

Miskolci SZC Baross Gábor Üzleti és Közlekedési Technikum

Biztonságos környezet biztosításának szabályzata

2024. szeptember 02.


Készítette: Jobbágyiné Füreder Anita
igazgató



Biztonságos környezet kialakításának szabályai

A személyi higiéné betartása a szakképző intézmény minden polgára részéről szükséges. Ez magában foglalja a gyakori szappanos kézmosást vagy alkoholos kézfertőtlenítést, a köhögési etikett betartását, illetve az arc felesleges érintésének kerülését, valamint szükség esetén a száját és az orrot eltakaró eszköz (továbbiakban: maszk) használatára vonatkozó szabályok betartását.

A tanulók nem kötelesek használni a maszkot, csak járványügyi helyzet esetén hatályos Intézkedési Terv alapján. A maszk használata bárki számára lehetséges járványügyi helyzeten kívüli időszakban is.

Az iskola minden olyan helyiségben, amelyben ügyintézés céljából ügyfélfogadás zajlik – az ott foglalkoztatottakat is beleértve – rendszeresen 5 főnél többen nem tartózkodhatnak egy időben.

Az intézmény területére

- a) az ott foglalkoztatott személyen,
- b) az ott szükséges karbantartási, illetve javítási munkát végző személyen,
- c) a jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítése céljából érkezőn,
- d) a gyermekek, illetve a tanulón (tanulói jogviszonyban, felnőttképzési jogviszonyban) és
- e) a gyermeket, illetve a tanulót kísérő nagykorú személyen kívül más személy nem léphet be igazgatói engedély nélkül.

Az intézménybe csak egészséges személy léphet be!

Az intézménybe történő belépés során azt a gyermeket, illetve kiskorú tanulót, akinek egészségügyi állapota megkérdőjelezhető a többi gyermektől, illetve tanulótól elkülönítjük, és erről a szülőt vagy a törvényes képviselőt távközlési eszköz útján haladéktalanul tájékoztatjuk.

Beléptetési/Fertőtlenítő pontok:

Beléptetés:

- 2. bejárat: Közismereti tartalommal rendelkező képzésben részt vevők számára
- 4. bejárat: Közismereti tartalom nélküli képzésben részt vevők számára

Mosdók:

- Minden emelet elején található mosdóban fertőtlenítő kézmosó elhelyezése.
- Minden emelet végén található mosdóban fertőtlenítő kézmosó elhelyezése.
- Tornateremhez tartozó mosdókban fertőtlenítő kézmosó elhelyezése.

Étkezés:

- Büfé mellett automata fertőtlenítő elhelyezése.

Fertőtlenítő pontokon a fertőtlenítőszerke rendelkezésre állását az alábbi személyek végzik:

- Beléptetés: Portás
- Mosdók: Területért felelős takarító
- Tornatermi mosdó: Területért felelős takarító
- Büfé: Folyosó ügyeletes tanár

A takarítás ellenőrzési dokumentációja tartalmazza a takarítás/fertőtlenítés időpontját, valamint az ellenőrzést végző vezető aláírását.

A gyakran érintett felületeket rendszeresen – naponta legalább kétszer – fertőtleníteni (ajtókilincs, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) kell.

Takarítók beosztásáért felelős: a vagyongazdálkodási és gazdasági ügyintéző.

Takarítás/ fertőtlenítés dokumentálása a munkálatot elvégző személy aláírásával igazolja.

Fokozottan kell ügyelni az oktatási, sport, könyvtári létesítmények tisztaságára, megfelelő kézfertőtlenítő szerek, valamint felületfertőtlenítő szerek és takarítószerke használatára. A VIRUCID hatású fertőtlenítőszerke minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni.

Öltözőket, mosdókat, könyvtárat, tornatermi épületrészt minden tanítási óra után takarítani/ fertőtleníteni szükséges.

Felelőse: területért felelős takarítók.

Takarítás/ fertőtlenítés dokumentálása a munkálatot elvégző személy aláírásával igazolja.

A megfelelő kéz- és felületfertőtlenítő szerek folyamatos rendelkezésre állásáról, beszerzéséről gondoskodni szükséges.

Felelőse: a vagyongazdálkodási és gazdasági ügyintéző.

Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre.

