *a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,* ○ *az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben ki kell kérni.<sup>8</sup>*
- *azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót – ha jogszabály másképp nem rendelkezik – a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.<sup>9</sup>*

<sup>11</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (7)



## Javaslattevési jog

□ a DÖK a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben véleményt nyilváníthat, és javaslattal élhet<sup>10</sup>

<sup>6</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (2) <sup>7</sup> 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 48. § (4) <sup>8</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (5) <sup>9</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (6) <sup>10</sup> 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (4)

## Aláírási jog

A diákönkormányzat nevében az aláírási jogot a felnőtt segítő illetve lehetőség szerint az elnök gyakorolja.

## 7. A DÖK gazdálkodása

*A DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használja az iskola helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az iskola működését.<sup>11</sup>*

## 8.

**A 20/2012. EMMI rendelet** 120. § (2) bekezdése alapján a DÖK a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt:

- saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- 1 tanítás nélküli munkanap programjáról,
- az iskolai/kollégiumi tájékoztatási rendszer működtetéséről és a tanulószervezőről,
- a tájékoztató rendszer tanulói szervezőjéről.

---

A DÖK SZMSZ-ét a tanulóközösség fogadja el, és a nevelőtestület hagyja jóvá.

Az SZMSZ jóváhagyásáról a nevelőtestületnek 30 napon belül nyilatkoznia kell [20/2012. EMMI 120. § (3)].

Az iskolaigazgató felel a DÖK-ökkel való megfelelő együttműködésért [Nkt. 69. § (2) h)].

A fenntartó gondoskodik a DÖK működési feltételeiről [Nkt. 84. § (2)].

Az iskola, kollégium SZMSZ-e tartalmazza a DÖK, a diákképviselők, valamint az iskolai vezetők közötti kapcsolattartás formáját és rendjét, a DÖK működéséhez szükséges feltételeket (helyiségek, berendezések használata, költségvetési támogatás) [20/2012. EMMI 4. § (2) c)].

Ha az iskolában, kollégiumban több DÖK tevékenykedik, az járhat el a nevelési-oktatási intézmény egészét érintő ügyekben, amelyeknek a megválasztásában a legtöbb tanuló vett részt, feltéve, hogy ily módon a tanulók több mint 50 %-ának képvisellete biztosított. Ilyen DÖK hiányában, az iskolában, kollégiumban működő DÖK-ök a nevelési-oktatási intézmény egészét érintő ügyek intézésére közös szervezetet hozhatnak létre, vagy megbízhatják valamelyik DÖK-öt [20/2012. EMMI 120. § (1)].

Az iratkezelés során felbontás nélkül kell a DÖK-höz továbbítani a nevére szóló leveleket [20/2012. EMMI 84. § (6)].

A DÖK feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola/kollégium helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola/kollégium működését [20/2012. EMMI 120. § (7)].

A diákközgyűlés összehívását az iskolai, kollégiumi DÖK vezetője kezdeményezi a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

A diákközgyűlés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt 15 nappal nyilvánosságra kell hozni [20/2012. EMMI 120. § (8)-(9)].

A DÖK-ök jogosultak szövetséget létesíteni, továbbá ilyenhez csatlakozni.

A szövetség az iskolában/kollégiumban a DÖK jogait nem gyakorolhatja [20/2012. EMMI 120. § (10)]. 7.8.2.

A DÖK véleményezési joga A DÖK véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a

A DÖK véleményezési joga A DÖK véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben [20/2012. EMMI 120. § (4)]

**A DÖK véleményét** a következő ügyekben kötelező kikérni:

- Az iskola SZMSZ-ének, házirendjének elfogadása előtt [Nkt. 25. § (4)].
- Az adatkezelési szabályzat elkészítésénél, módosításánál [Nkt. 43. § (1)].
- A tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt [Nkt. 48. § (4) b)].

- Az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor [Nkt. 48. § (4) c)].
- A fenntartó a köznevelési intézmény megszüntetésével, átszervezésével, feladatának megváltoztatásával, nevének megállapításával, vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt [Nkt. 83. § (3)- (4)].
- Az iskolai és a kollégiumi munkaterv elkészítéséhez [20/2012. EMMI 3. § (1)].
- Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti, és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, középiskolában tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztatót a DÖK véleményezi [20/2012. EMMI 15. § (1)].
- Az első tanítási óra 7:15 és 8 óra közötti kezdésénél [20/2012. EMMI 16. § (1)].
- A fegyelmi eljárás során [20/2012. EMMI 57. § (3)].
- A pedagógiai program elhelyezése, arról a szülők, tanulók részére történő tájékoztatás, az SZMSZ, házirend és pedagógiai program nyilvánosságra hozatala, a házirend egy példányának átadása, annak érdemi változása esetén a szülő, a tanuló tájékoztatása, a tankönyvekről, tanulmányi segédletekről, taneszközökről, ruházati és más felszerelésekről történő tájékoztatás SZMSZ-ben történő szabályozásánál a DÖK-öt véleményezési jog illeti meg [20/2012. EMMI 82. § (1)].
- A tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál
- A tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához.
- A tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez.
- Az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához.
- Az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához.
- A könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához.
- Az intézményi SZMSZ-ben meghatározott további ügyekben [20/2012. EMMI 120. § (5)].
- A térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások esetében az iskolaszék, - kollégiumokban a kollégiumi szék - annak hiányában a szülői szervezet (közösség) az intézményi tanács és az iskolai DÖK véleményének kikérésével - meghatározhatja azt a Diákönkormányzati Kisokos 3.0 83 legmagasabb összeget, amelyet a program megvalósításánál nem lehet túllépni [229/2012. Kr. 34. § (1)].