Szellőztetés rendje:

Megfelelő a folyamatos szellőztetés, ha:

- órákon +15 fok külső hőmérséklet alatt minimum 1 ablak van buktatva vagy résnyire nyitva van.
- 15 fok felett minimum 2 ablak,
- 19 foktól minden ablak buktatva.

Mesterséges szellőztetés esetén javasolt a minél gyakoribb természetes szellőztetés egyidejű alkalmazása.

A tantermekben kötelező a szellőztetés minden szünetben, amennyiben az időjárás lehetővé teszi tanítási órák közben is.

Minden mosdóhelyiségben biztosítani szükséges a megfelelő szellőztetést. Az intézmény működési ideje alatt az ablakok bukóra történő nyitásával, takarítási időben az ablakok teljes nyitásával, átszellőztetéssel kell gondoskodni a megfelelő szellőztetésről.

Felelőse: a vagyongazdálkodási és gazdasági ügyintéző.

Fény és hővédelem, árnyékolási feladatok:

Az irodákban és tantermekben gondoskodni kell a megfelelő árnyékolásról. Minden tanteremben sötétítő függönyökkel biztosítani a megfelelő árnyékolást.

A folyosókon magasabb fény és hőhatásnak kitett területeken szintén sötétítő függönyöket kell biztosítani a megfelelő védelem érdekében.

Felelőse: a vagyongazdálkodási és gazdasági ügyintéző.

Split klímaberendezések esetén a készüléket úgy kell beállítani, hogy a helyiség alsó felében ne okozzon nagy légáramlatot. A készülék hőcserélőjét és porszűrőjét gyakran kell fertőtleníteni, engedéllyel rendelkező vírusölő hatású szerrel. A cserélhető szűrőket fokozott igénybevétel esetén az előírások szerinti időközönként szükséges cserélni.

Felelőse: a vagyongazdálkodási és gazdasági ügyintéző.

A takarítási, fertőtlenítési tevékenységről az azt végző személynek dokumentálnia kell. Ennek ellenőrzése az igazgatóhelyettesek feladata.

Felelőse: igazgatóhelyettesek

Az egyéb dolgozók is kötelesek a személyi higiénés szabályokat betartani.

Munkaszervezési előírások

Minden tanuló és dolgozó haladéktalanul jelzi az iskolavezetés felé, amennyiben az iskolaterületén veszélyes, balesetveszélyes eszközt, nem szokásos módon működő eszközt észlel.

Sérült eszközökkel, tárgyakkal a munkavégzést, oktatási/tanulási folyamatot az érintetteknek meg kell tagadnia.

A javításra szoruló eszközökről feljegyzést készítünk a portán elhelyezett üzenőfüzetben, melyet a karbantartási feladatot ellátó dolgozók kötelesek azonnal elhárítani.

A tanórák látogatását úgy szervezzük meg, hogy a tanórák látogatása a legkevesebb tanulói mozgással járjon. Törekszünk arra, hogy amennyiben lehetséges a tanulók egy tanteremben töltsék a teljes tanítási napot. A tanulók csak tantárgyi csoportbontások és szaktantermi foglalkozások esetén váltnak tantermet (Pl. testnevelés óra, nyelvi-informatikai csoportbontások).

A testnevelés órákat amennyiben az időjárás lehetővé teszi, szabadtérben, - külső pálya, iskolaudvar, műfüves pálya, rekortán pálya - szervezzük meg.

Szakmai gyakorlati képzés szabályai, speciális szabályok

A gyakorlatok ideje alatt a gyakorlaton részt vevő tanulókra, oktatókra az általános higiénés rendszabályok vonatkoznak.

A képzést megelőző kötelező oktatások (pl. tűz-és munkavédelmi oktatás) kontakt formában valósuljanak meg.

A gyakorlati képzés ideje alatt az oktató kiemelt feladata, hogy a helyes egyéni védőeszköz-használatot folyamatosan ellenőrizze. A 1,5 méteres védőtávolságot a gyakorlat teljes időtartama alatt lehetőség szerint biztosítani kell a biztonságos munkavégzés érdekében.

A gyakorlati képzésre vonatkozó szabályokat a belső és külső gyakorlólhelyen is be kell tartani.

Valamennyi oktatási gyakorlati tér esetében az előírt takarítási útmutató teljes körű betartása szükséges. Ezt megfelelő módon dokumentálni kell

Valamennyi gyakorlati képzőhelyünket tájékoztatjuk az érvényben lévő szabályzatunkról.

A takarítással, a tisztítással, a fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok, szabályok, ellenőrzési rend meghatározása

Valamennyi oktatási és közösségi tér esetében a takarítási feladatok elvégzését megfelelő módon dokumentálni szükséges. Az elvégzett munkát a takarító személy köteles aláírásával igazolni.

A termekben, szaktantermekben, tornateremben, öltözőkben a tanulói csoportok váltása között a felületfertőtlenítést biztosítani szükséges. Ennek elvégzését a takarító személy köteles aláírásával igazolni.

A dokumentációk a Szabályzat mellékletében megtalálhatóak.

Az újonnan alkalmazott fertőtlenítőszer adatlapját, valamint a takarítási rendet a takarító személyzet mindig köteles megismerni. Az alkalmazott fertőtlenítőszereket az előírások szerinti módon és a megadott behatási idő megadásával használják.

A felületfertőtlenítőszereket permetszórással, vagy letörléssel az alkalmazott szertől függően alkalmazzuk.

A takarítással, tisztítással, fertőtlenítéssel kapcsolatos feladatok elvégzését az igazgató helyettesek naponta többszöri alkalommal ellenőrzik, ennek tényét aláírásukkal igazolják.

Takarítási útmutató a KIM és EMMI útmutatása alapján

- Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására!
- Az egyéb dolgozók is kötelesek a személyi higiénés szabályokat betartani.

Járványhelyzet esetén:

- Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára, a napi többszöri fertőtlenítő takarítás (a termekben, a folyosókon és a szociális helyiségekben) elvégzésére.
- A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek a padok, asztalok, székek, az ajtó-, ablakkilincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpad, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- A gyakran érintett felületeket rendszeresen – legalább kétóránként – fertőtleníteni (ajtókilincs, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok stb.) kell.
- A fertőtlenítőszeret minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni.
- Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- A hulladék gyűjtésére szolgáló tartályokat, a tároló helyeket és környezetüket rendszeresen, de legalább hetente kell tisztítani és fertőtleníteni
- A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.
- Mesterséges szellőztetés esetén amennyiben nyithatóak az ablakok, javasolt a minél gyakoribb, nyitott ablakokon keresztüli természetes szellőztetés egyidejű alkalmazása. Amennyiben az ablakok nem nyithatóak, úgy egyéb úton kell biztosítani a folyamatos friss levegőellátást, és kerülni kell a használt levegő visszakeverését a rendszerbe. A légtechnikai eszközök használatával kapcsolatosan az NNK ajánlás követendő.

A tisztítás és fertőtlenítés általános szabályai:

- A takarítást végző dolgozóknak megfelelő ismerettel kell rendelkezniük a tevékenység szakszerű végrehajtásának módjáról, a munkavédelmi és biztonsági rendszabályokról. Ennek érdekében gondoskodni kell az érintettek alap-, és rendszeres emlékeztető oktatásáról.
- Kizárólag alkalmas és engedélyezett tisztító, fertőtlenítő szereket (takarítószereket) szabad használni. A közegészségügyi hatóság által engedélyezett tisztító és fertőtlenítőszer használhatóak a létesítményben. Ettől eltérni nem lehet. Csak ivóvíz minőségű vizet szabad felhasználni. A takarítást úgy kell végezni, hogy az élelmiszer előállítását, a termék tisztaságát ne veszélyeztesse. A takarítás során kerülni kell a porképződést. A takarításhoz használt eszközöket, vegyszereket erre a célra kialakított külön helyiségben/vagy szekrényben kell tárolni. A takarításhoz használt vegyszereket eredeti csomagolásban, vagy feltűnően megjelölt, az azonosítást biztosító edényben kell tárolni, az adagoláshoz használt eszközöket meg kell jelölni. A takarítószereket elzárva kell tárolni, ügyelve a minőségmegőrzési idejükre,
- A felhasznált vegyszerek mennyiségét nyilván kell tartani.
- Tilos a fertőtlenítőszereket keverni,
- Be kell tartani a töménységre, hőmérsékletre, behatási időre vonatkozó előírásokat,
- A tisztító és fertőtlenítőszerekhez mellékelt munkavédelmi előírásokat szigorúan be kell tartani,
- A tisztító és fertőtlenítőszer aktuálisan érvényes biztonsági adatlapját a szerek tárolási helyén, jól hozzáférhetően kell tárolni,
- Gondoskodni kell arról, hogy az alkalmazott takarító eszközök alkalmasak legyenek a feladat elvégzésére, és ne okozzanak keresztszennyeződést vagy fertőzést.