Azokban az ügyekben, amelyekben a DÖK véleményének kikérése kötelező, a DÖK képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót a tárgyalás határnapját legalább 15 nappal megelőzően meg kell küldeni a DÖK részére [20/2012. EMMI 120. § (6)].

7.8.3. DÖK egyéb jogai A DÖK jogainak megsértése esetén 15 napon belül a fenntartóhoz fellebbezést nyújthat be.

---

## **DÖK egyéb jogai:**

- A DÖK jogainak megsértése esetén 15 napon belül a fenntartóhoz fellebbezést nyújthat be.
- A fenntartó döntése ellen a közléstől számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat [Nkt. 39. § (2)].
- Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni a DÖK kezdeményezésére [20/2012. EMMI 117. § (2) c)].
- Intézményi tanács, iskolaszék létrehozását kezdeményezheti az iskolai DÖK képviselője, DÖK hiányában az iskolába járó tanulók legalább 20 %-a [20/2012. EMMI 121. § (1) c), 122. § (1) c)].
- A DÖK képviselőket küldhet az iskolaszékbe. [Nkt. 73. § (2)].
- Az iskolai büfé nyitvatartási rendjének és az áruautomata működtetési időszakának a meghatározásához az igazgató beszerzi a DÖK egyetértését [20/2012. EMMI 130. § (5)].
- Az iskolának lehetővé kell tenni a DÖK-képviselő részvételét a tanulóbaeset kivizsgálásában [20/2012. EMMI 169. § (9)]. 7.8.4.
- DÖK kötelezettségei Az Nkt. 48. § (3) alapján a DÖK alapvető kötelezettsége a tanulók érdekeinek képviselete. Az Nkt. 46. § (6) bekezdés g) pontja értelmében a tanuló joga különösen, hogy kérdést intézzen a DÖK-höz, és arra legkésőbb 15 napon belül választ kapjon. A tanuló joga továbbá, hogy a DÖK-höz fordulhasson érdekképviseletért [Nkt. 46. § (6) p) pont]. Ha jogszabály a szülő, a szülői szervezet vagy a szülők képviselője részére kötelezettséget vagy jogot állapít meg, nagykorú tanuló esetén a kötelezettségek teljesítése, a jogok gyakorlása a tanulót - az iskolaszékbe történő delegálás kivételével -, a DÖK-öt, a tanulók képviselőjét illeti meg vagy terheli [Nkt. 46. § (8)]. A 20/2012. EMMI rendelet 117. § (1) bekezdése szerint a nevelőtestület egyes jogköreinek gyakorlását átruházhatja a DÖK-re. Az átruházott jogkör gyakorlója a nevelőtestületet tájékoztatni köteles azokról az ügyekről, amelyekben a nevelőtestület megbízásából eljár.
- Ezeket a rendelkezéseket nem lehet alkalmazni a pedagógiai program, az SZMSZ és a Házi rend elfogadására.

## **Érdekegyeztetés**

- A DÖK egyik legfontosabb szerepe a diákság érdekeinek tolmácsolása. Ezt nemcsak az iskolán belül teheti meg, hanem az oktatási ágazat irányításában résztvevő fentebb felsorolt intézmények felé is közvetítheti a tanulók véleményét. Az állam lehetőséget biztosít a diákoknak, hogy az Országos Diákparlament keretein belül foglalkozzanak ügyeikkel. Az Országos Diákparlament hozta létre az Országos Diák Tanácsot. A DÖK képviselheti magát a Köznevelés-stratégiai Kerekasztalnál: az országos szülői és diákképviseletek egy-egy fő rendes tagot és egy-egy fő póttagot választanak a Kerekasztalba. A delegáltak személyéről a delegáló szervezet dönt
- **Jogérvényesítés** az oktatási ágazaton kívüli intézményeknél:
  - Fontos tudni a diákságnak, hogy érdek- és jogérvényesítése nemcsak az oktatási ágazatban működik. Túlmutat annál. Amennyiben a tanulók valamilyen problémát észlelnek, egyéb szervek is a segítségükre lehetnek, így az ombudsmanok, a bíróságok, az ügyészség, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH), valamint az Egyenlő Bánásmód Hatóság (EBH) is. Mindegyik eljárás ingyenesen vehető igénybe.

Panasszal akkor élünk, ha a fenntartónál már próbálkoztunk fellebbezni. Az AJBH elérhetősége: <https://www.ajbh.hu/elerhetosegeink> Az EBH az egyenlő bánásmód követelményének megvalósulását ellenőrzi olyan panaszosok ügyében, akiket hátrányos megkülönböztetés ér pl. borszínére való tekintettel, vagy betegsége miatt. Elérhetősége: <http://www.egyenlobanasmod.hu/>.

Miskolc, 2021.09.01.