A különböző tisztaságú helyiségek takarításához külön takarítóeszközöket használunk, hogy megelőzzük a keresztszennyeződést. A felcserélhetőség elkerülése érdekében célszerűen színekódos jelölést alkalmazunk, ahol lehetséges.

TAKARÍTÁS A TANÉV KEZDÉS ELŐTT:

Alapvető feladatok elvégzése a tanítás megkezdése előtt (augusztus 31-ei véghatáridővel):

- alapos fertőtlenítő takarítás a folyosókon, a tantermekben, tanári szobákban, kollégiumokban, adminisztrációs helyiségekben;
- függönyök mosása évente legalább kétszer;
- mosdók, wc-k fertőtlenítő takarítása;
- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres

tisztítása;

- kilincsek, villanykapcsolók vegyszeres tisztítása
- padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítása;
- játékok, sporteszközök tisztítása;
- radiátorok, csövek lemosása;
- ablakok, üvegfelületek tisztítása;
- szemégyűjtők tisztítása, fertőtlenítése;
- képek, tablók, világítótestek portalanítására;
- rovar- és rágcsálóirtás;
- csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása a pangó víz kifolyása érdekében;
- az intézmény minden termében, tanári szobájában, mellékhelyiségeiben, a portai bejáróknál kézfertőtlenítő tartályok felszerelése;
- az intézményben elhelyezett vírusölő hatású kézfertőtlenítő tartályok feltöltése;
- a mellékhelyiségekben kéztörlésre használatos papírtörlő tartályok felszerelése;
- a mellékhelyiségekben kéztörlésre használatos papírtörlő tartályok feltöltése.

A tanítás idején naponta elvégzendő takarítási feladatok:

- fertőtlenítő takarítás a folyosókon, a tantermekben, a tornatermekben, az ebédlőben, a könyvtárban a tanári szobákban, az adminisztrációs szobákban;
- az iskola helyiségeinek rendszeres germicid lámpával történő fertőtlenítése; különös tekintettel az általános iskola 1-6. évfolyamának tantermeire.
- székek, padok, asztalok vegyszeres tisztítása;
- mosdók, wc-k, mosdók csaptelepei, WC lehúzó naponta többszöri fertőtlenítő takarítása;
- kilincsek, villanykapcsolók vegyszeres tisztítása;
- játékok, sporteszközök tisztítása; szemégyűjtők tisztítása, fertőtlenítése;
- az intézmény minden termében, tanári szobájában, mellékhelyiségeiben, a portai bejáróknál a vírusölő hatású kézfertőtlenítő tartályok folyamatos utántöltése;
- a mellékhelyiségekben kéztörlésre használatos papírtörlő tartályok utántöltése;
- az osztályok váltása között a tantermekben felületfertőtlenítés;
- az informatika teremben használt eszközök – billentyűzet, monitor, egér, egérpadd – felületi fertőtlenítőszerrel tisztítása a csoportok váltása között;
- tornatermi öltözők folyamatos takarítása az órarendi beosztáshoz igazítva;
- Az iskolában használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell.

- a folyosókon és a szaktantermekben a tanítás menetétől függő számú takarítás.

A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szerek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.

A takarító személyzet megfelelő tájékoztatásáról a vagyongazdálkodásért felelős és gazdasági ügyintéző gondoskodik. A takarító személyzet munkájának szervezéséért és a takarítási feladatok maradéktalan elvégzésének ellenőrzését folyamatosan elvégzi a vagyongazdálkodásért felelős és gazdasági ügyintéző gondoskodik. A feladatellátás megtörténtét ellenőri az egészség és munkavédelemért felelős igazgatóhelyettes.

Felelős: igazgatóhelyettes

